

## Richiesta di autorizzazione per attività sportive:

Questo formulario è da inoltrare unicamente se si prevedono attività sportive

Istituto scolastico di:		Totale allievi	
Responsabile dell'organizzazione:			
Classi interessate: SI	<input type="checkbox"/> 1°	<input type="checkbox"/> 2°	<input type="checkbox"/> 3° <input type="checkbox"/> 4° <input type="checkbox"/> 5°
Telefono:		Telefono durante l'attività:	
		No. classi/sezioni	

CORSO	1	LUOGO	(inizio) DATA (fine)	ATTIVITÀ	2
Ciclo di lezioni (no. tot. lez.)				ARRAMPICATA	<input type="checkbox"/>
Giornata sportiva	<input type="checkbox"/>			BICICLETTA	<input type="checkbox"/>
Settimana polisportiva	<input type="checkbox"/>			ESCURSIONE	<input type="checkbox"/>
Scuola fuori sede:				NUOTO	<input type="checkbox"/>
autunnale/primaverile	<input type="checkbox"/>			PATTINAGGIO	<input type="checkbox"/>
invernale	<input type="checkbox"/>			SULLA NEVE	<input type="checkbox"/>
				PARCHI IN GENERE	<input type="checkbox"/>
			ALTRO:		<input type="checkbox"/>

↑ 1: numero totale di lezioni (sez./classi x no. lezioni)

2: crociare quanto fa al caso ↑

### Personale insegnante e personale esterno \*

Nome e Cognome	Funzione	Qualifica

\* con l'adesione all'attività il personale insegnante/esterno autocertifica il possesso di requisiti validi.

Responsabile dell'organizzazione (Docente titolare / di riferimento / di EF)		
Data		Firma

Preavviso didattico-tecnico dell'assistente di EF		
Data		Firma

Autorizzazione della direzione dell'Istituto scolastico		
Data		Firma

1. La presente istanza deve pervenire al rispettivo assistente almeno 14 giorni prima dell'attività prevista.
2. Il programma dell'attività ed eventuali importanti informazioni supplementari, a disposizione delle istanze interessate, sono da allegare.
3. La Direzione dell'istituto comunica la propria decisione al docente responsabile dell'attività con copia all'Ispettorato e all'assistente di EF.