|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Repubblica e Cantone TicinoDipartimento delle finanze e dell’economiaDivisione dell’economia |  |  |  |

telefono
email
URL

|  |  |
| --- | --- |
| Ufficio per lo sviluppo economicoViale Stefano Franscini 176501 Bellinzona091 814 35 41dfe-use@ti.chwww.ti.ch/turismo | **Ufficio per lo sviluppo economico6501 Bellinzona** |
| **Domanda di sussidio per investimentidestinati a migliorare l’offerta turistica** |
| Legge sul turismo del 25 giugno 2014 (LTur) |

|  |
| --- |
| La realizzazione del progetto **non può iniziare** prima della decisione di sussidio dell’Ufficio per lo sviluppo economico. Tutti gli investimenti eseguiti o deliberati prima della decisione non possono essere considerati per il computo del sussidio. In casi particolari e sufficientemente motivati, l’Ufficio per lo sviluppo economico può autorizzare l’inizio anticipato della realizzazione del progetto. |

*La richiesta è da inoltrare all’Ufficio per lo sviluppo economico.*

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Dati del richiedente** (persona / azienda) |  |
|  |  |  |
| Azienda, ragione sociale |  |  |
| Persona di contatto |  |  |
| Indirizzo |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| No. contribuente IVA / IDI |  |  |
| Telefono mobile |  | Telefono ufficio/casa |  |  |
| E-mail |  | Sito Internet |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Dati del proprietario** (se non uguale al richiedente) |  |
|  |  |  |
| Azienda, ragione sociale |  |  |
| Persona di contatto |  |  |
| Indirizzo |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| No. contribuente IVA / IDI |  |  |
| Telefono mobile |  | Telefono ufficio/casa |  |  |
| E-mail |  | Sito Internet |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Dati relativi all’offerta turistica** |  |
|  |  |  |
| Nome della struttura |  |  |
| Comune |  |  |
| No. mappale |  |  |
| Periodo d’apertura | [ ]  annuale | [ ]  stagionale | dal |  | al |  |  |
| Categoria | [ ]  🞻 [ ]  🞻🞻 [ ]  🞻🞻🞻 [ ]  🞻🞻🞻🞻 [ ]  🞻🞻🞻🞻🞻 | altro |  |  |
|  |  |  |
|  | Descrizione dell’offerta (tipo di offerta, no. camere, posti letto, piscina, campi da tennis, ecc.) |  |
|  | Indicazioni sul personale / sui collaboratori (numero: tempo pieno, parziale, annuali, stagionali) |  |
|  | Breve storia dell’azienda (anno di costruzione, cambiamenti di proprietà, ecc.) |  |
|  | Ultimi investimenti significativi (data e contenuti) |  |
|  | Investimenti previsti per i prossimi 3 anni (tempistica e contenuti)Per i progetti realizzati a tappe, il sussidio viene calcolato tenendo conto dell’importo globale della spesa (LSuss art. 11a) e il sussidio totale massimo è pari a un milione di franchi (Ltur art. 26 cpv. 4) |  |
|  |  |  |

