|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Repubblica e Cantone Ticino Dipartimento delle finanze e dell’economia Divisione dell’economia |  |  |  |

telefono  
email  
URL

|  |  |
| --- | --- |
| Ufficio per lo sviluppo economico Viale Stefano Franscini 17 6501 Bellinzona  091 814 35 41 dfe-use@ti.ch www.ti.ch/turismo | **Ufficio per lo sviluppo economico 6501 Bellinzona** |
| **Domanda di sussidio per investimenti destinati a migliorare l’offerta turistica** | |
| Legge sul turismo del 25 giugno 2014 (LTur) | |

|  |
| --- |
| La realizzazione del progetto **non può iniziare** prima della decisione di sussidio dell’Ufficio per lo sviluppo economico. Tutti gli investimenti eseguiti o deliberati prima della decisione non possono essere considerati per il computo del sussidio. In casi particolari e sufficientemente motivati, l’Ufficio per lo sviluppo economico può autorizzare l’inizio anticipato della realizzazione del progetto. |

*La richiesta è da inoltrare all’Ufficio per lo sviluppo economico.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Dati del richiedente** (persona / azienda) | | | | |  |
|  | |  | | |  |
| Azienda, ragione sociale |  | | | |  |
| Persona di contatto |  | | | |  |
| Indirizzo |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
| No. contribuente IVA / IDI |  | | | |  |
| Telefono mobile |  | | Telefono ufficio/casa |  |  |
| E-mail |  | | Sito Internet |  |  |
|  |  | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Dati del proprietario** (se non uguale al richiedente) | | | |  |
|  | |  | |  |
| Azienda, ragione sociale |  | | |  |
| Persona di contatto |  | | |  |
| Indirizzo |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
| No. contribuente IVA / IDI |  | | |  |
| Telefono mobile |  | Telefono ufficio/casa |  |  |
| E-mail |  | Sito Internet |  |  |
|  |  | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Dati relativi all’offerta turistica** | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | |
| Nome della struttura | | |  | | | | | | |  |
| Comune | | |  | | | | | | |  |
| No. mappale | | |  | | | | | | |  |
| Periodo d’apertura | | | annuale | | stagionale | dal |  | al |  |  |
| Categoria | | | 🞻  🞻🞻  🞻🞻🞻  🞻🞻🞻🞻  🞻🞻🞻🞻🞻 | | | | | altro |  |  |
|  | | |  | | | | | | |  |
|  | | Descrizione dell’offerta (tipo di offerta, no. camere, posti letto, piscina, campi da tennis, ecc.) | | | | | | | |  |
|  | | Indicazioni sul personale / sui collaboratori (numero: tempo pieno, parziale, annuali, stagionali) | | | | | | | |  |
|  | | Breve storia dell’azienda (anno di costruzione, cambiamenti di proprietà, ecc.) | | | | | | | |  | |
|  | | Ultimi investimenti significativi (data e contenuti) | | | | | | | |  | |
|  | Investimenti previsti per i prossimi 3 anni (tempistica e contenuti)  Per i progetti realizzati a tappe, il sussidio viene calcolato tenendo conto dell’importo globale della spesa (LSuss art. 11a) e il sussidio totale massimo è pari a un milione di franchi (Ltur art. 26 cpv. 4) | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | |  |

