

**ELENCO PRESTAZIONI NELL'INGEGNERIA  
NELL'ELETTROTECNICA E NELL'INGEGNERIA IMPIANTISTICA PER GLI EDIFICI**

**Le prestazioni evidenziate in giallo del presente documento sono  
le prestazioni oggetto del concorso.**

**ELENCO DELLE PRESTAZIONI NELL'INGEGNERIA ELETTROTECNICA  
E NELL'INGEGNERIA IMPIANTISTICA PER GLI EDIFICI  
(ripreso e modificato dall'art. 4 norma SIA 108 2003)**

L'elenco delle prestazioni richieste all'ingegnere per l'assolvimento del proprio mandato comprendono l'insieme delle prestazioni seguenti:

Per facilitare la lettura di questo elenco di prestazioni si specifica che:

- carattere normale = prestazioni di base (SIA 108 2003)  
*carattere corsivo* = prestazioni concordate particolarmente (SIA 108 2003)  
**carattere grassetto** = prestazioni Sezione Logistica

<b>4.1</b>	<b>Pianificazione strategica</b>
4.11	Formulazione delle esigenze, strategie
	<b>Dati di base:</b> - Illustrazione del problema
	<b>Obiettivi:</b> - Definizione della esigenza, degli obiettivi e delle condizioni quadro - Definizione delle strategie
<b>Aspetti</b>	<b>Prestazioni da fornire</b>
<b>Organizzazione</b>	<b>DIREZIONE GENERALE</b> - <i>Definizione degli obiettivi per quanto concerne procedura e organizzazione</i>
<b>Descrizione e rappresentazione</b>	<b>ANALISI</b> - <i>Raccolta e visualizzazione della documentazione disponibile relativa al progetto</i> - <i>Verifica degli obiettivi subordinati e delle condizioni quadro considerando i postulati della protezione dell'ambiente e della durabilità</i> - <i>Stesura di un rapporto</i>  <b>Soluzioni alternative</b> - <i>Presentazione di soluzioni strategiche</i>
<b>Costi e finanziamento</b>	<b>Costi</b> - <i>Stima del fabbisogno finanziario delle diverse soluzioni strategiche, rappresentazione secondo la Norma SN 506 511 eCCC-E Codice dei costi di costruzione Edilizia, approfondimento al livello di "Gruppo principale"</i>
<b>Scadenze</b>	<b>Stima</b> - <i>Stima del tempo necessario per le diverse procedure rispettivamente strategie</i>
<b>Prestazioni e decisioni del committente</b>	- <i>Formulazione delle esigenze nonché degli obiettivi subordinati e delle condizioni quadro</i> - <i>Definizione della strategia</i>

<b>4.2</b>	<b>Studi preliminari</b>
<b>4.21</b>	<b>Definizione del progetto, studio di fattibilità</b>
	<b>Dati di base:</b> - Esigenze, obiettivi e condizioni quadro, strategia <b>Obiettivi:</b> - Definizione della procedura e dell'organizzazione - Definizione delle basi di progettazione - Verifica della fattibilità
<b>Aspetti</b>	<b>Prestazioni da fornire</b>
<b>Organizzazione</b>	<b>Direzione generale</b> - Direzione generale del progetto - Chiarimenti della necessità di ricorrere ad altri specialisti
<b>Descrizione e rappresentazione</b>	<b>Obiettivi e condizioni quadro del committente</b> - <i>Analisi del compito</i> - <i>Verifica degli obiettivi e delle condizioni quadro</i>  <b>Condizioni del luogo</b> - <i>Raccolta ed elaborazione dei dati e dei documenti di lavoro necessari</i> - <i>Rilievo di impianti e installazioni esistenti (durata di vita rimanente, riserve di prestazioni, ecc.)</i>  <b>Studio di fattibilità</b> - <i>Verifica della fattibilità</i> - <i>Elaborazione di un concetto energetico completo, compresi bilanci energetici e determinazione dei lavori da raggiungere</i> - <i>Presentazione e valutazione di soluzioni di principio</i>  <b>Basi di progettazione</b> - <i>Elaborazione del programma provvisorio degli impianti e delle installazioni</i> - <i>Allestimento della definizione specialistica del progetto quale parte integrante del capitolato d'oneri del progetto</i>
<b>Costi e finanziamento</b>	<b>Costi</b> - <i>Stima dei costi secondo la Norma SN 506 511 eCCC-E Codice dei costi di costruzione Edilizia, approfondimento e rappresentazione al livello di "Gruppo di elementi"</i> - <i>Allestimento di calcoli di redditività (concordare estensione, metodo e precisione)</i>
<b>Scadenze</b>	<b>Scadenze</b> - <i>Collaborazione all'elaborazione di un programma dei lavori e delle scadenze</i>
<b>Prestazioni e decisioni del committente</b>	- Decisione concernente l'organizzazione del progetto, la procedura e gli specialisti - Approvazione del capitolato d'oneri del progetto - Determinazione della soluzione - Decisione fondamentale: inizio del progetto

