|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Repubblica e Cantone Ticino Dipartimento della sanità e della socialità Divisione dell'azione sociale e delle famiglie |  |  |  |

telefono  
email  
URL

|  |  |
| --- | --- |
| Ufficio degli anziani e delle cure a domicilio Viale Officina 6 6501 Bellinzona  091 814 70 21 dss-uacd@ti.ch https://www4.ti.ch/dss/dasf/uacd | **Ufficio degli anziani e delle cure a domicilio 6501 Bellinzona** |
| **Richiesta di sussidio per investimenti in istituti per anziani Domanda definitiva** | |
| In base all’art. 7 e 26 della Legge concernente il promovimento, il coordinamento e il finanziamento delle attività sociali a favore delle persone anziane (LAnz) del 30 novembre 2010 | |

|  |
| --- |
| La realizzazione del progetto **non potrà iniziare** prima della decisione di sussidio dell’istanza esecutiva competente per il sussidio (l’Ufficio degli anziani e delle cure a domicilio per contributi fino a 500’00 Fr. e il Gran Consiglio per contributi superiori). Tutti gli investimenti eseguiti o deliberati prima della decisione non potranno essere considerati per il computo del sussidio. In casi particolari e sufficientemente motivati, l’istanza esecutiva competente per il sussidio può autorizzare l’inizio anticipato della realizzazione del progetto impregiudicata la decisione sul sussidio (LSuss art.10). |

|  |
| --- |
| Legge sui sussidi cantonali (LSuss)  Alfine di poter effettuare la verifica dei disposti dell’art. 12 della Legge sui sussidi cantonali (LSuss) il richiedente ha l’obbligo di comunicare immediatamente all’ente sussidiante eventuali richieste di sussidio fatte ad altri enti pubblici o privati oppure il loro ottenimento.  Per il finanziamento delle opere è stata fatta richiesta o sono stati ottenuti altri sussidi erogati da altri enti pubblici o privati?  Sì  No  Se sì, indicare il nominativo dell’ente finanziatore, l’importo erogato e copia della decisione di sussidio o copia della promessa di sussidio. |

|  |
| --- |
| La presente richiesta di sussidio non potrà essere considerata se l’opera non dispone di una licenza edilizia valida e cresciuta in giudicato |

