

## Modulo d'iscrizione ai seminari di formazione e aggiornamento per i Quadri dirigenti degli Enti locali

**Il/la sottoscritto/a:** \_\_\_\_\_

**Data di nascita:** \_\_\_\_\_

**Attinenza:** \_\_\_\_\_

**Indirizzo:** \_\_\_\_\_

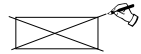
**Numeri di telefono:** \_\_\_\_\_

**E-mail:** \_\_\_\_\_

**Carica pubblica:** \_\_\_\_\_

**Istituzione/ Comune di:** \_\_\_\_\_

si iscrive al/ai seguente/i seminario/i segnato/i con una crocetta



La legge sullo sviluppo territoriale (Fr. 150.--)

Prevenzione dei rumori e polizia del fuoco (Fr. 150.--)

Gestione dei documenti, archiviazione e protezione dei dati alla luce della legge sulla trasparenza (LIT) e della legge sull'archiviazione (LArch) (Fr. 250.--)

Gestione dei conflitti: costruire buoni rapporti con collaboratori, politici e cittadini (Fr. 250.--)

**Data e firma:** \_\_\_\_\_

La firma è vincolante quale conferma di presenza ai seminari scelti.

**Da inviare a:**

Centro di formazione per gli Enti locali  
via Mirasole 1, 6500 Bellinzona

**telefono:** 091 814 02 81

**fax:** 091 814 02 89

**e-mail:** decs-fel@ti.ch

**internet:** www.ti.ch/cfel