1. **Informazioni sul progetto**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | **[ ]**  ammodernamento **[ ]**  ampliamento **[ ]**  acquisto **[ ]**  nuova costruzione | **[ ]**  altro |  |  |
|  |  |  |
|  | Breve descrizione del progetto |  |
|  | In che modo il nuovo progetto sarà determinante per il futuro della sua azienda? |  |
|  | Con il presente progetto, o investimenti già effettuati in passato, è possibile che la struttura raggiunga il livello II o III della certificazione Swisstainable di Svizzera Turismo? **[ ]**  Sì **[ ]**  No |  |
| Chi assumerà la gestione operativa? |  |  |
| Data prevista per la delibera dei lavori |  |  |
| Data inizio lavori |  |  |
| Data prevista per la fine dei lavori | **.** |  |
|  |  |  |
|  | Per la realizzazione del progetto, sono stati già eseguiti o deliberati dei lavori (prestazione d’opera, servizi, consulenze,…)?**Nota bene**: la firma del contratto o la conferma dell’ordine equivale ad una delibera.**[ ]**  Sì **[ ]**  NoSe si, specificare: |  |
|  | Per la realizzazione del progetto sono previste prestazioni d’opera/servizi effettuati in proprio o forniti da persone vicine (lavori in proprio)?**Nota bene**: quali lavoro in proprio sono considerate tutte le prestazioni effettuate dal beneficiario del sussidio, come pure quelle fornite da persone fisiche (coniugi, partner registrati, conviventi di fatto, genitori e figli, fratelli, suoceri con generi e nuore, zii e nipoti consanguinei, cognati) o persone giuridiche (imprese con le quali vi sia qualsivoglia rapporto di dipendenza o di partecipazione) a lui vicine.**[ ]**  Sì **[ ]**  NoSe si, specificare: |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Preventivo** (elencare le posizioni principali) |  |
|  |  |  |
|  | Descrizione |  | Importo senza IVA |  |  IVA |  |  Totale IVA inclusa |  |
|  |  | CHF |        |  |        |  |  |  |
|  |  | CHF |        |  |        |  |  |  |
|  |  | CHF |        |  |        |  |  |  |
|  |  | CHF |        |  |        |  |  |  |
|  |  | CHF |        |  |        |  |  |  |
|  |  | CHF |        |  |        |  |  |  |
|  |  | CHF |        |  |        |  |  |  |
|  | **Totale investimento** | **CHF** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Sono già stati eseguiti o deliberati dei lavori?  | **[ ]**  Sì **[ ]**  No |  |
|  | data |  | descrizione |  | CHF |   |  |
|  | data |  | descrizione |  | CHF |   |  |
|  | data |  | descrizione |  | CHF |   |  |
|  | data |  | descrizione |  | CHF |   |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Piano di finanziamento** (IVA inclusa) |  |
|  |  |  |
|  | Descrizione |  |  |  |  |  |  |
|  | - Mezzi propri | CHF |        |  |  |  |  |
|  | - Credito bancario | CHF |        |  |  |  |  |
|  |  | CHF |        |  |  |  |  |
|  |  | CHF |        |  |  |  |  |
|  |  | CHF |        |  |  |  |  |
|  | **Totale** | **CHF** |   |  |  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **7. Altri sussidi**  |  |
|  |  |  |
|  | Devono sottostare alla Legge sulle commesse pubbliche i committenti per opere sussidiate, quando i sussidi da parte di enti pubblici superano fr. 1'000'000.- . (art. 2 LCPubb).Per il progetto oggetto della presente domanda, sono state inoltrate richieste di sussidio ad altre istanze pubbliche? **[ ]**  Sì **[ ]**  NoSe sì, quali:  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Osservazioni** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **9. Documentazione** |  |
|  |  |  |
|  | **A questa richiesta è necessario allegare tutti i seguenti documenti:** |  |
|  | [ ]  Preavviso favorevole dell’Organizzazione turistica regionale[ ]  Business plan (cfr. esempio)[ ]  Copia dell’autorizzazione ai sensi della Lear [ ]  Copia dell’attestato d’iscrizione nel registro deicontribuenti IVA[ ]  Ultima notifica di tassazione[ ]  Estratto dell’Ufficio esecuzione e fallimenti[ ]  Statistica delle presenze registrate negli ultimi 3 anni(con occupazione e ricavi medi per posto-letto) [ ]  Conti economici di gestione, bilanci e rapportidi revisione degli ultimi 3 esercizi[ ]  Previsione delle frequenze per i prossimi 3-5 anni[ ]  Previsione dei conti economici di gestione per i prossimi3-5 esercizi[ ]  Conferme di finanziamento e dichiarazione bancariadi apertura di credito | [ ]  Descrizione del progetto con relazione tecnica e piani(piante - sezioni - facciate - situazione generale)[ ]  Documentazione fotografica prima degli interventi[ ]  Programma d’esecuzione dei lavori[ ]  Licenza edilizia (comunale) e preavviso (cantonale) o notifica[ ]  Estratto registro fondiario, estratto di mappa aggiornato, estratto carta geografica 1:25'000[ ]  Preventivo dettagliato dei costi d’investimento(secondo il CCC/CRB) |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **10. Autocertificazione** |  |
|  |  |  |
|  | [ ]  Si dichiara che le informazioni contenute nel presente questionario sono complete e veritiere e si autorizza l’ente ricevente ad acquisire eventuali informazioni complementari concernenti il progetto.[ ]  Si dichiara che tutti i beneficiari del sussidio hanno regolarmente pagato: contributi sociali (AVS/AI/IPG/AD/AF), assicurazione infortunio (LAINF), previdenza professionale (LPP), imposte alla fonte, imposte cantonali e imposte comunali cresciute in giudicato, e che non sono in corso procedure esecutive secondo la Legge sull’esecuzione e il fallimento.[ ]  Il richiedente si impegna a non intraprendere alcuna forma di comunicazione pubblica inerente al progetto prima di una decisione da parte dell’Ufficio per lo sviluppo economico (USE), se non preventivamente concordata con l’USE stesso. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data |       | Firme e qualificadelle persone autorizzate |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |