
Regolamento degli studi della Scuola specializzata superiore medico-tecnica di Locarno del 22 luglio 2016

Il Dipartimento dell'educazione, della cultura e dello sport

visti:

- l'ordinanza del DEFR concernente le esigenze minime per il riconoscimento dei cicli di formazione e degli studi post-diploma delle scuole specializzate superiori dell'11 marzo 2005;
- la legge sulle scuole professionali del 2 ottobre 1996;
- il regolamento della formazione professionale e continua del 1° luglio 2014;
- il regolamento delle scuole professionali del 1° luglio 2015;
- il programma quadro d'insegnamento SSS "radiologia medica" del 18 marzo 2015;
- il programma quadro d'insegnamento SSS "analisi biomedica" del 22 aprile 2015;

decreta:

Capitolo primo Generalità

Descrizione
e titoli

Art. 1

¹La SSSMT di Locarno offre cicli di formazione SSS per tecnici di radiologia medica (TRM) e tecnici in analisi biomediche (TAB).

²I titoli rilasciati al termine dei cicli di cui al cpv. 1 sono:

- a) «tecnico di radiologia medica dipl. SSS»;
- b) «tecnico in analisi biomediche dipl. SSS».

Commissione
di vigilanza

Art. 2

Richiamato l'art. 35 del regolamento delle scuole professionali del 1° luglio 2015:

- a) la commissione di vigilanza del ciclo di formazione TRM è composta di nove membri, tra i quali il capo dell'Ufficio della formazione sanitaria e sociale (UFSS) della Divisione della formazione professionale (di seguito Divisione), almeno due tecnici di radiologia medica e due medici radiologi;
- b) la commissione di vigilanza del ciclo di formazione TAB è composta di sette membri, tra i quali il capo dell'UFSS e almeno due tecnici in analisi biomediche.

Capitolo secondo Ammissione e frequenza

Ammissione
iniziale

Art. 3

¹Sono ammessi tramite esame di graduatoria fino a completamento dei posti disponibili previo superamento della visita medica d'entrata i titolari di un attestato o certificato di grado secondario II conseguito al termine di una formazione della durata di almeno 3 anni.

²I titolari di un attestato federale di capacità nel settore (assistente di studio medico, operatore sociosanitario, operatore socioassistenziale), di un attestato federale di maturità professionale sociosanitaria, di un certificato di cultura generale, di un attestato di maturità specializzata o di un attestato federale di maturità o di titoli equivalenti accedono direttamente all'esame di graduatoria. Gli altri candidati e i titolari di una maturità estera non comprensiva delle scienze naturali o titoli equivalenti sono tenuti a frequentare il corso integrativo in scienze naturali (biologia, chimica e fisica), organizzato dal Centro professionale sociosanitario medico-tecnico di Lugano, ottenendo la relativa certificazione.

³L'esame di graduatoria prevede una prova scritta su di un tema professionale, un colloquio individuale con i docenti responsabili della formazione e un colloquio individuale con uno psicologo.

⁴La direzione di istituto può computare le prestazioni di formazione già acquisite presentate su dossier dal candidato, a condizione che sia garantita l'acquisizione delle competenze finali.

Ammissione
iniziale al
percorso TAB

Art. 4

¹Sono ammessi tramite esame di graduatoria fino a completamento dei posti disponibili previo superamento della visita medica d'entrata i titolari di un attestato o certificato di grado secondario II conseguito al termine di una formazione della durata di almeno 3 anni.

²I titolari di un attestato federale di capacità nel settore (assistente di studio medico, operatore sociosanitario, operatore socioassistenziale, laboratorista, assistente dentale), di un attestato federale di maturità professionale sociosanitaria, di un certificato di cultura generale, di un attestato di maturità specializzata o di un attestato federale di maturità o di titoli equivalenti accedono direttamente all'esame di graduatoria. Gli altri candidati e i titolari di una maturità estera non comprensiva delle scienze naturali o titoli equivalenti sono tenuti a frequentare il corso integrativo in scienze naturali (biologia, chimica e fisica), organizzato dal Centro professionale sociosanitario medico-tecnico di Lugano, ottenendo la relativa certificazione.

³L'esame di graduatoria prevede una prova scritta su di un tema professionale, un colloquio individuale con i docenti responsabili della formazione e un colloquio individuale con uno psicologo.

⁴La direzione di istituto può computare le competenze già acquisite dal candidato presentate su dossier a condizione che sia garantita l'acquisizione delle competenze finali secondo il paragrafo 4.2 del relativo programma quadro d'insegnamento.

Frequenza
e sanzioni
disciplinari

Art. 5

¹La frequenza delle lezioni è obbligatoria. Alle assenze e alle sanzioni disciplinari si applicano, riservate le differenze di natura organizzativa, le disposizioni del regolamento delle scuole professionali del 1° luglio 2015.

²In caso di frequenza inferiore all'90% del totale delle lezioni dispensate in una disciplina nel corso di un anno scolastico, la Divisione, su proposta della direzione di istituto, può negare alla persona in formazione la promozione alla classe successiva o l'accesso alle procedure di qualificazione.

Capitolo terzo Insegnamento

Durata
e modalità

Art. 6

¹Il ciclo di formazione TRM ha la durata di tre anni; il I anno si svolge prevalentemente a scuola e i successivi con formazione alternata scuola/stage pratici, secondo il percorso federale per l'ottenimento del diploma SSS. Esso è così strutturato:

	Scuola	Stage pratici	Vacanze
I anno	30 settimane comprensive di TT ¹ ed esami	14 settimane comprensive di TT	8 settimane
II anno	16 settimane comprensive di TT ed esami	28 settimane comprensive di TT	8 settimane
III anno	16 settimane comprensive di TT ed esami	28 settimane comprensive di TT	8 settimane

²Il ciclo di formazione TAB ha la durata di tre anni; il I anno di formazione teorica e pratica a tempo pieno si svolge presso la scuola, i due anni seguenti in formazione alternata tra scuola e pratica professionalizzante nei laboratori esterni. Esso è così strutturato:

	Ore	%
Scuola Teoria, pratica; TT, lavoro personale, altre attività	2970	55%
Periodi di pratica pratica professionalizzante, TT, lavoro personale, altre attività	2430	45%
Totale formazione	5400	100%

³Le persone in formazione che comprovano d'avere già acquisito una parte dell'insegnamento possono beneficiare d'una riduzione del periodo di formazione. Le richieste vanno presentate alla direzione di istituto.

⁴La formazione per entrambi i cicli può comprendere:

- un piano di studio sulla base di una struttura modulare;
- lezioni sia in presenza che a distanza;
- l'esecuzione di lavori pratici.

Definizione dei
piani di studio

Art. 7

I piani di studio sono definiti nei diversi programmi quadro d'insegnamento e negli allegati.

¹ *Training & transfer*: si tratta di un laboratorio didattico durante il quale le persone in formazione sono assistite nell'acquisizione delle loro competenze e stimolate a collegare le loro conoscenze teoriche alla pratica professionale nella simulazione e nell'esercitazione di reali situazioni professionali prima di agire direttamente con il paziente.

Art. 8

¹Le persone in formazione sono assicurate contro gli infortuni professionali, non professionali e la perdita di salario conseguente a malattia nella forma riconosciuta ai dipendenti dello Stato. I premi per l'assicurazione contro gli infortuni non professionali sono a carico della persona in formazione.

²Le spese per il materiale, il lavoro di diploma, le visite e le trasferte sono a carico della persona in formazione.

³Durante la formazione pratica:

- a) il servizio notturno può essere prestato dalle persone in formazione solo durante il III anno; la persona in formazione deve essere affiancata da un TRM rispettivamente da un TAB diplomato;
- b) non è ammesso un turno di lavoro di oltre sei giorni consecutivi, compresi i giorni di scuola, come pure non è ammesso un periodo di riposo superiore ai 4 giorni consecutivi al di fuori delle vacanze;
- c) le persone in formazione hanno diritto ai congedi pagati previsti per i dipendenti dello Stato.

Art. 9

¹La persona in formazione deve sottoporsi alla visita medica all'entrata e alla fine della formazione e deve sottostare alle vaccinazioni obbligatorie per lo svolgimento degli stage pratici.

²Durante la formazione i controlli della salute sono organizzati dalla direzione di istituto secondo le disposizioni cantonali e federali previste per il personale sanitario.

³La cartella sanitaria della persona in formazione rimane presso il medico scolastico o lo studio medico che ha effettuato i controlli.

⁴Casi particolari sono esaminati dal medico cantonale. La direzione di istituto può richiedere la rivalutazione dell'idoneità durante la formazione nei casi in cui la stessa fosse messa in dubbio.

Capitolo quarto Valutazioni, note e promozione

Art. 10

La valutazione delle competenze acquisite dalla persona in formazione avviene per i moduli descritti negli allegati

Art. 11

¹La promozione all'anno successivo avviene quando è stata ottenuta almeno la sufficienza in tutti i moduli; in caso di insufficienza la valutazione del modulo deve essere ripetuta entro sei mesi in data stabilita dalla direzione di istituto.

²I moduli di formazione pratica in radiodiagnostica del I, II anno e del primo semestre del III anno non superati implicano la ripetizione dell'intero anno scolastico. I moduli di formazione pratica in medicina nucleare e in radioterapia, se non superati, possono essere ripetuti secondo le modalità indicate dalla direzione

di istituto solo una volta. Il modulo di formazione pratica in radiodiagnostica o in radioterapia del III anno, se effettuati e valutati durante l'ultimo semestre della formazione, fanno parte delle procedure di qualificazione finali e possono essere ripetuti.

Criteria di promozione nel ciclo di formazione TAB

Art. 12

¹La promozione all'anno successivo avviene quando è stata ottenuta almeno la sufficienza in tutti i moduli; in caso di insufficienza la valutazione del modulo deve essere ripetuta di regola entro tre mesi in data stabilita dalla direzione di istituto.

²È possibile ripetere al massimo tre moduli per anno scolastico, ogni modulo non sufficiente può essere ripetuto una sola volta. La persona in formazione che non ottempera queste condizioni deve ripetere l'anno.

³La media annuale delle valutazioni dei moduli di formazione pratica professionalizzante deve essere almeno sufficiente; l'insufficienza comporta la mancata promozione.

Procedure di qualificazione finali nel ciclo di formazione TRM

Art. 13

¹L'accesso alle procedure di qualificazione finali implica il superamento di tutti i moduli del III anno.

²Le procedure di qualificazione finali sono costituite dalle seguenti parti:

- a) un lavoro di diploma o un progetto orientato alla pratica;
- b) una qualificazione del periodo di pratica;
- c) un esame clinico;
- d) un colloquio d'esame.

³Le procedure di qualificazione finali sono valide se sono presenti almeno due esaminatori in possesso del diploma di tecnico in radiologia medica, di cui uno insegnante della scuola.

⁴La direzione di istituto stabilisce le date e le direttive per lo svolgimento delle prove e per la loro ripetizione, le descrive separatamente e ne informa tutti gli interessati.

⁵Le procedure di qualificazione finali sono considerate superate se ciascuna delle quattro parti indicate al cpv. 2 sono superate.

⁶La persona in formazione che non ha superato una o più parti delle procedure di qualificazione finali può ripresentarsi una seconda e ultima volta per ognuna delle parti non superate. La prova non superata deve essere ripetuta entro sei mesi in data stabilita dalla direzione di istituto. La qualifica nella formazione pratica dell'ultimo semestre può essere ripetuta effettuando un prolungamento della formazione di almeno tre mesi, in accordo con l'istituto di formazione pratica; se anche la seconda volta una delle quattro prove non sarà superata, le procedure di qualificazione finali saranno considerate definitivamente non superate.

Procedure di qualificazione finali nel ciclo di formazione TAB

Art. 14

¹L'accesso alle procedure di qualificazione finali implica il superamento di tutti i moduli del III anno.

²Le procedure di qualificazione finali sono costituite dalle seguenti parti:

- a) qualificazioni nel periodo di formazione pratica;

-
- b) esami teorici e pratici integrati;
 - c) un lavoro di diploma o un progetto orientato alla pratica;
 - d) un colloquio d'esame.

³La direzione di istituto stabilisce le date e le direttive per lo svolgimento delle prove e per la loro ripetizione, le descrive separatamente e ne informa tutti gli interessati.

⁴Le procedure di qualificazione finali sono considerate superate se la persona in formazione ha ottenuto la sufficienza nelle parti a), c) e d) e una media sufficiente, con al massimo un'insufficienza, nella parte b).

⁵La persona in formazione che non ha superato una o più parti delle procedure di qualificazione finali può ripresentarsi una seconda e ultima volta per ognuna delle parti non superate, compresi i singoli esami di cui al cpv. 2 lett. b), entro sei mesi in data stabilita dalla direzione di istituto; se anche la seconda volta una delle prove non sarà superata, le procedure di qualificazione finali saranno considerate definitivamente non superate.

Critério per la durata massima della formazione

Art. 15

Complessivamente la formazione non può durare più di cinque anni. Il singolo anno scolastico non può essere ripetuto più di una volta.

Capitolo quinto Disposizioni finali

Norme transitorie

Art. 16

Per le persone in formazione al 1. gennaio 2016 si applicano le disposizioni pre- vigenti.

Entrata in vigore e pubblicazione

Art. 17

¹Il presente regolamento entra in vigore retroattivamente con l'anno scolastico 2016/2017 e abroga tutte le disposizioni anteriori.

²Esso è pubblicato sul Foglio ufficiale.

Bellinzona, 22 luglio 2016

Per il Dipartimento dell'educazione,
della cultura e dello sport
Il Consigliere di Stato, Direttore: M. Bertoli
Il Direttore della Divisione della formazione
professionale: P. Colombo

Allegato A

Piano di studio tecnici in analisi biomediche dipl. SSS

FORMAZIONE MODULARE			
settori	moduli	I anno	Ore
Sussidiari: scientifici, scienze sociali, linguistici	SM1	Matematica e fisica applicata, informatica applicativa	432
	A1 R1	Anatomia e fisiologia, biologia e biochimica Temi generali delle scienze sociali e giuridiche	
		comunicazione, psicologia, politica e economia sanitarie, deontologia	
	L1	Inglese e tedesco scientifici	
Professionali in ambito ospedale	C1	Chimica, chimica clinica, strumentazione, laboratorio generale: aspetti teorici, pratici e attività di Training & Transfer	276
	E1	Ematologia e studio dell'emostasi: aspetti teorici, pratici e attività di Training & Transfer	220
Professionali in ambito extra- ospedaliero	II	Istologia, istopatologia, citologia: aspetti teorici, pratici e attività di Training & Transfer	132
	M1	Microbiologia: batteriologia medica, parassitologia, virologia: aspetti teorici , pratici e attività di Training & Transfer	132
		Totale	1192
settori	moduli	II anno	
Sussidiari scienze sociali, scientifici, linguistici	A2 SM2	Scienze di base, fisiopatologia e patologia generale Statistica, informatica applicativa, metodologia	210
	L2	Inglese e tedesco scientifici	
Professionali in ambito ospedale	C2	Chimica clinica, immunologia clinica. Aspetti teo- rici , pratici e attività di Training & Transfer	108
	E2	Ematologia e studio dell'emostasi: aspetti teorici, pratici e attività di Training & Transfer	142
	IE2	Immunoematologia: basi teoriche	36
	M2	Microbiologia, virologia, biologia molecolare: aspetti teorici, attività pratiche e di Training & Transfer	134
Training & Transfer	TT2	attività pratiche e di Training & Transfer in diversi settori di attività	227

settori	moduli	III anno	
Sussidiari: scientifici, scienze sociali, linguistici	SM3	Statistica, informatica applicativa, metodologia scientifica	194
	B3	Temi generali delle scienze sociali e giuridiche. Politica, economia e diritto sanitario, management e sistemi di qualità + attività di Training & Transfer	
	L3	Inglese e tedesco scientifici	
Professionali in ambito ospedaliero	C3	Chimica clinica e immunologia clinica: aspetti teorici e pratici, attività pratiche e di Training & Transfer	132
	E3	Ematologia e studio dell'emostasi: aspetti teorici e pratici, attività pratiche e di Training & Transfer	105
	IE3	Immunoematologia e medicina trasfusionale aspetti teorici e pratici, attività pratiche e di Training & Transfer	108
Professionali in ambito extra- ospedaliero	I3	Istologia, istopatologia, citologia: aspetti teorici e pratici, attività pratiche e di Training & Transfer	68
Training & Transfer	TT3	attività pratiche e di Training & Transfer in diversi settori di attività Studio personale (ca 16%)	314
		Totale	921
		Totale ore scolastiche (55%)	2970
		Moduli di formazione pratica II e III anno (45%)	2430
		Totale formazione	5400

Allegato B

Piano di studio tecnici di radiologia medica dipl. SSS

Ore di formazione						
Anno	Settore	Moduli	Ore a scuola	Totale ore a scuola	Totale ore di pratica in reparto	Totale generale
I	Relazione Tecniche di cura	A1 C1 L1	95	1240	560	1800
	Radiobiologia Farmacologia Med. nucleare	Q0 Q1 R1	230			
	Anatomia normale e radiologica	N0 N1 N2	270			
	Tecniche e Attrezzature radiologiche	E1 H0 H1	245			
	Training & Transfer + studio individuale	T&T1 U	250			
	Tedesco e Inglese scientifico, basi	Z1	150			
II	Psicologia Tecniche di cura, BLS	A2 B2 L2	120	690	1110	1800
	Progetto scientifico Informatica Tedesco, inglese scientifico	D2 K2 Z2	120			
	Medicina nucleare Radioprotezione Contrasti chimici e radioattivi	CRA Q2 R2	100			
	Attrezzature Tecniche applicate	H2	150			
	Anatomia Fisiologia Patologia	N2	110			
	Training & Transfer e + studio individuale	T&T2 U	90			

III	Metodologia e lavoro scientifico Informatica statistica Tedesco, Inglese scientifico	D3 K3 Z3	130	660	1140	1800
	Training & Transfer + studio individuale	T&T3 U	140			
	Attrezzature e Tecniche applicate Gestione ospedaliera dati	H3 S3	190			
	Radioterapia applicata	RT3	90			
	Anatomia Fisiologia Patologia	N3	110			
Totali ore				2590	2810	5400