

Linee guida riguardanti il materiale e le attrezzature per lo sport negli istituti scolastici cantonali

Materiale / attrezzature “standard” per lo sport

Il materiale / le attrezzature “standard” per lo sport per le scuole (rif. catalogo US) viene definito annualmente insieme all’Ufficio cantonale dello sport (US) e viene acquistato dalla SL / Centrale acquisti (Ceap) tramite il conto di gestione corrente dedicato 946-31100003 ACQUISTO ATTREZ. DIDATTICHE EDUC.FISICA (T.946.11), distinto da quello delle attrezzature didattiche 946-31100002 (T.946.10).

Materiale / attrezzature NON “standard” per lo sport

Si richiamano la RG6675 del 19.12.2007 ed il Regolamento sul credito a disposizione degli istituti scolastici (allegati).

Il materiale / le attrezzature NON “standard” per lo sport per attività didattico sportive una tantum, quali ad esempio materiale sciistico, per sport invernali, per sport su rotelle, ecc., devono essere pagate (acquisto o noleggio) con la cassa allievi (in tal caso il regolamento d’istituto deve prevederlo) dopo preavviso e con il supporto di consulenza di US per una consulenza tecnica e SL/Ceap per una consulenza commerciale (ricerca fornitore, controllo oneri, offerta).

Per il materiale NON “standard” soggetto a manutenzione e controlli di sicurezza (per esempio: sci e snowboard) è raccomandato il noleggio, non l’acquisto.

Alcune attrezzature NON “standard” per lo sport, oltre che presso alcune sedi scolastiche, sono disponibili presso i Centri G+S di Bellinzona e Olivone, in particolare: racchette da neve, attrezzatura per sport a rotelle, bastoni nordic walking.

Liste on line sul sito <https://www4.ti.ch/decs/sa/us/ufficio/> :

- catalogo US materiale / attrezzature “standard” per lo sport;
- lista materiale / attrezzature NON “standard” per lo sport, disponibili presso i Centri G+S e presso gli istituti scolastici che le mettono a disposizione.

Materiale / attrezzature particolari

Esistono degli articoli, particolarmente costosi e/o da condividersi tra più scuole e/o specifici di alcune scuole, per cui sono definite delle regole particolari:

- l’acquisto di questi articoli, acquistati da SL/Ceap ed approvati da US, è messo a carico dei conti dello Stato, segnatamente sul conto 946-31100003 ACQUISTO ATTREZ. DIDATTICHE EDUC.FISICA (T.946.11);
- la sostituzione e la manutenzione di questi articoli, come anche l’acquisto del piccolo materiale necessario al loro uso, è a carico della Cassa allievi e vengono fatte con il supporto tecnico e commerciale rispettivamente di US e Ceap.

Di seguito un esempio relativo all'acquisto di biciclette:

- 1° acquisto per le sedi SMS/DFP che non dispongono ancora di biciclette, con conto 946-31100003 ACQUISTO ATTREZ. DIDATTICHE EDUC.FISICA (T.946.11);
- sostituzione, manutenzione e caschi con cassa allievi, con supporto tecnico e commerciale da parte di US e Ceap.

Decorrenza delle presenti linee guida: 1.06.2022

DECS/US-DFE/SL/Asa, maggio 2022