
Ai mass-media ticinesi

COMUNICATO STAMPA

Malgrado gli sporadici temporali di questi ultimi giorni, in parecchie regioni del Ticino persiste una situazione di siccità che sta causando difficoltà all'agricoltura, in particolare alle colture di granoturco.

Il Dipartimento delle Istituzioni, d'intesa con il Dipartimento delle Finanze ed Economia, comunica che viene offerta la possibilità di far capo ad una parte delle attrezzature di protezione civile (PCi) per irrorare le colture. Di tale opportunità, durante le ultime settimane, hanno peraltro già beneficiato diverse aziende agricole.

Gli agricoltori interessati sono invitati a rivolgersi alle regioni di protezione civile tramite i propri Municipi.

Ulteriori informazioni possono essere ottenute presso i seguenti Signori:

Emilio PIATTINI n. ff. 091 814 35 54 o

Antonio MÜLLER n. ff. 091 814 35 53

per i questioni inerenti l'agricoltura

Aldo FACCHINI no. ff. 091 814 80 31

per questioni legate all'impiego della PCi

oppure sul sito internet **www.ti.ch/agricoltura** (→ comunicati)

DIPARTIMENTO DELLE ISTITUZIONI

Allegati:

Modulo richiesta materiale della protezione civile allegato (2 fogli)

Nota dell'Ufficio dell'energia - concessioni idriche

Lettera ai municipi allegata

**RICHIESTA DI MATERIALE DELLA PROTEZIONE CIVILE
PER FRONTEGGIARE LA SICCIÀ'**
(Motopompe e tubi per l'irrigazione)

Presentata al Comune di:.....

Dall'azienda agricola:..... Sede:.....

Nr. azienda:..... Superficie aziendale in m²

Colture da irrorare	N. mappali	Superficie da irrorare m ²	Motopompa		Tubi ml.
			SI	NO	
Colture orticole					
Patate tardive					
Mais					
Girasole					
Soia					
Frutteto					
Vigna					
Prati e pascoli					

! PF se del caso completare anche i punti n. 1 - 2 - 3 sulla seconda pagina

DURATA PRESUMIBILE DELL'IMPIEGO:

Luogo e data: Firma del richiedente:

Preavviso e osservazioni dell'autorità comunale
da trasmettere via fax alla Sezione dell'agricoltura (091 814.44.64):

.....

Eventuali orari da rispettare in caso di più prelievi sullo stesso corso d'acqua

.....

Luogo e data: Firma del responsabile:

Preavviso della Sezione dell'agricoltura da trasmettere all'Ufficio della caccia e della pesca
e all'Organizzazione regionale di protezione civile via fax n.

.....

Luogo e data: Firma del responsabile:

! In caso di captazione di acque di superfici la PCi dovrebbe contattare subito

il Guardapesca, signor al n. ..

Preavviso Guardapesca di zona in caso di captazione di **acque pubbliche di superficie**:

Ubicazione captazione:

1. Comune di

2. Nome corso d'acqua / lago / sorgente / altro:

3. Coordinate (ev. estratto cartina) X:

Y:

4. Presenza pesci: Si No

Quantitativo max acqua prelevata in litri/sec:

Data messa in servizio:

Captazione n° . (lasciare in bianco):

Osservazioni:

.....

Luogo e data: Firma del guardapesca:

*copia di questo preavviso da consegnare alla PCi Regionale di
nonché all'Ufficio energia, Concessioni idriche, 6500 Bellinzona (fax 091 - 814.44.86)*

Materiale consegnato da parte della Protezione civile regionale:

.....
.....
.....
.....

del responsabile PCi

dell'agricoltore:

Data e firma:

Precedenze per irrorazioni:

1. Mais

2. Colture orticole e patate tardive

3. Girasole

4. Soia

5. Barbatelle

6. Frutteti

7. Vigne

8. Prati e pascoli

Nota sulla captazione di acque pubbliche di superficie

Con riferimento all'impiego di materiale della protezione civile a favore degli agricoltori per fronteggiare la siccità si rammenta che qualsiasi captazione di acque pubbliche di superficie necessita di un'autorizzazione cantonale ai sensi della Legge sull'utilizzazione delle acque (LUA del 7 ottobre 2002), che dovrà essere richiesta allo scrivente ufficio.

Considerata la situazione eccezionale e dopo aver sentito i servizi del Dipartimento del territorio, in applicazione della deroga previste all'art. 32 lett. d) della Legge sulla protezione delle acque (LPac), a titolo provvisorio e limitatamente al perdurare del periodo d'emergenza, analogamente a quanto successo nel 2003 la procedura di autorizzazione per questa tipologia di captazione (irrigazione agricola) è semplificata nella maniera proposta nel formulario elaborato ad hoc.

Tale deroga è accordata a condizione che vengano effettivamente rilevati dei dati statistici. Dati richiesti dalla Confederazione. Alla fine del periodo d'emergenza dovrà pervenire all'Ufficio dell'energia (concessioni idriche) una statistica relativa ai prelievi in questo ambito contenente i seguenti dati:
ubicazione prelievo (Comune, riale);
caratteristiche delle pompe utilizzate (portata max,...);
periodo di utilizzazione delle pompe;
quantitativi globali di acqua captata.

Dipartimento delle finanze e dell'economia (DFE)

Divisione delle risorse

Ufficio dell'energia

concessioni idriche

CH-6501 Bellinzona TI

tel. **091 814 39 89**

fax. **091 814 44 86**

telefono 091 814 80 31
 fax 091 814 80 39

Servizio costruzioni
 telefono 091 814 80 45
 fax 091 814 80 39

Funzionario
 incaricato

A. Facchini

**Ufficio della protezione della popolazione
 6528 Camorino**

telefono
 e-mail

091 / 814 80 31

Ai Lodevoli
 Municipi dei
 Comuni ticinesi

Camorino

16 luglio 2004



Ns. riferimento pez

Vs. riferimento

Impiego di materiale (motopompe e tubi) della protezione civile a favore degli agricoltori per fronteggiare la siccità.

Signor Sindaco,
 signore e signori Municipali,

malgrado le precipitazioni di questi ultimi giorni in gran parte del Ticino persiste la siccità che sta causando gravi difficoltà all'agricoltura.

D'intesa con il Dipartimento delle Finanze ed Economia come pure delle Organizzazioni regionali di protezione civile (Regioni di PCi), vi comunichiamo che viene approntata la messa a disposizione di motopompe e tubi per l'irrorazione delle colture.

1. Richieste

Le istanze, formulate per iscritto **tramite l'annesso modulo**, devono essere inoltrate all'Autorità comunale.

Il Municipio, verificata la necessità ed i contenuti della richiesta, la invia con il proprio preavviso alla Sezione agricoltura. Quest'ultima autorizza le Regioni di PCi a disporre il prestito del materiale.

Le istanze devono essere inoltrate tempestivamente e contenere tutte le indicazioni richieste.

La consegna del materiale non può avvenire prima della concessione dell'autorizzazione da parte della Sezione dell'agricoltura e, nel caso di prelievi dal lago o da corsi d'acqua, è subordinata alla verifica e preavviso del guardapesca responsabile.

Per snellire la procedura si caldeggia l'utilizzo del fax.

2. Priorità

Il lodevole Municipio valuta la necessità d'irrorazione sulla scorta delle seguenti priorità:

A. Tipo d'azienda

Priorità alle aziende con attività principale (non accessoria)

B. Tipo di coltura

- granoturco
- (ev. orticoltura)

3. Personale

Verranno messe a disposizione soprattutto motopompe di Tipo I, per le quali non è necessaria la presenza di personale specialistico.

Al momento della consegna sarà impartita un'istruzione di base sul funzionamento degli apparecchi.

4. Responsabilità

Il richiedente si assume ogni e qualsiasi responsabilità per la sorveglianza ed il corretto uso dell'attrezzatura.

I Comuni rimangono comunque responsabili nei confronti della Regione di PCi.

Il richiedente è pure responsabile per il mantenimento di un deflusso sufficiente nel corso d'acqua in cui avviene il prelievo, nonché per eventuali danni arrecati alla biocenosi acquatica e alla fauna ittica in particolare.

5. Costi

Il richiedente si assume gli eventuali costi secondo le disposizioni della Regione di PCi ed inoltre:

- per l'eventuale messa a disposizione di personale istruito (militi di protezione civile, pompieri);
- per la manutenzione durante l'utilizzo;
- per l'acquisto di carburante;
- per il ripristino del materiale al termine dell'utilizzo;
- in caso di rottura, danneggiamento o perdita di materiale.

6. Autorizzazioni al prelievo

Le autorizzazioni al prelievo saranno rilasciate dopo aver sentito il preavviso del Guardapesca locale. In caso di più prelievi dallo stesso corso d'acqua, al fine di evitare il sovrapporsi degli effetti dei prelievi dovranno essere stabiliti degli orari precisi entro i quali il singolo titolare può procedere al pompaggio.

7. Disponibilità

Il materiale verrà assegnato considerando la quantità di richieste e compatibilmente con la disponibilità.

8. Restituzione

Il materiale deve essere restituito non appena cessata la necessità, sulla base degli accordi stabiliti con la Regione di PCi, nello stato in cui era stato consegnato.

Per la manutenzione e la pulizia si veda il punto 5 della presente circolare.

Allo scopo di creare le premesse per futuri eventuali ulteriori impieghi e per necessità statistiche cantonali e federali, all'atto della restituzione devono essere forniti i dati effettivi circa l'avvenuto impiego e cioè:

- *Ubicazione del prelievo (Comune e riale);*
- *Caratteristiche e quantità delle motopompe impiegate (portata massima, ecc.);*
- *Periodo di utilizzo;*
- *Quantitativo globale di acqua captata.*

La Regione provvederà a riassumere e trasmettere i dati all'Ufficio dell'energia.

9. Controlli

Le Regioni di PCi, il nostro Ufficio, il Guardapesca locale e, se del caso, i pompieri, si riservano di verificare in loco l'osservanza delle misure tecniche e precauzionali per l'impiego del materiale.

Nel caso di prelievi "a gravità", durante i periodi di non utilizzo è in particolare obbligatoria la chiusura della presa a monte.

10. Informazioni

La procedura per la richiesta del materiale, i relativi moduli, come pure ulteriori informazioni sono indicate al seguente sito internet

www.ti.ch/agricoltura → [comunicati](#)

I signori Togni e Alberti del nostro Ufficio sono a disposizione per eventuali ulteriori informazioni in merito.

Ringraziandovi della collaborazione gradite, Onorevoli Signore e Signori, i sensi della massima stima.

SEZIONE DEGLI AFFARI MILITARI E DELLA PROTEZIONE DELLA POPOLAZIONE

Il Capo Sezione:

Il Capo Ufficio Prot della Popolazione:

G. Ortelli

A. Facchini

Allegato:

moduli richiesta

indirizzi e recapiti telefonici utili

p.c.a.:

- Avv. L. Pedrazzini, Direttore DI
- Signori Cdt OPCi e sost.
- Ispettori di zona dei centri di soccorso dei corpi pompieri (tramite federazione)
- DFE, Sezione agricoltura – sig. E. Piattini
- DFE, Ufficio incendi – sig. A. Calabresi
- DFE, Ufficio energia
- DT, Ufficio della caccia e della pesca
- sig. G. Ortelli, Capo S MPP
- Servizio istruzione e amministrazione e organizzazione, UPP
- Signori B.Togni e R. Alberti, UPP