1. **Informazioni sul progetto**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | | | |  | |
|  | ammodernamento  ampliamento  acquisto  nuova costruzione | | | altro |  |  | |
|  |  | | | | |  | |
|  | Breve descrizione del progetto | | | | |  | |
|  | In che modo il nuovo progetto sarà determinante per il futuro della sua azienda? | | | | |  | |
|  | Con il presente progetto, o investimenti già effettuati in passato, è possibile che la struttura raggiunga il livello II o III della certificazione Swisstainable di Svizzera Turismo?  Sì  No | | | | |  | |
| Chi assumerà la gestione operativa? | | |  | | |  | |
| Data prevista per la delibera dei lavori | | |  | | |  | |
| Data inizio lavori | | |  | | |  | |
| Data prevista per la fine dei lavori | | | **.** | | |  | |
|  |  | | | | |  | |
|  | Per la realizzazione del progetto, sono stati già eseguiti o deliberati dei lavori (prestazione d’opera, servizi, consulenze,…)?  **Nota bene**: la firma del contratto o la conferma dell’ordine equivale ad una delibera.  Sì  No  Se si, specificare: | | | | |  | |
|  | Per la realizzazione del progetto sono previste prestazioni d’opera/servizi effettuati in proprio o forniti da persone vicine (lavori in proprio)?  **Nota bene**: quali lavoro in proprio sono considerate tutte le prestazioni effettuate dal beneficiario del sussidio, come pure quelle fornite da persone fisiche (coniugi, partner registrati, conviventi di fatto, genitori e figli, fratelli, suoceri con generi e nuore, zii e nipoti consanguinei, cognati) o persone giuridiche (imprese con le quali vi sia qualsivoglia rapporto di dipendenza o di partecipazione) a lui vicine.  Sì  No  Se si, specificare: | | | | |  | |
|  |  | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. Preventivo** (elencare le posizioni principali) | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | |  | | | | | | |  |
|  | Descrizione | | | | |  | | Importo  senza IVA |  | IVA | |  | Totale IVA inclusa |  |
|  |  | | | | | CHF | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | | | | | CHF | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | | | | | CHF | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | | | | | CHF | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | | | | | CHF | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | | | | | CHF | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | | | | | CHF | |  |  |  | |  |  |  |
|  | **Totale investimento** | | | | | **CHF** | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  |
| Sono già stati eseguiti o deliberati dei lavori? | | | | | Sì  No | | | | | | | | |  |
|  | data |  | descrizione |  | | | | | | | CHF | |  |  |
|  | data |  | descrizione |  | | | | | | | CHF | |  |  |
|  | data |  | descrizione |  | | | | | | | CHF | |  |  |
|  | data |  | descrizione |  | | | | | | | CHF | |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. Piano di finanziamento** (IVA inclusa) | | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | |  |
|  | Descrizione | | |  |  |  |  |  |  |
|  | | - Mezzi propri | | CHF |  |  |  |  |  |
|  | | - Credito bancario | | CHF |  |  |  |  |  |
|  | |  | | CHF |  |  |  |  |  |
|  | |  | | CHF |  |  |  |  |  |
|  | |  | | CHF |  |  |  |  |  |
|  | **Totale** | | | **CHF** |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **7. Altri sussidi** | | | |  |
|  | | |  |  |
|  | | Devono sottostare alla Legge sulle commesse pubbliche i committenti per opere sussidiate, quando i sussidi da parte di enti pubblici superano fr. 1'000'000.- . (art. 2 LCPubb).  Per il progetto oggetto della presente domanda, sono state inoltrate richieste di sussidio ad altre istanze pubbliche?  Sì  No  Se sì, quali: | |  |
|  |  | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **8. Osservazioni** | | | |  |
|  | | |  |  |
|  | |  | |  |
|  |  | | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9. Documentazione** | | | | |  |
|  | | |  | |  |
|  | | **A questa richiesta è necessario allegare tutti i seguenti documenti:** | | |  |
|  | | Preavviso favorevole dell’Organizzazione turistica regionale  Business plan (cfr. esempio)  Copia dell’autorizzazione ai sensi della Lear  Copia dell’attestato d’iscrizione nel registro dei contribuenti IVA  Ultima notifica di tassazione  Estratto dell’Ufficio esecuzione e fallimenti  Statistica delle presenze registrate negli ultimi 3 anni (con occupazione e ricavi medi per posto-letto)  Conti economici di gestione, bilanci e rapporti di revisione degli ultimi 3 esercizi  Previsione delle frequenze per i prossimi 3-5 anni  Previsione dei conti economici di gestione per i prossimi 3-5 esercizi  Conferme di finanziamento e dichiarazione bancaria di apertura di credito | | Descrizione del progetto con relazione tecnica e piani (piante - sezioni - facciate - situazione generale)  Documentazione fotografica prima degli interventi  Programma d’esecuzione dei lavori  Licenza edilizia (comunale) e preavviso (cantonale) o notifica  Estratto registro fondiario, estratto di mappa aggiornato, estratto carta geografica 1:25'000  Preventivo dettagliato dei costi d’investimento (secondo il CCC/CRB) |  |
|  |  | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10. Autocertificazione** | | |  |
|  | |  |  |
|  | Si dichiara che le informazioni contenute nel presente questionario sono complete e veritiere e si autorizza l’ente ricevente ad acquisire eventuali informazioni complementari concernenti il progetto.  Si dichiara che tutti i beneficiari del sussidio hanno regolarmente pagato: contributi sociali (AVS/AI/IPG/AD/AF), assicurazione infortunio (LAINF), previdenza professionale (LPP), imposte alla fonte, imposte cantonali e imposte comunali cresciute in giudicato, e che non sono in corso procedure esecutive secondo la Legge sull’esecuzione e il fallimento.  Il richiedente si impegna a non intraprendere alcuna forma di comunicazione pubblica inerente al progetto prima di una decisione da parte dell’Ufficio per lo sviluppo economico (USE), se non preventivamente concordata con l’USE stesso. | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data |  | Firme e qualifica delle persone autorizzate |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |