

DFP - Divisione della Formazione Professionale <small>Dipartimento dell'educazione, della cultura e dello sport</small>	ML 4-01	Versione: V1.4 Data: 08.02.2021
	MOI - MONTE ORE ISTITUTO Richiesta di finanziamento	

Anno scolastico: 2022 - 2023	Nuovo progetto <input type="checkbox"/>	Continuazione <input type="checkbox"/>
		Dal:
		Risoluzione No.:

1. Titolo del progetto:

--

2. Istituto scolastico:

Nome dell'istituto:	
Direttore:	
Tel.:	
E-mail:	

3. Responsabile di progetto: (nome della persona con la quale la DFP deve prendere contatto)

Cognome:	
Nome:	
Tel.:	
E-mail:	

4. Sedi coinvolte:

4.1 Progetto condiviso: No Sì ⇒ **Sede resp. coordinamento:**

4.2 Sedi coinvolte nel progetto: (indicare le sedi coinvolte nel progetto)

Sede:		Sede:	
Resp. progetto:		Resp. progetto:	
E-mail:		E-mail:	
Sede:		Sede:	
Resp. progetto:		Resp. progetto:	
E-mail:		E-mail:	

5. Docenti coinvolti in sede: (indicare nome, cognome e il numero di ore che s'intendono attribuire a ogni docente della propria sede)

Docente 1:		Docente 3:	
Cognome:		Cognome:	
Nome:		Nome:	
Ore attribuite:		Ore attribuite:	
E-mail:		E-mail:	
Docente 2:		Docente 4:	
Cognome:		Cognome:	
Nome:		Nome:	
Ore attribuite:		Ore attribuite:	
E-mail:		E-mail:	

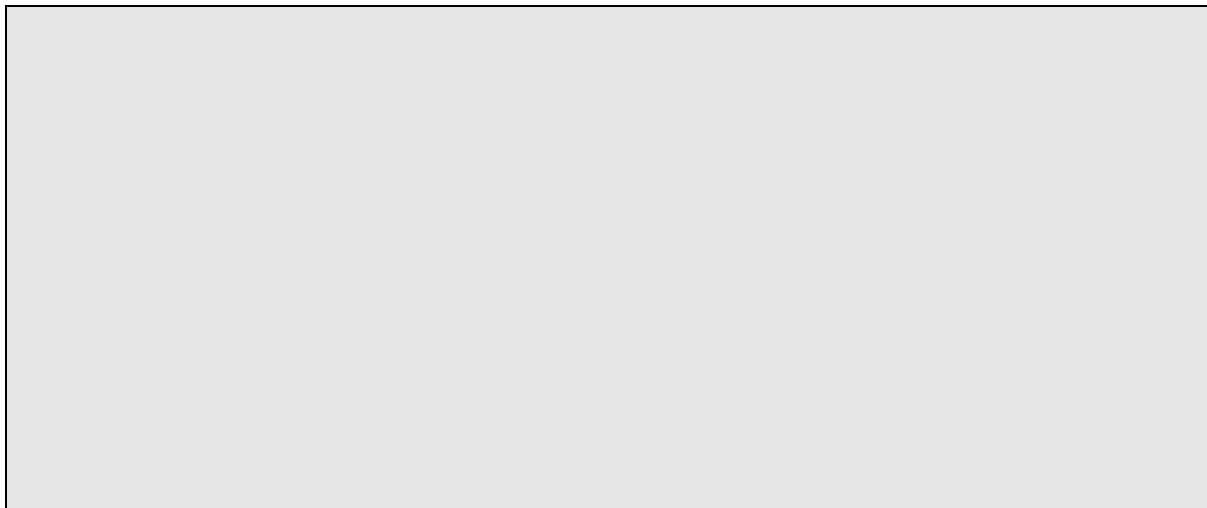
6. Ore MOI da attribuire al progetto: (indicare il totale delle ore MOI da attribuire al progetto per la propria sede)

--

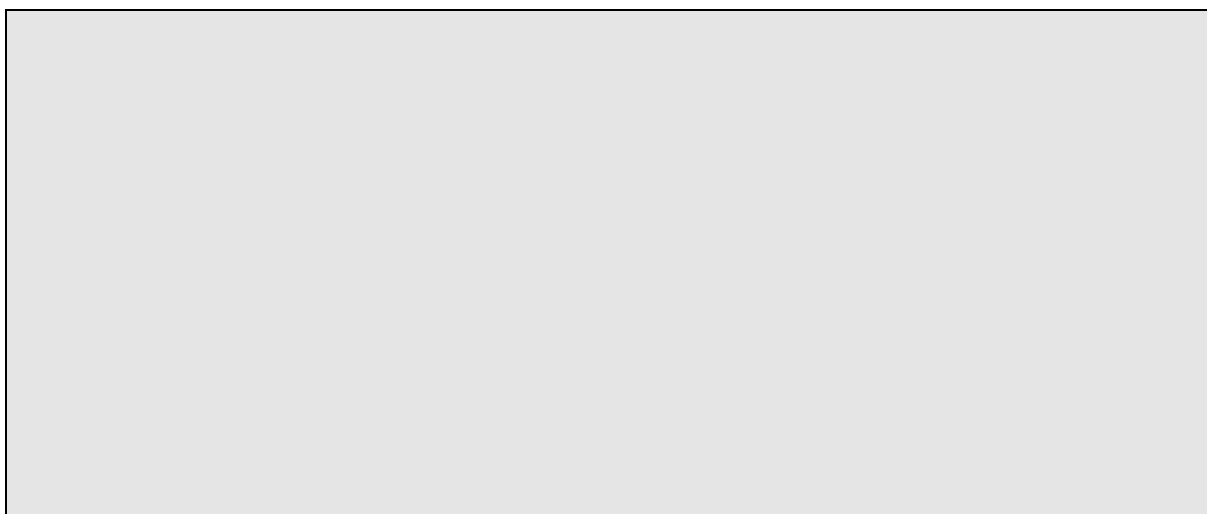
(Nota: Nel caso di progetti condivisi, ogni sede coinvolta dovrà presentare la richiesta di finanziamento per l'attribuzione delle ore per la propria sede.)

7. Descrizione del progetto

7.1 Contenuti e ragioni del progetto (quali sono i contenuti del progetto e i motivi che ne giustificano la realizzazione. Nel caso si trattasse di una continuazione, indicare i motivi giustificativi).

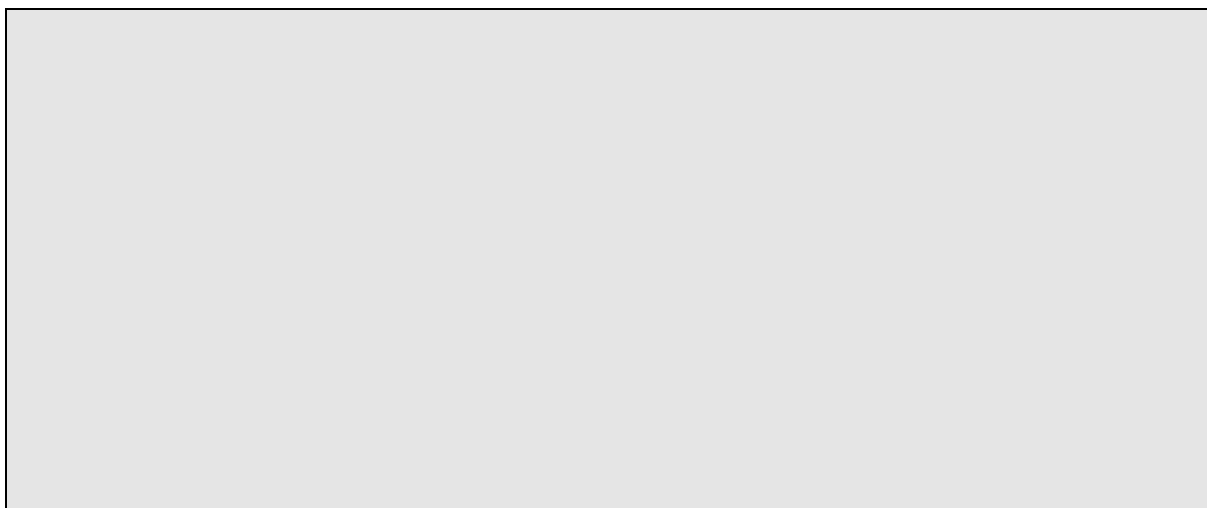


7.2 Formulazione del problema (in che modo il provvedimento contribuisce a migliorare la situazione di partenza).



7.3 Obiettivi del progetto

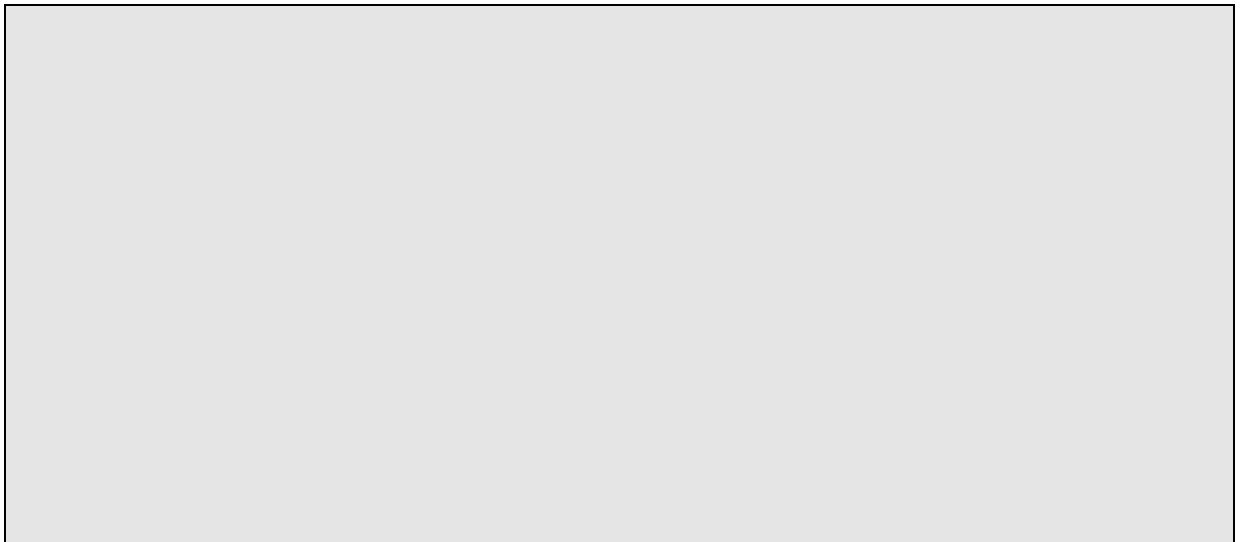
7.3.1 Cosa si vuole ottenere con la realizzazione del progetto?



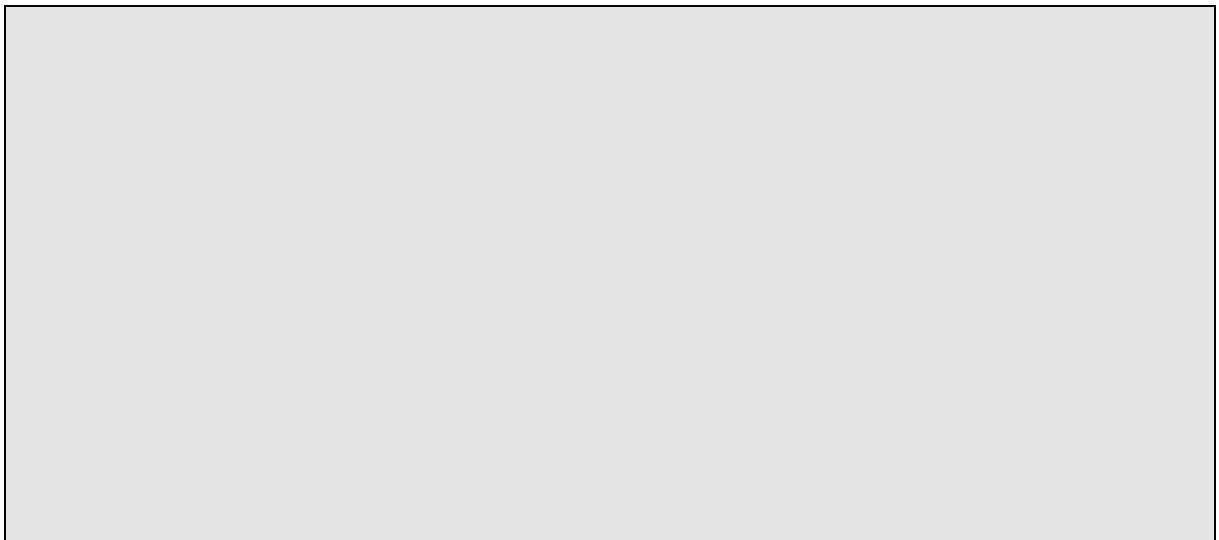
7.3.2 Che utilità porta il progetto alla formazione professionale?



7.3.3 Chi sono i beneficiari dei risultati?



7.4 **Verifica degli obiettivi** (indicare come s'intende verificare il raggiungimento degli obiettivi)



8. Approvazioni:

8.1 Collegio dei docenti

Il progetto è stato presentato e approvato da parte del Collegio dei Docenti.

Data:

8.2 Direzione dell'Istituto

Luogo:

Data:

Firma della direzione dell'istituto:

Firma del responsabile di progetto:

.....
(PWD = - -)

.....

(Inserire PWD solo se firma non autografa)

8.3 DFP – Sezione di formazione

Il Capo Sezione di formazione:

SeFIA

SeFCS

SeFSS

Esprime preavviso:

Favorevole

Negativo ⇒ Indicare le motivazioni

Osservazioni / Motivazioni:

Data:

Firma:

8.4 DFP - UFCI

Il progetto : **è approvato**

non è approvato

Vengono attribuite le ore MOI richieste: **Si**

No ⇒ No. ore MOI

La Capo Ufficio UFCI
Tatiana Lurati Grassi

Data:

Firma: