



Buongiorno
nuova sfida



 Breganzona

Stage per l'ottenimento della maturità professionale MPC 100 %

Lo Stage di 52 settimane per l'ottenimento della maturità professionale viene proposto sia presso le nostre Agenzie che presso la sede Centrale di Breganzona.

Cosa fai

- Presa in consegna ed elaborazione di compiti amministrativi allo sportello ed al telefono
- Coordinare termini e dare informazioni
- Elaborare e registrare offerte per i clienti
- Controllo ed elaborazione di mutazioni (come disdette e cambiamenti di franchigie)
- Raccolta dati/Mutazioni secondo le procedure
- Controllare e preparare corrispondenza
- Coordinazione interna con l'Underwriting ed altri settori
- Lavori generali di amministrazione

Come entusiasmi


- Buon rendimento scolastico nelle lingue e in matematica
- Buona padronanza verbale della lingua italiana, le conoscenze del tedesco sono un plus-valore
- Precisione e spirito critico
- Motivazione e buona attitudine all'apprendimento
- Predisposizione al contatto con la clientela
- Capacità di lavorare in un team e orientamento alla soddisfazione del cliente



Contatto

Hai delle domande?

Contatta Daniela Cereda, Responsabile
Risorse Umane Ticino.

 058 277 29 75

[→ Informazioni sul processo di candidatura](#)

I tuoi talenti.
Il tuo partner.