*La richiesta è da inoltrare in* ***tre copie*** *all’Ufficio degli anziani e delle cure a domicilio.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Dati del richiedente / committente** (persona / ente) | | | | |  |
|  | | |  | |  |
| Ente, istituto |  | | | |  |
| Persona di contatto |  | | | |  |
| Indirizzo |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
| Telefono mobile |  | Telefono ufficio/casa | |  |  |
| E-mail |  | Sito Internet | |  |  |
|  |  | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Dati del proprietario** (se non uguale al richiedente / committente) | | | | |  |
|  | | |  | |  |
| Ente, istituto |  | | | |  |
| Persona di contatto |  | | | |  |
| Indirizzo |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
| Telefono mobile |  | Telefono ufficio/casa | |  |  |
| E-mail |  | Sito Internet | |  |  |
|  |  | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Dati relativi alla struttura da sussidiare** | | | | | | | | | |  |
|  | | | | |  | | | | |  |
| Nome della struttura | | |  | | | | | | |  |
| Comune | | |  | | | | | | |  |
| No. mappale | | |  | | | | | | |  |
|  | | |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | | |  | | | | |  |  |  |
|  | | |  | | | | | | |  |
|  | | Breve descrizione della struttura (tipo di offerta, no. camere, posti letto, ecc.) | | | | | | | |  |
|  | | Ultimi investimenti significativi (data e contenuti) | | | | | | | |  |
|  | Investimenti previsti per i prossimi 3 anni (tempistica e contenuti)  Per i progetti realizzati a tappe, il sussidio viene calcolato tenendo conto dell’importo globale della spesa (LSuss art. 11a) | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Informazioni sul progetto** | | | | | |  |
|  | |  | | | |  |
|  | Nuova costruzione  Ristrutturazione  Ampliamento  Acquisto | | altro: |  |  | |
|  | Se si tratta di costruzioni da rinnovare ed ampliare, occorre presentare la documentazione per tutto lo stabile  Se è previsto un acquisto di immobili è necessario indicare:   |  |  | | --- | --- | | Anno di costruzione |  | | Stima del valore commerciale |  | | Valore dell’assicurazione antincendio |  | | Valore fiscale |  | | Indicazione del prezzo del terreno nella zona |  | | | | | |  |
|  | Breve descrizione del progetto | | | | |  |
|  | In che modo il nuovo progetto sarà determinante per il futuro della struttura? | | | | |  |
| Chi assumerà la gestione operativa? | |  | | | |  |
| Data inizio lavori | |  | | | |  |
| Data prevista per la fine dei lavori | |  | | | |  |
|  |  | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Preventivo** (elencare le posizioni principali) | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | |  | | | | | | |  |
|  | Descrizione | | | |  | | Importo  senza IVA |  | IVA | |  | Totale IVA inclusa |  |
|  |  | | | | CHF | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | | | | CHF | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | | | | CHF | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | | | | CHF | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | | | | CHF | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | | | | CHF | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | | | | CHF | |  |  |  | |  |  |  |
|  | **Totale investimento** | | | | **CHF** | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | |  |
| Sono già stati assegnati dei mandati di prestazione? | | | | | Sì  No | | | | | | | |  |
| Sono già stati eseguiti o deliberati dei lavori? | | | | | Sì  No | | | | | | | |  |
| Se sì, sono stati autorizzati dall’ente sussidiante? | | | | | Sì  No | | | | | | | |  |
|  | data |  | descrizione |  | | | | | | CHF | |  |  |
|  | data |  | descrizione |  | | | | | | CHF | |  |  |
|  | data |  | descrizione |  | | | | | | CHF | |  |  |
|  | data |  | descrizione |  | | | | | | CHF | |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. Piano di finanziamento** (IVA inclusa) | | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | |  |
|  | Descrizione (mezzi propri, debito ipotecario, altri sussidi, etc.) | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | **Contributo cantonale richiesto** | | CHF |  |  |  |  |  |
|  | |  | | CHF |  |  |  |  |  |
|  | |  | | CHF |  |  |  |  |  |
|  | |  | | CHF |  |  |  |  |  |
|  | |  | | CHF |  |  |  |  |  |
|  | **Totale** | | | **CHF** |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **7. Commesse pubbliche** | | | |  |
|  | | |  |  |
|  | | Si ricorda che se il committente rientra nel campo d’applicazione definito all’art. 2 della Legge sulle commesse pubbliche (LCPubb), le procedure di appalto dovranno sottostare ai disposti della legge citata ed eventualmente del Concordato intercantonale sugli appalti pubblici (CIAP).  Art. 2 della Legge sulle commesse pubbliche (LCPubb) del 20 febbraio 2001  *Alla presente legge sono assoggettati:*   1. *il Cantone, i Comuni e tutti gli enti di diritto pubblico per le attività che non abbiano esclusivamente carattere commerciale o industriale;* 2. *altri committenti che sono:*  * *preposti a compiti cantonali, comunali o di altri enti di cui alla lettera a) oppure* * *sussidiati, per oggetti o prestazioni, in misura superiore alla metà della spesa computabile o a un milione di franchi;*  1. *i committenti, pubblici o privati, che esercitano nei settori dell’erogazione dell’acqua, dell’energia, nonché dei trasporti e delle telecomunicazioni in base a diritti esclusivi o speciali limitatamente alle commesse aggiudicate nel territorio cantonale, nell’ambito di queste attività e che non siano esentati tramite decisione (clausola di esenzione).* | |  |
|  | | È stato nominato un consulente indipendente?  Sì  No  Se sì, indicare il nominativo:    L’assegnazione del mandato è stata ratificata dall’ente sussidiante?  Sì  No | |  |
|  |  | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **8. Osservazioni** | | | |  |
|  | | |  |  |
|  | |  | |  |
|  |  | | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9. Documentazione** | | | | |  |
|  | | |  | |  |
|  | | **A questa richiesta è necessario allegare i seguenti documenti:** | | |  |
|  | | Richiesta scritta di sussidio da parte dell’ente proprietario per redazione del messaggio  Documentazione complessiva e aggiornata della presentazione del progetto (concetto di funzionamento e presa a carico); motivazioni di eventuali modifiche richieste  Confronto tra il programma dei locali del progetto di massima (se esistente) e quello definitivo  Relazione tecnica del progetto e della costruzione / intervento  Piano di situazione 1:500 o 1:1'000 con rappresentati il progetto e i limiti del terreno  Pianta, sezioni e facciate in scala 1:100, dalle quali sia possibile comprendere: le dimensioni e l’utilizzazione di tutte le superfici; l’arredamento; l’andamento del terreno; in caso di ristrutturazioni: sottolineatura grafica o in colore delle parti della costruzione esistenti, di quelle da abbattere e di quelle nuove (con legenda); se si tratta di costruzioni polivalenti: sottolineatura grafica o a colori dei locali presi in considerazione per il sussidio  Calcolo cubico (SIA 416) con schema verificabile  Calcolo della superficie utile lorda SUL (SIA 416)  Preventivo dei costi CCC (codice dei costi di costruzione) a 3 cifre o CCE (codice dei costi secondo elementi) a 2 cifre separato per ciascun oggetto  Calcolo dei costi totali degli impianti di protezione civile con posti sanitari e impianti affini | | Piano di finanziamento con le relative garanzie (se già esistenti) in particolare con sussidi di altri enti pubblici, donazioni, ecc.  Copia della licenza edilizia cresciuta in giudicato  Se si tratta di acquisto di immobile: bozza del contratto d’acquisto, del contratto di diritto edilizio e del contratto di diritto d’acquisto  Se si tratta di affitto di immobili: bozza del contratto d’affitto  Programma di costruzione e piano di pagamento (con suddivisione dei costi sull’arco degli anni previsti per l’intervento)  Indicazioni, pareri e perizie inerenti la sicurezza dell’immobile (ospiti e operatori), delle attrezzature di laboratorio (ispettorato del lavoro), sanitarie e terapeutiche e della polizia del fuoco |  |
|  |  | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10. Autocertificazione** | | |  |
|  | |  |  |
|  | Si dichiara che le informazioni contenute nel presente questionario sono complete e veritiere e si autorizza l’ente ricevente ad acquisire eventuali informazioni complementari concernenti il progetto.  Si dichiara l’impegno a rispettare tutte le leggi ed i criteri costruttivi settoriali. | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data |  | Firme e qualifica delle persone autorizzate |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |