

Procedura di qualificazione Addetta / Addetto alle cure sociosanitarie CFP Lavoro pratico individuale (LPI)

INDICAZIONI GENERALI ESAME PRATICO

N.B.: la competenza operativa 5.1 Esegue lavori amministrativi semplici utilizzando anche strumenti informatici è stata adattata togliendo i criteri di valutazione riguardanti la gestione delle risorse finanziarie.

La consegna operativa dev'essere fatta con la cartella infermieristica e NON tramite gli appunti dei candidati.

L'esame pratico può essere sostenuto dopo l'approvazione della Divisione della formazione professionale. Esso ha una durata di 3 ore effettive, più 20 minuti di pausa.

L'esame è sostenuto **dalle 07.30 alle 10.50 compresi 20 minuti di pausa**

Prima di iniziare l'attività il candidato deve segnalare se ci sono impedimenti all'esecuzione dell'esame e la risposta viene verbalizzata.

Agli assenti senza valida giustificazione verranno applicate le sanzioni previste dalla legge.

L'esame pratico può essere rinviato solo su presentazione di un certificato medico entro tre giorni dalla data dell'esame. Il certificato medico è da trasmettere alla Divisione della formazione professionale, SEFSS, Via Vergiò 18, 6932 Breganzona.

La mancata presentazione del certificato medico invalida il rinvio dell'esame che in tal caso è considerato sostenuto e NON PROMOSSO.

Richieste particolari:

al fine di permettere ai periti di poter comprendere la situazione dell'esame, all'inizio dell'attività al candidato sono richiesti: la presentazione della **pianificazione della giornata lavorativa** tramite la scheda ufficiale e la **consegna operativa**.

Campi d'attività e valutazione delle competenze:

la selezione dei settori di competenza da esaminare è **affidata alla responsabile** della formazione.

Da ognuno dei settori di competenza **1 e 2** sono scelte ed esaminate **due** competenze operative di cui la **1.3** è **obbligatoria**.

Inoltre da ognuno dei settori di competenza **3 e 5** è scelta ed esaminata **una** competenza.

I settori di competenza 4.1 a 4.3 e 6.1 sono continuamente esaminati, in quanto essendo di carattere trasversale incidono su tutte le altre competenze.

COLLOQUIO PROFESSIONALE (ESAME ORALE):

Il colloquio professionale ha una durata complessiva di 30 minuti e deve essere sostenuto **90 minuti** dopo la fine dell'esame pratico.

Il colloquio professionale riprende i temi dei compiti e delle situazioni osservate durante il lavoro pratico individuale.

Tutta la procedura di qualificazione verrà valutata da due periti d'esame.

In ossequio alle direttive emanate dalla DFP, i periti non possono comunicare né al candidato né al reparto o servizio, l'esito della valutazione.

I capi perito d'esame sono a disposizione in caso di necessità ai seguenti recapiti:

Elena Balerna
076 316 81 20
elena.balerna@edu.ti.ch

Morena Generelli
079 730 91 37
morena.generelli@edu.ti.ch