

4.1 Griglia di valutazione

OSS

1/2

Competenza H2

Compiti amministrativi e logistici:

Utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione specifiche della struttura

Competenze trasversali: **A.1** Operare come professionista e membro di un team - **A.2** Strutturare in modo professionale il rapporto con i clienti e con il loro contesto - **A.3** Operare in funzione della situazione e delle proprie osservazioni. - **A.4** Operare in funzione delle abitudini legate all'età, alla cultura e alla religione dei clienti. - **A.5** Collaborare alla garanzia della qualità. **E.1** Rispettare la sicurezza sul lavoro e le misure igieniche - **E.3** Stimolare le risorse personali dei clienti.

Capacità

- ▶ Sistemi informatici aziendali.
- ▶ Sfruttano le possibilità d'impiego della comunicazione elettronica.
- ▶ Rispettano le regole della comunicazione elettronica.
- ▶ Pianificano i lavori, coordinano gli appuntamenti con gli altri servizi con l'aiuto della comunicazione elettronica.
- ▶ Rispettano la protezione dei dati nella comunicazione elettronica.
- ▶ Comunicano in maniera chiara e comprensibile per iscritto anche in via elettronica.
- ▶ Se necessario richiedono l'intervento di specialisti.

Atteggiamenti

- ▶ Utilizzano i Sistemi di comunicazione in modo accurato.
- ▶ Documentano in maniera neutrale astenendosi dal formulare giudizi

Preparazione

Svolgimento

Capacità	Svolgimento
<p>► <i>Sistemi informatici aziendali.</i></p> <p>► <i>Sfruttano le possibilità d'impiego della comunicazione elettronica.</i></p> <p>► <i>Rispettano le regole della comunicazione elettronica.</i></p> <p>► <i>Pianificano i lavori, coordinano gli appuntamenti con gli altri servizi con l'aiuto della comunicazione elettronica.</i></p> <p>► <i>Rispettano la protezione dei dati nella comunicazione elettronica.</i></p> <p>► <i>Comunicano in maniera chiara e comprensibile per iscritto anche in via elettronica.</i></p> <p>► <i>Se necessario richiedono l'intervento di specialisti.</i></p> <p>Atteggiamenti</p> <p>► <i>Utilizzano i Sistemi di comunicazione in modo accurato.</i></p> <p>► <i>Documentano in maniera neutrale astenendosi dal formulare giudizi</i></p>	<p>Seguito</p>

Data:

NOME/COGNOME PIF: