
Corso di preparazione all'esame professionale federale di

“Agente di sicurezza privata e di sorveglianza con Attestato
professionale federale” (ASS)

Edizione 2021

Riferimenti:

- Regolamento d'esame per l'esame di professione di “Specialista di sicurezza” del 7 novembre 2017 (entrata in vigore: 31 ottobre 2018)
- Direttiva d'applicazione per il Regolamento d'esame concernente l'esame di professione di “Specialista di sicurezza” del 18 dicembre 2017 (entrata in vigore: 31 ottobre 2018)



Associazione imprese svizzere servizi di sicurezza
Verband Schweizerischer Sicherheitsdienstleistungs-Unternehmen
Association des entreprises suisses de services de sécurité
Association of Swiss Security Service Companies

Indice

INTRODUZIONE	2
PROFILO PROFESSIONALE	2
OBIETTIVO GENERALE	3
DESTINATARI	3
REQUISITI DI AMMISSIONE	4
STRUTTURA DELLA FORMAZIONE	5
DESCRIZIONE DEI MODULI	6
ASPETTI IMPORTANTI DEL PERCORSO FORMATIVO	9
SEDE DEL CORSO	22
INDIRIZZI UTILI	23
PARTENARIATO	23

Nota esplicativa:

Nella redazione del presente programma, ci siamo attenuti alla convenzione linguistica che vede inclusa nella forma maschile la categoria femminile.

Introduzione

Il percorso formativo che ci accingiamo a presentare, oltre ad inaugurare una collaborazione dell'Istituto della formazione continua (IFC) con l'Associazione imprese svizzere servizi di sicurezza (AISS), rappresenta un'assoluta novità nel panorama formativo della Svizzera italiana.

Esso si rivolge a tutti i professionisti attivi nell'ambito della sicurezza privata che, attraverso l'aggiornamento e l'approfondimento, intendono migliorare le proprie conoscenze, competenze e abilità e, nel contempo, desiderano prepararsi adeguatamente per sostenere gli esami professionali federali per il conseguimento dell'Attestato professionale federale (APF).

Negli ultimi anni è cresciuta notevolmente la richiesta di servizi di sicurezza di ogni genere. Alla luce di questa considerazione, riteniamo che questa offerta formativa possa contribuire a fornire importanti strumenti metodologici e conoscitivi agli addetti, in modo che siano in grado di affrontare le sempre più complesse e delicate sfide a cui il settore è confrontato.

Questo titolo (livello terziario B del sistema formativo svizzero) ha una validità estesa a tutto il territorio nazionale e, giusta le disposizioni contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro del settore, consente di ottenere un riconoscimento anche a livello salariale.

Inoltre, in base ai disposti della Legge federale sulla formazione continua (LFCo), a decorrere da gennaio 2018, coloro che partecipano ai corsi di preparazione agli esami federali ricevono un sostegno finanziario presentando un'apposita domanda alla Confederazione.

Profilo professionale

I.1 Campo d'attività

Gli specialisti della sicurezza con attestato professionale federale (APF) lavorano in imprese di servizi di sicurezza che svolgono compiti per i privati e l'economia privata. Inoltre adempiono i loro compiti in modo complementare alle autorità e alle organizzazioni di pronto intervento e per altri gruppi di clienti. Operano in base all'ordinamento giuridico e alle principali leggi in materia di diritto civile, diritto penale e diritto del lavoro, nonché al codice di diritto di procedura penale.

I.2 Principali competenze operative professionali

Lo specialista della sicurezza con APF dispone del *know-how* e dell'esperienza professionale necessari per adempiere le seguenti mansioni:

- a. sorveglianza e controllo di oggetti e persone
- b. controllo di impianti tecnici
- c. regolazione del traffico

I.3 Esercizio della professione

Lo specialista della sicurezza con APF conosce i servizi globali offerti da imprese di sicurezza all'interno di organizzazioni pubbliche e private, nonché dei doveri che un'azienda assume nei confronti dei suoi committenti dal momento in cui accetta e svolge degli incarichi. A tal fine è necessario che conosca l'organizzazione e le singole procedure amministrative per lo svolgimento di mansioni, elaborando di conseguenza informazioni e rapporti.

Conosce inoltre le nozioni fondamentali della qualità del lavoro e della sicurezza sul lavoro, adeguando la propria condotta al tipo di situazione.

I.4 Contributo della professione

Grazie a una formazione completa, lo specialista della sicurezza con APF è un esempio di condotta responsabile e di disciplina. Egli sa affiancare i collaboratori introducendoli ai nuovi compiti loro assegnati.

In situazioni critiche, come conflitti e aggressioni, ha un ascendente sugli altri individui grazie al suo comportamento, alla sua autorità, al suo modo di presentarsi e le sue competenze sociali.

Anche in condizioni di difficoltà lo specialista della sicurezza con APF è in grado di azionare i sistemi di allarme e di estinzione incendi, nonché i componenti degli impianti tecnici. In caso di emergenza sa trasmettere messaggi (verbali e scritti) sia personalmente che con l'ausilio di apparecchi di comunicazione. È in grado di svolgere un incarico nell'ambito della sua funzione, attuandolo in modo mirato e, se del caso, riconoscendo e affrontando al meglio le sue eventuali lacune. A tal proposito sa sfruttare le nozioni acquisite sulla struttura di un dispositivo di emergenza e sulla protezione personale.

Lo specialista della sicurezza con APF conosce i principi base dell'ordinamento giuridico e le principali leggi in materia di diritto civile, penale, di procedura penale e del lavoro. Esso sa come si acquisisce e si mantiene la preparazione fisica e mentale richiesta per lo svolgimento di questa professione.

Obiettivo generale

L'obiettivo formativo del corso è quello di acquisire le conoscenze di natura professionale, giuridica e sociale, nonché le competenze di base nel campo delle cosiddette *soft skills*, al fine di preparare i candidati al superamento degli esami per l'ottenimento del Attestato Professionale Federale di "Agente di sicurezza e di sorveglianza".

Destinatari

L'offerta formativa è destinata a tutti coloro che operano nel campo della sicurezza privata.

Requisiti di ammissione

Il responsabile del corso, in collaborazione con il delegato della Commissione d'esame dell'Associazione imprese svizzere servizi di sicurezza (AISS), si occupa di verificare i requisiti di ammissione dei candidati, richiedendo la documentazione necessaria al momento dell'iscrizione al corso. Verranno effettuati dei colloqui personali per la verifica della completezza e dell'adeguatezza del dossier di ammissione.

1.5 Ammissione all'esame finale di professione

Secondo l'art. 3.3 del Regolamento d'esame, è ammesso **all'esame professionale federale** chi:

- a) possiede un attestato di livello secondario II, deve dimostrare, mediante attestati di lavoro, due anni di pratica e **3'200** ore di lavoro nel settore dei servizi di sicurezza per l'indirizzo professionale;
- b) senza attestato del livello secondario II, deve dimostrare, mediante la presentazione di attestati di lavoro, sei anni di pratica nel settore dei servizi di sicurezza, di cui almeno quattro anni e **6'400** ore di lavoro nell'indirizzo professionale;
- c) presenta un estratto del casellario giudiziale senza iscrizioni (alla scadenza del termine d'iscrizione non deve risalire a oltre 3 mesi);
- d) ha compiuto almeno 22 anni.

La decisione in merito all'ammissione all'esame finale di professione è di competenza dell'Associazione imprese svizzere servizi di sicurezza AISS.

Struttura della formazione

Il percorso formativo completo si compone di 4 materie, suddivise in 4 moduli, a cui si aggiungono lezioni dedicate alle tecniche di apprendimento e di studio (TAS).

Titolo	Durata (u.d)*
Tecniche di apprendimento e di studio (TAS)	12
Diritto	24
Conoscenze del settore	20
Competenze sociali	24
Conoscenze specifiche	32
Test di livello	12

* 1 unità didattica (u.d.) = 45 minuti di lezione

Il test di livello indica unicamente il grado di raggiungimento delle conoscenze e/o competenze richieste e, proprio per questo, servono per richiamare l'attenzione del candidato sulle sue eventuali lacune; tuttavia, non pregiudicano in alcun modo la possibilità di iscriversi agli esami professionali federali. In effetti, la procedura di qualificazione per il conseguimento dell'APF è gestita unicamente dalla [AISS](http://www.vssu.org) (www.vssu.org).

Descrizione dei moduli

Nelle schede delle pagine seguenti si trovano delle brevi descrizioni dei moduli e le date pianificate per la loro erogazione. In caso di necessità (assenza dei docenti, eventi particolari, ecc.), le date indicate nel presente programma possono subire delle variazioni

Tecniche di apprendimento e di studio

Obiettivi:

- Fornire ai partecipanti una visione globale relativa ai contenuti del corso
- Promuovere la formazione del gruppo (*team building*)
- Sensibilizzare i corsisti alle tecniche di studio
- Riconoscere la propria modalità di apprendimento e potenziarla
- Integrare nuovi strumenti e tecniche per un apprendimento efficace
- Costruire un piano di studio personalizzato con l'obiettivo di semplificarne i processi
- Prepararsi in modo ottimale agli esami

Contenuti:

- Percorso formativo
- Team building
- Stili preferenziali di apprendimento
- Lettura e sintesi
- Piano di studio
- Tecniche di memorizzazione
- Organizzare e schematizzare

Programma

Date	Orario	Durata
Date definire		

Diritto

Argomenti

1. Ordinamento giuridico
2. Diritto penale
3. Diritto di procedura penale
4. Diritto civile
5. Diritto del lavoro

1. Ordinamento giuridico

Obiettivi:

- Descrivere i principi fondamentali dell'ordinamento giuridico svizzero e le strutture dello Stato di diritto
- Indicare le istanze dello Stato responsabili di garantire il rispetto dell'ordinamento giuridico
- Illustrare le norme giuridiche rilevanti per gli agenti di sicurezza e delimitare il settore della sicurezza rispetto alle istanze statali e militari

Contenuti:

- Democrazia, Stato di diritto
- Struttura delle norme: Costituzione, leggi, ordinanze
- Divieto di discriminazione
- Legge federale sulle armi: armi vietate, prescrizioni sull'acquisto e sul porto d'armi

2. Diritto penale

Obiettivi:

- Descrivere le basi del diritto penale rilevanti per la propria attività
- Distinguere i tipi di reato e spiegarne le differenze
- Spiegare le cause che possono fungere da giustificazione a livello di diritto penale e i motivi di esclusione dalla responsabilità penale, ossia legittima difesa e stato di emergenza e descriverne i presupposti e le conseguenze

Contenuti:

- Tipi di reato
- Reati contro la vita e l'integrità della persona
- Reati contro il patrimonio
- Delitti contro l'onore e la sfera personale riservata
- Reati contro la libertà personale
- Delitti di comune pericolo
- Falsità di documenti
- Reati contro la pubblica autorità

3. Diritto di procedura penale

Obiettivi:

- Definire le differenze giuridiche tra il settore della sicurezza e le istanze statali, compresi i principi di collaborazione
- Illustrare le problematiche e i presupposti per l'attuazione di un arresto provvisorio da parte di privati

Contenuti:

- Arresto provvisorio
- Possibili obblighi di collaborazione

4. Diritto civile

Obiettivi:

- Definire le basi del diritto civile
- Spiegare la differenza tra proprietà e possesso
- Descrivere l'origine e il contenuto di un'obbligazione
- Illustrare le cause di giustificazione nel diritto civile e descriverne i presupposti e le conseguenze

Contenuti:

- Capacità giuridica, capacità di agire, capacità di discernimento
- Rappresentanza
- Contratto, in particolare incarico
- Atto illecito
- Proprietà, possesso, inviolabilità del domicilio
- Ragione fattasi, protezione del possesso
- Legittima difesa, stato di necessità
- Gestione d'affari senza mandato

5. Diritto del lavoro

Obiettivi:

- Illustrare il contenuto e lo scopo del diritto del lavoro
- Definire la stipulazione e il termine di un contratto di lavoro nonché gli elementi principali
- Illustrare le differenze principali tra un contratto individuale e un contratto collettivo di lavoro

Contenuti:

- Contratto individuale di lavoro
- Diritti e doveri di lavoratori e datori di lavoro
- Obbligo di diligenza e di lealtà

Programma

Date	Orario	Durata
giovedì 20 maggio 2021	(08-45:16-30)	24 u.d. in presenza
venerdì 21 maggio 2021	(08-45:16-30)	
giovedì 27 maggio 2021	(08-45:16-30)	

Conoscenze del settore

Argomenti

1. Prestazioni dei servizi
2. Compiti e funzione
3. Svolgimento dei servizi
4. Comprensione degli incarichi e introduzione di collaboratori
5. Qualità del lavoro
6. Sicurezza sul lavoro ed equipaggiamento personale
7. Formazione sui pericoli
8. Oggetti di sorveglianza e settori di servizio
9. Controllo di persone e bagagli
10. Regolazione del traffico
11. Comunicazione e sistemi IT

1. Prestazioni dei servizi

Obiettivi:

- Conoscere i compiti delle imprese di sicurezza ed essere in grado di delimitarli rispetto a quelli di organizzazioni pubbliche o di altro tipo
- Essere al corrente degli obblighi specifici che l'impresa di sicurezza assume nei confronti dei propri committenti al momento dell'accettazione e dello svolgimento di incarichi
- Conoscere gli obiettivi aziendali e perseguirli

Contenuti:

- Scopo delle linee guida
- Segreto professionale
- Settori di attività e utilità dell'impresa di sicurezza
- Comprensione degli obiettivi imprenditoriali
- Ambiti di competenza delle forze di polizia e militari (delimitazione)
- Esigenze dei clienti e consulenza; svolgimento dell'attività nell'interesse dei clienti
- Interfaccia con la polizia

2. Compiti e funzione

Obiettivi:

- Conoscere i requisiti caratteriali e personali di base degli agenti di sicurezza
- Essere consapevole dell'importanza delle capacità psico-fisiche per la professione di specialista di sicurezza e sapere come mantenerle
- Essere a conoscenza dei requisiti richiesti dai clienti e, nell'ambito della sua assunzione, dal datore di lavoro
- Essere in grado di fornire informazioni in merito al rapporto di fiducia con i clienti e il datore di lavoro nonché ai propri diritti e doveri

Contenuti:

- Influenza dello stile di vita (sonno, alimentazione, movimento)
- Situazione familiare
- Aspetti caratteriali (riservatezza, sincerità, igiene)
- Responsabilità e affidabilità
- Etica professionale
- Atteggiamento professionale; integrità

3. Svolgimento dei servizi

Obiettivi:

- Illustrare l'organizzazione di un'impresa di sicurezza e i processi amministrativi per un corretto svolgimento degli incarichi
- Comprendere lo scopo dei rapporti e verbalizzare le proprie informazioni in tempo utile e in maniera corretta e strutturata
- Trasmettere segnalazioni orali di persona o con adeguati strumenti tecnologici anche in condizioni difficili

Contenuti:

- Assetto organizzativo, organizzazione dei processi, canali di informazione
- Turni, impedimento al servizio, chiamata in servizio, direttive
- Controllo di servizio
- Rapporti (contenuto e struttura, informazioni importanti, resoconto)
- Canali di trasmissione adeguati
- Utilità per il cliente
- Comprensione degli incarichi e competenze nell'ambito dell'inserimento e della formazione di nuovi collaboratori

4. Comprensione degli incarichi e introduzione di collaboratori

Obiettivi:

- Comprendere un incarico nell'ambito della propria funzione ed essere in grado di svolgerlo in modo mirato
- Essere in grado di individuare, spiegare e motivare eventuali carenze in un incarico
- Conoscere le basi per l'inserimento e la formazione di nuovi collaboratori ed essere in grado di introdurli correttamente alla mansione

Contenuti:

- Definizione, attuazione e pianificazione degli incarichi
- Assistenza personale di nuovi collaboratori
- Ruolo esemplare, responsabilità, disciplina
- Principi di formazione

5. Qualità del lavoro

Obiettivi:

- Essere consapevole dell'importanza della qualità nel settore della sicurezza e dell'influenza che si può esercitare in tal senso attraverso il proprio lavoro
- Essere consapevole delle conseguenze derivanti da una scarsa qualità e capacità di avanzare proposte di miglioramento
- Comprendere l'importanza della discrezione e sapere come gestire le informazioni ottenute nell'ambito della propria professione

Contenuti:

- Criteri di qualità, valutazione della qualità del lavoro
- Carenze qualitative, conseguenze
- Esigenze e vantaggi per il cliente
- Obblighi (moralì, giuridici)
- Misure per garantire la qualità (in termini di personale, organizzazione e tecnica)

6. Sicurezza sul lavoro ed equipaggiamento personale

Obiettivi:

- Conoscere il proprio equipaggiamento di base e il relativo utilizzo per i diversi tipi di servizi
- Sapere quale equipaggiamento personale è necessario e utile per i diversi tipi di servizi ed essere in grado di utilizzarlo correttamente
- Essere in grado di individuare potenziali pericoli nell'ambito della propria mansione e di prepararsi ad affrontarli o adottare adeguate misure preventive
- Conoscere le principali indicazioni di avvertenza, obbligo e divieto ed essere in grado di valutare potenziali fonti di pericolo
- Essere al corrente delle misure di primo soccorso e salvataggio ed essere in grado di attuarle in caso di emergenza

Contenuti:

- Funzione e utilizzo dell'equipaggiamento
- Situazioni di emergenza
- Primo soccorso (salvataggio, soccorsi immediati, posizionamento, respirazione artificiale, emostasi, misure anti-shock)
- Allarme / segnalazione
- Problemi riguardanti sostanze stupefacenti (influssi, comportamento nei confronti di tossicodipendenti)
- Sintomi e misure in caso di overdose (eroina, cocaina, altre sostanze)

7. Formazione sui pericoli

Obiettivi:

- Illustrare le esigenze e le richieste del pubblico e dei clienti nell'ambito del proprio incarico di specialista della sicurezza
- Comprendere gli obiettivi fondamentali di sicurezza, sorveglianza e protezione ed essere in grado di spiegare come possono essere raggiunti
- Analizzare il potenziale di pericolo riguardante un incarico concreto e individuare misure per il suo svolgimento

Contenuti:

- Security, Safety
- Influsso del proprio lavoro
- Criteri di valutazione dei pericoli
- Valutazione degli interessi (moralì, materiali)

8. Oggetti di sorveglianza e settori di servizio

Obiettivi:

- Indicare gli ambiti e le differenze dei settori di servizio dello specialista della sicurezza e i possibili obiettivi
- Illustrare lo scopo e gli elementi di un dispositivo di sicurezza ed essere in grado di valutarne l'efficacia
- Individuare rischi o pericoli residui per garantire la sicurezza e descrivere opportune misure precauzionali

Contenuti:

- Analisi delle minacce, potenziali di rischio, perimetri di sicurezza
- Interessi operativi di clienti a rischio
- Controllo standard (controllo dell'ambiente circostante, variazione delle ronde, controllo esterno, controllo interno, controllo discreto)
- Azioni in qualità di rappresentante del titolare, diritto di inviolabilità del domicilio
- Situazioni straordinarie (escluse le emergenze)

9. Controllo di persone e bagagli

Obiettivi:

- Descrivere lo scopo, l'utilità per il cliente e i principi del controllo di persone e bagagli
- Conoscere i tipi comuni di documento d'identità ed essere in grado di valutarne la validità nell'ambito di misure di controllo
- Effettuare un controllo di persone e bagagli con efficienza e tatto

Contenuti:

- Controllo di persone (ingresso, immobile sorvegliato)
- Segnalazione antropometrica
- Tesserini per impiegati, studenti, giornalisti, membri di associazioni, investigatori privati
- Obbligo di portare la tessera di riconoscimento
- Abbonamenti, biglietti da visita, biglietti d'ingresso
- Perquisizione di persone ed effetti personali
- Comportamento in caso di reato presunto o accertato

10. Regolazione del traffico

Obiettivo:

- Analizzare, sulla base di uno schizzo o di un modello, situazioni di circolazione in città, su strade extraurbane e autostrade e commentare i fattori riguardanti il traffico

Contenuti:

- Basi, regole comportamentali, misure
- Influsso del proprio equipaggiamento sul servizio di controllo del traffico
- Fattori di protezione personale nel servizio di controllo del traffico

11. Comunicazione e sistemi IT

Obiettivi:

- Elencare i principali sistemi tecnici di comunicazione e spiegarne la funzione e l'ambito di utilizzo
- Utilizzare i principali strumenti di comunicazione e spiegare le regole dello scambio di informazioni
- Descrivere il potenziale di rischio e l'obbligo di diligenza nell'utilizzo di apparecchi elettronici, in particolare impianti IT

Contenuti:

- Regole comportamentali, misure
- Radiocomunicazioni, copertura radio, fonti di interferenza, disciplina radio
- Conversazioni via radio, modalità di segnalazione
- Cellulare, telefono, cercapersone, telefax, telex
- Alfabeto fonetico NATO
- Elementi degli impianti IT

Programma

Date	Orario	Durata
Sabato 22 maggio 2021	(08-45:12-00)	20 u.d. in presenza
Venerdì 28 maggio 2021	(08-45:16-30)	
Sabato 29 maggio 2021	(08-45:12-00)	
Sabato 12 giugno 2021	(08-45:12-00)	

Competenze sociali

Argomenti

1. Percezione e aspetto
2. Comportamento con i clienti e altre persone
3. Comportamento in situazioni straordinarie

1. Percezione e aspetto

Obiettivi:

- Essere in grado di valutare con consapevolezza le persone e adeguare le proprie azioni di conseguenza
- Attenersi agli standard qualità e mantenere una presenza adeguata all'incarico

Contenuti:

- Basi della comunicazione
- Aspetto, abbigliamento, attrezzatura
- Modo di presentarsi
- Comportamento
- Funzione e ruolo

2. Comportamento con i clienti e altre persone

Obiettivi:

- Promuovere in modo mirato i benefici per il cliente attraverso il proprio comportamento e impegno
- Instaurare un rapporto di fiducia attraverso la cura delle relazioni interpersonali
- Agire, nell'ambito del proprio incarico, nei confronti di terzi e nell'interesse del cliente in misura proporzionale alla situazione
- Gestire le informazioni confidenziali scritte e orali nel rispetto delle prescrizioni

Contenuti:

- Aspettative del cliente, benefici per il cliente
- Tipi di approccio, consapevolezza del ruolo
- Svolgimento di conversazioni

3. Comportamento in situazioni straordinarie

Obiettivi:

- Controllare le manifestazioni di stress nel contatto con terzi attraverso il suo comportamento
- Attenuare le tensioni, i contrasti e l'aggressività tra persone
- Gestire in modo corretto situazioni difficili o minacciose attraverso il proprio comportamento e il dialogo
- Preparare, sulla base del proprio incarico, possibili incontri e si appresta a comunicare in modo adeguato con singoli individui e gruppi

Contenuti:

- Conflitti e pericoli
- Aggressioni alla propria persona e a terzi
- Minacce
- Principi di de-escalation
- Sensibilizzazione a potenziali rischi
- Preparazione mentale

Programma

Date	Orario	Durata
giovedì 10 giugno 2021	(08-45:16-30)	24 u.d. in presenza
venerdì 11 giugno 2021	(08-45:16-30)	
giovedì 17 giugno 2021	(08-45:16-30)	

Conoscenze specifiche

Argomenti

1. Tecnica di sicurezza meccanica ed elettronica
2. Sistemi di allarme
3. Sistemi di estinzione
4. Tecnica degli edifici
5. Dispositivo di emergenza
6. Ronda standard e compiti pratici specifici
7. Regolazione del traffico
8. Controllo e soccorso di persone e compiti pratici specifici

1. Tecnica di sicurezza meccanica ed elettronica

Obiettivi:

- Illustrare i principali sistemi meccanici di sicurezza e di accesso nonché la relativa funzione e l'ambito di utilizzo
- Definire i più importanti sistemi di chiusura e spiegarne la funzione e l'utilizzo
- Spiegare l'efficacia e la gestione dei sistemi nella misura necessaria per la mansione di specialista della sicurezza

Contenuti:

- Impianti di controllo e accessi
- Chiusure tagliafuoco
- Dispositivo di evacuazione fumo e calore
- Recinzioni, inferriate, porte, porte girevoli, tornelli, finestre, tapparelle
- Barriere e sistemi di controllo degli accessi
- Vetrate
- Contenitori per oggetti di valore
- Sistemi di chiusura (meccanici, elettronici, mecatronici, piano di chiusura, chiusure a combinazione numerica)
- Lettori (ottici, magnetici, induttivi)
- Sistemi di accesso (biometrici, senza contatto, controllati da remoto)
- Sistemi di difesa attivi
- Strutture murarie
- Dispositivi d'allarme
- Protezione antincendi
- Impianti di videosorveglianza

2. Sistemi di allarme

Obiettivi:

- Illustrare i principali impianti di allarme nonché la relativa funzione e l'ambito di utilizzo
- Spiegare l'efficacia e la gestione dei sistemi nella misura necessaria per la mansione di specialista della sicurezza
- Descrivere le procedure in caso di allarme e guasti tecnici e agire in modo adeguato alla situazione

Contenuti:

- Regole comportamentali generali, prime misure
- Impianto di allarme antifurto/antiaggressione
- Impianto di allarme antincendio
- Tipi di rivelatori antifurto/antiaggressione, antincendio (funzione, parametri di attivazione)
- Procedure in caso di allarme, guasto tecnico
- Impianti d'allarme vocale

3. Sistemi di estinzione

Obiettivi:

- Indicare le categorie di incendio e i mezzi di estinzione più idonei
- Illustrare i principali sistemi di estinzione nonché la relativa funzione e l'ambito di applicazione
- Essere in grado di utilizzare autonomamente gli estintori mobili e intervenire correttamente in caso di incendio

Contenuti:

- Regole comportamentali, prime misure
- Tutte le classi di incendio
- Estintori (a umido, acqua nebulizzata, schiuma, anidride carbonica, polvere)
- Impianti di estinzione
- Postazione idrante antincendio

4. Tecnica degli edifici

Obiettivi:

- Elencare i principali componenti degli impianti tecnici degli edifici
- Descrivere la funzione e le principali cause di guasto degli impianti tecnici nella misura necessaria per la mansione di specialista di sicurezza
- Illustrare le possibili conseguenze dei guasti degli impianti tecnici e spiegare come si possono manifestare
- Intervenire adeguatamente in determinati casi per prevenire un peggioramento del guasto

Contenuti:

- Settori riguardanti i sistemi tecnici degli edifici (ascensori, gas, riscaldamento, condizionamento, ventilazione, refrigerazione, impianti elettrici, impianti idrici, acque reflue, alimentazione elettrica d'emergenza)
- Funzione degli impianti tecnici
- Impianti di sicurezza, particolarità
- Elementi importanti, comandi, dispositivi di sicurezza
- Potenziali di rischio, conseguenze
- Regole comportamentali, prime misure, disattivazione

5. Dispositivo di emergenza

Obiettivi:

- Spiegare il percorso di preparazione mentale alle situazioni di emergenza in diversi incarichi ed elaborare opportune misure e reazioni
- Illustrare lo scopo della protezione personale e valutare come agire in situazioni di pericolo
- Spiegare il proprio modo di procedere in diverse situazioni e lo scopo delle singole azioni

Contenuti:

- Effrazione / polizia
- Incendio / vigili del fuoco
- Incidente / ambulanza
- Gas / centrali del gas
- Sostanze chimiche / servizi d'intervento in caso di incidenti chimici
- Elettricità / centrali elettriche
- Acqua / centrali idriche
- Fenomeni naturali eccezionali

6. Ronda standard e compiti pratici specifici

Obiettivi:

- Essere in grado di svolgere i propri compiti di routine e eventi particolari
- Avvalorare, tramite il comportamento e le azioni, i compiti di uno specialista della sicurezza

Compiti speciali – Ronda standard:

- Comprensione e valutazione del compito
- Equipaggiamento personale per lo svolgimento del compito
- Osservazione, percezione e descrizione di persone e oggetti
- Misure nell'ambito del controllo di persone e della tecnica
- Rapporti e annunci
- Trasmissione di informazioni in tutte le forme, con e senza strumenti tecnologici
- Comportamento in situazioni straordinarie come conversazioni, richieste di informazioni fermi, controlli, situazioni di allarme
- Preservare le tracce, comportamento sul luogo del reato
- Regolazione del traffico

- Merci pericolose
- Prevenzione dei rischi
- Limitazione dei danni

Esercizi e interventi specifici – Compiti pratici specifici:

- Radiocomunicazioni
- Protezione antincendio / lotta antincendio
- Allarmi tecnici
- Verifiche
- Perquisizioni di immobili e locali
- Sostegno di misure di sicurezza in caso di minacce
- Sostegno di misure di evacuazione
- Effettuazione di controlli di documenti
- Conoscenza di un IED (componenti)
- Riconoscimento / distinzione di armi e dispositivi pericolosi ai sensi della legge sulle armi

7. Regolazione del traffico

Obiettivi:

- Illustrare le misure necessarie in situazioni di traffico in città, su strade extraurbane e autostrade
- Mostrare i segnali manuali fondamentali
- Descrivere le misure organizzative in caso di incidente, inserendole nel contesto situazionale, e motivare le proprie azioni

Contenuti:

- Valutazione della situazione, regole di comportamento, misure
- Semplice salvaguardia delle tracce dell'incidente
- Incidenti in autostrada o su altre strade
- Protezione personale / equipaggiamento
- Segnalazione

8. Controllo e soccorso di persone e compiti pratici specifici

Obiettivi:

- Essere in grado di svolgere i propri compiti di routine e in caso di eventi particolari
- Comprovare, tramite il comportamento e le azioni, i compiti di uno specialista di sicurezza privata

Esercizi e interventi specifici – Compiti pratici specifici:

- Primo soccorso, inclusi BLS/AED
- Impiego di mezzi tecnici per il primo soccorso, quali il defibrillatore, il respiratore artificiale, ecc
- Verifiche

- Controllo di persone
- Incarichi nell'ambito del traffico
- Effettuazione di perquisizioni
- Effettuazione di controlli di documenti
- Comportamento da adottare nei confronti di culture straniere
- Comportamento in caso di minacce

Programma

Date	Orario	Durata
venerdì 18 giugno 2021	(08-45:16-30)	32 u.d. in presenza
Sabato 19 giugno 2021	(08-45:12-00)	
giovedì 24 giugno 2021	(08-45:16-30)	
venerdì 25 giugno 2021	(08-45:16-30)	
Sabato 26 giugno 2021	(08-45:12-00)	
Sabato 3 luglio 2021 (Test)	(08-45:12-00)	

Test di livello

I test di livello indicano unicamente il grado di raggiungimento delle conoscenze e/o competenze richieste e, proprio per questo, servono per richiamare l'attenzione del candidato sulle sue eventuali lacune; tuttavia, non pregiudicano in alcun modo la possibilità di iscriversi agli esami professionali federali. In effetti, la procedura di qualificazione per il conseguimento dell'APF è gestita unicamente dalla [AISS \(www.vssu.org\)](http://www.vssu.org).

Aspetti importanti del percorso formativo

Modalità di iscrizione

L'iscrizione ha luogo tramite l'invio del formulario d'iscrizione sottostante debitamente sottoscritto e corredato da tutti gli allegati richiesti alla Segreteria dell'IFC ([formulario di iscrizione](#)).

- La tassa d'iscrizione al Corso per l'ottenimento dell'Attestato professionale federale di Agente di sicurezza privata e di sorveglianza ammonta a CHF 3'000.-

Ritiro dalla frequenza

Il ritiro dalla frequenza non dà diritto al rimborso integrale della tassa d'iscrizione già corrisposta.

Nel caso di specie, dedotte le spese amministrative (importo forfettario di CHF 500.-), viene rimborsata una quota parte, calcolata in modo proporzionale alle ore-lezione non usufruite.

Un eventuale ritiro dal corso deve essere comunicato per iscritto alla Segreteria dell'IFC.

Docenti

Il team di formatori dell'IFC è costituito da professionisti con esperienza pratica maturata nella formazione, nell'industria, nel commercio, nei servizi e nelle libere professioni.

Lingua d'insegnamento

Le lezioni saranno erogate in lingua italiana.

Metodologia di insegnamento

L'approccio didattico è prevalentemente pratico e permette a ogni partecipante l'immediata applicazione dei concetti appresi nella realtà professionale. Esso si ispira alla didattica per situazioni-problema, che ha come scopo quello di coinvolgere il partecipante nella costruzione del sapere. L'insegnamento alterna momenti di didattica frontale a fasi di apprendimento in lavoro di gruppo, lavoro individuale, esercizi pratici e altro. Inoltre, a seconda delle materie, l'IFC collaborerà con enti esterni, che si occuperanno di erogare i vari contenuti.

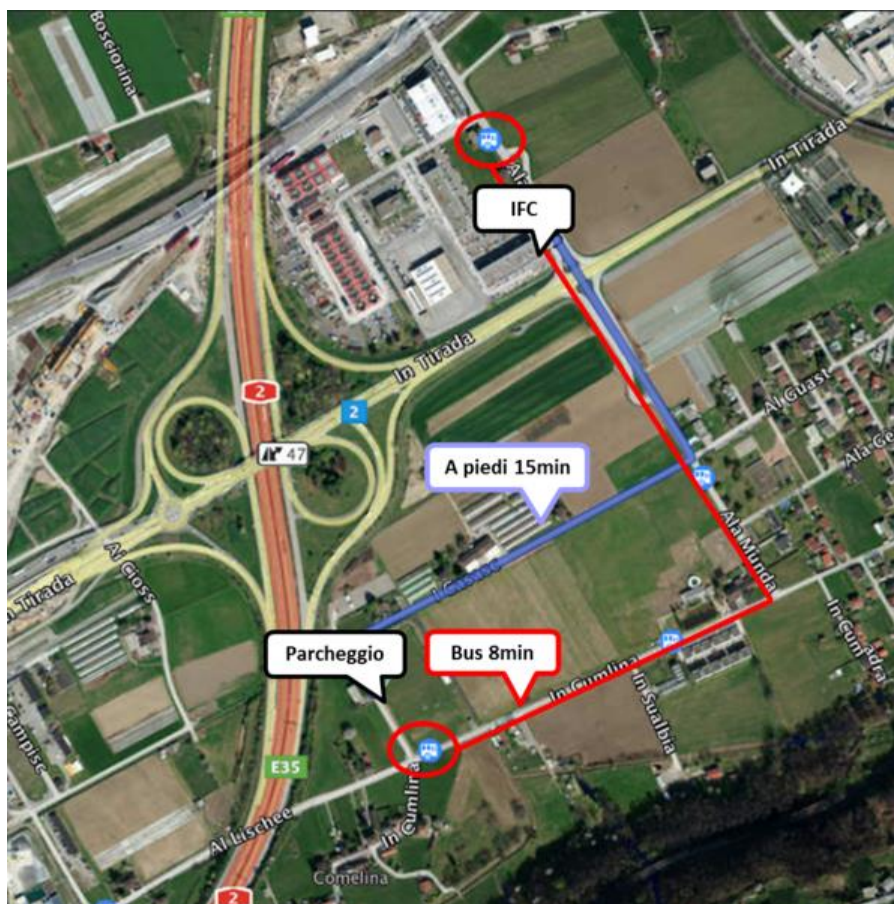
Materiale didattico

Il materiale didattico accompagnatorio (fotocopie, slides, ecc.) dovrà essere scaricato personalmente da ogni singolo partecipante dalla piattaforma elettronica dell'Istituto della formazione continua (<https://ifc.mychameleon.ch>). Agli iscritti verranno inviati per tempo i dati di accesso (*username* e *password*).

Il costo di pubblicazioni o documenti che, su indicazione del docente, verranno distribuiti in aula, sono interamente a carico dei singoli partecipanti al corso.

Sede del corso

Il corso si svolge nella sede dell'Istituto della formazione continua (IFC) a Camorino, Centro Monda 3, CH-6528 Camorino. Sullo schermo informativo, ubicato al secondo piano, viene costantemente aggiornato il riferimento dell'aula dove si svolgono le lezioni.



Per tutti coloro che intendono raggiungere la sede del corso in auto: **ATTENZIONE!** I parcheggi nelle vicinanze sono limitati; vi consigliamo pertanto di utilizzare i mezzi pubblici (fermata "Ufficio circolazione", i collegamenti sono consultabili sul nostro [sito](#)).

Da Chiasso oppure dal S. Gottardo:

- autostrada A2, uscita Bellinzona SUD
- prendere direzione BELLINZONA
- entrare nella prima strada sulla destra direzione SEZIONE DELLA CIRCOLAZIONE
- attraversare il sottopassaggio, svoltare a sinistra alla prima strada e poi di nuovo sinistra entrando nell'area privata del Centro Monda.

Indirizzi utili

Istituto della formazione continua (IFC)

Sede

Centro Monda 3
CH - 6528 Camorino
Telefono +41 (0) 91 814 16 71
Fax +41 (0) 91 814 81 09
Sito web www.ti.ch/ifc
e-mail decs-ifc@edu.ti.ch

Indirizzo di spedizione postale

Istituto della formazione continua (IFC)
Casella postale 2170
CH - 6501 Bellinzona

Partenariato

VSSU-AISS
Kirchlindachstrasse 98
Postfach
3052 Zollikofen
info@vssu.org
www.vssu.org

SBIS
Alpenstrasse 20
CH-3052 Zollikofen
www.sbis.ch