

9-14 marzo 2020

espoprofessioni

ISCRIZIONE ESPOSITORI

ASSOCIAZIONE SCUOLA SERVIZI ALTRO

L'assegnazione dell'area
è data in base all'ordine
d'entrata delle iscrizioni.

TIMBRO DATA RICEZIONE

Nome e indirizzo completo:

Professioni presentate (titolo diploma)

Telefono

Http://www.

E-mail

1) RESPONSABILE MANIFESTAZIONE (il comitato evade le richieste ricevute unicamente dalla/e persona/e qui citata/e)

NOME e COGNOME

Funzione aziendale

Telefono diretto

Mobile

E-mail

2) RESPONSABILE ALLESTIMENTO STAND (se differisce da quanto sopra)

Azienda

Resp. allestimento stand, NOME e COGNOME

Telefono diretto

Mobile

E-mail

3) ADESIONE E DATI TECNICI

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Confermiamo la nostra partecipazione alla manifestazione. | <input type="checkbox"/> Non siamo interessati a partecipare all'edizione 2020. |
| <input type="checkbox"/> Ho partecipato ad Espoprofessioni 2018 e vorrei la stessa ubicazione. | <input type="checkbox"/> Vorrei un'altra ubicazione |
| <input type="checkbox"/> Abbiamo uno stand in comune con: | Perché? _____ |

L'allestimento di base della manifestazione prevede:

pareti modulari bianche m 1 x h 2.5/3, moquette standard, impianto luce con spot ogni 2.5 ml, un allacciamento elettrico carico massimo consentito 2 KW globali, free-wifi pubblica con accesso limitato. **Richieste extra vedi punto 5.**

Segnalare con una crocetta la metratura e la tipologia dello stand desiderato.

- | | | |
|--|---------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 16 mq | <input type="checkbox"/> 32 mq | <input type="checkbox"/> spazio corsia, tre pareti/un lato aperto |
| <input type="checkbox"/> 64 mq | <input type="checkbox"/> 80 mq | <input type="checkbox"/> spazio angolo, due pareti/due lati aperti |
| <input type="checkbox"/> 120 mq | <input type="checkbox"/> 240 mq | <input type="checkbox"/> spazio testata, una parete/due lati aperti |
| <input type="checkbox"/> Porto uno stand esistente, NON desidero l'allestimento base. (vedi sopra: NO pareti, NO moquette, NO spot) | | |
| <input type="checkbox"/> Porto uno stand esistente, desidero SOLO la moquette standard. | | |

Per esigenze di spazio e delle attività proposte, il Comitato può apportare delle modifiche alla metratura. In tal caso verrete contattati tempestivamente. L'ubicazione degli spazi vien data in base al percorso obbligatorio suddiviso tra 2ario, 3ario, servizi. Le pareti modulari vanno riconsegnate spoglie e pulite come ricevute. Gli stand dovranno essere svuotati entro il martedì successivo alla manifestazione, ore 12.00. La spazzatura gettata nelle benne.

4) SERVIZI STANDARD

I servizi inclusi a disposizione degli espositori sono: sicurezza 24/24, pulizia zone comuni, 1x PASS posteggio espositori (posto non garantito), infopoint, segnaletica stand, totem informativi per le professioni presentate, free wi-fi.

5) SERVIZI A PAGAMENTO sarete informati sui costi effettivi

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> copertura wifi indipendente (attualmente limitata con free-wifi lugano) | <input type="checkbox"/> cablaggio fisso indipendente | |
| <input type="checkbox"/> esigenze di corrente superiore a 220V | <input type="checkbox"/> moquette colore extra, minimo 100 mq | |
| Genere di apparecchio da installare: _____ Potenza kV: _____ V: _____ | | |
| <input type="checkbox"/> acqua fredda e scarico | <input type="checkbox"/> acqua calda e scarico | <input type="checkbox"/> uso del muletto o carrello elevatore |

Segnalare i servizi per cui si desidera un'offerta da un fornitore esterno.

- supporto e/o noleggio tecnico (beamer, luci, audiovisivo, corrente extra)
- progettazione e/o realizzazione stand (lista aziende formatrici su richiesta)
- aperitivi e catering eventi (esclusiva per MAC 6 Luganoparty - altri settori: Ristorante Commercio, EspoBAR)
- arredo stand (banconi, tavoli, sgabelli, sedie, piante, ecc.)

6) EVENTI - SPETTACOLI (pubblicizziamo gli eventi solo in loco, ev. pubblicità esterne o inviti mirati sono a vostro carico)

Segnalare l'interesse ad organizzare un evento, conferenza o spettacolo durante la manifestazione.

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ARENA 100 posti
con tavolini x aperitivo | Persona di contatto: _____ Cell: _____ |
| | e-mail: _____ Proposta data e orario: _____ |

Breve descrizione dell'evento: _____
Per l'organizzazione dell'evento riceverete la lista dei servizi a disposizione e/o extra nelle due aree.

7) OSSERVAZIONI

8) TERMINI E CONDIZIONI

Il presente tagliando di adesione deve essere inoltrato entro il **28 GIUGNO 2019**, alla Divisione della formazione professionale tramite l'allegata busta-risposta. Il formulario è pure scaricabile dal sito www.ti.ch/espoprofessioni. Alcuni spazi sono vincolati da esigenze extra quali entrata mezzi pesanti, carico/scarico acqua, allacciamenti elettrici potenziati, ecc.

Per ulteriori informazioni potete contattare: Segretariato: tel. 091 815 31 52 - birsen.boscia@ti.ch

Luogo e data: Timbro e Firma: