

Via Vergiò 18
6932 Breganzona
telefono 091 815 31 50
fax 091 815 31 09

e-mail decs-sefss@ti.ch url
www.ti.ch/sefss



Dipartimento dell'educazione, della cultura e dello sport Divisione della formazione professionale

Sezione della formazione sanitaria e sociale



OrTra **Activité physique et santé**

Association suisse des professions du mouvement

Documento ufficiale per l'attestazione dello svolgimento dei corsi di gruppo durante la formazione da inviare alla Divisione della formazione professionale - SEFSS, Via Vergiò 18, 6932 Breganzona al termine di ogni semestre

Nome e cognome apprendista: _____

Anno - Semestre formazione: _____

Azienda formatrice: _____

Nome del formatore: _____

Tipo di lezione (Pilates, Aerobica, Spinning, Bodypump, etc.)	Obiettivo totalmente raggiunto	Obiettivo raggiunto	Obiettivo parzialmente raggiunto	Obiettivo non raggiunto	Osservazioni del formatore e modalità di svolgimento della lezione (A - Al - I)	Firma del formatore
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

Indicazioni sul principio e la procedura sul retro del documento



orTra **Activité physique et santé**

Association suisse des professions du mouvement

Attestazione dello svolgimento dei corsi di gruppo durante la formazione professionale di base

Principio:

Tutte le aziende formatrici di apprendisti Operatori per la promozione dell'attività fisica e della salute AFC devono dare la possibilità ai propri apprendisti di svolgere ed acquisire le competenze relative ai corsi di gruppo durante l'orario di lavoro.

Al termine di ogni semestre, il documento che certifica lo svolgimento di tali corsi dev'essere trasmesso alla Divisione della formazione professionale, Sezione della formazione sanitaria e sociale, Via Vergiò 18, 6932 Breganzona (decs-sefss@ti.ch). Una copia dev'essere conservata dall'azienda formatrice e dall'apprendista.

L'ammissione alla procedura di qualificazione per l'ottenimento dell'Attestato federale di capacità è possibile unicamente qualora la persona in formazione abbia svolto tutti i corsi previsti.

Procedura:

Le lezioni da seguire ed impartire devono essere concordate con il formatore e svolte secondo il seguente calendario:

- | | | |
|-----------------------|---|-------------------------|
| 1. anno di formazione | 20 corsi in qualità di cliente/allievo - modalità A | (10 corsi per semestre) |
| 2. anno di formazione | 20 corsi in qualità di assistente istruttore - modalità AI
l'apprendista è coinvolto nella lezione e responsabile ad es. del defaticamento, riscaldamento,.. | (10 corsi per semestre) |
| 3. anno di formazione | 20 corsi in qualità di istruttore - modalità I
un formatore/responsabile di pratica è presente in palestra e valuta la lezione impartita | (10 corsi per semestre) |

Ogni lezione impartita è poi oggetto di un breve colloquio durante il quale il formatore/responsabile di pratica comunica alla persona in formazione la propria valutazione. Con la propria firma, il formatore/responsabile di pratica attesta la partecipazione/svolgimento della lezione dell'apprendista.