<b>4.2</b>	<b>Studi preliminari</b>
<b>4.22</b>	<b>Scelta dei mandatori</b>
	<b>Dati di base:</b> - Capitolato d'oneri del progetto, studio di fattibilità
	<b>Obiettivi:</b> - Scelta dell'offerente o del progetto che meglio soddisfa i requisiti
<b>Aspetti</b>	<b>Prestazioni da fornire</b>
<b>Organizzazione</b>	<b>Direzione generale</b> - Direzione generale secondo l'articolo 3.4.1
<b>Descrizione e rappresentazione</b>	<b>Attuazione della procedura di selezione</b> - Collaborazione alla preparazione della documentazione per la procedura di selezione - Partecipazione all'esame preliminare
<b>Costi e finanziamento</b>	<b>Costi della procedura di selezione</b> - Calcolo dei costi della procedura di scelta dei mandatori <b>secondo la Norma SN 506 511 eCCC-E Codice dei costi di costruzione Edilizia, approfondimento e rappresentazione al livello di "Gruppo di elementi"</b>

<b>Prestazioni e decisioni del committente</b>	- Approvazione della documentazione -
--	--

---

## 4.3

## Progettazione

### 4.31

### Progetto di massima

**Dati di base:** - Capitolato d'oneri del progetto, studio di fattibilità, basi di progettazione  
- Eventuale risultato di una scelta dei mandatarî

**Obiettivi:** - Ottimizzazione del concetto e dell'economicità

---

#### Aspetti

#### Prestazioni da fornire

#### Organizzazione

#### Direzione generale

- Collaborazione alla preparazione dell'organizzazione del progetto, alla definizione degli ambiti di competenza, dello scambio di informazioni e dello standard EED
- Collaborazione al MOP (controllo di qualità relativo al progetto)
- *Direzione generale secondo l'articolo 3.4.1*

---

#### Descrizione e rappresentazione

#### Concetti di progettazione

- Elaborazione dei concetti per gli impianti e la tecnica degli edifici, compresa la strategia relativa a esercizio, cura e manutenzione
- Elaborazione del concetto MCRC sommario Elaborazione del concetto di misurazione
- Definizione dei valori da raggiungere per gli indicatori energetici
- Stima del fabbisogno energetico e delle cifre indicative (impianti termici, frigoriferi, elettrici, ecc.)
- Proposte per provvedimenti edili relativamente a un uso razionale dell'energia

#### Soluzioni possibili

- *Elaborazione e valutazione di varianti per il progetto di massima*

#### Progetto di massima

- Elaborazione di un progetto di massima, inclusi piani e schemi di principio
- Collaborazione nel coordinamento sommario
- Armonizzazione dei concetti-
- Stesura di una descrizione generale di impianti e installazioni
- *Coordinamento interdisciplinare relativamente piani e schemi di principioa CAD/EED per definire lo scambio di dati, il servizio informazioni e le designazioni degli impianti*
- *Coordinamento sommario interdisciplinare di impianti e installazioni*

#### Decisioni preliminari/pianificazione dettagliata dell'utilizzazione

- Analisi dell'idoneità per l'autorizzazione nonché di condotte e tasse

---

#### Costi e finanziamenti

#### Costi

- *Calcolo dei costi presumibili degli impianti (concordare estensione, metodo e precisione)*

#### Stima sommaria dei costi di costruzione (soluzioni possibili)

- *Stima dei costi per le soluzioni possibili elaborate secondo la Norma SN 506 511 eCCC-E Codice dei costi di costruzione Edilizia, approfondimento e rappresentazione al livello di "Elementi"*

#### Stima dei costi (progetto di massima)

- *Calcolo dei volumi e/o delle superfici secondo le relative norme SIA*
- *Stima dei costi per il progetto di massima secondo la Norma SN 506 511 eCCC-E Codice dei costi di costruzione Edilizia, approfondimento e rappresentazione al livello di "Elementi"*
- *Stima e confronto dei costi delle varianti secondo la Norma SN 506 511 eCCC-E Codice dei costi di costruzione Edilizia, approfondimento e rappresentazione al livello di "Elementi"*
- *Allestimento di calcoli di redditività (concordare estensione, metodo e precisione)*

---

#### Scadenze

#### Scadenze

- *Elaborazione di un programma generale delle scadenze orientato alle decisioni*
-

---

**Prestazioni e decisioni del committente**

- Messa a disposizione dei dati del committente
  - Approvazione dell'organizzazione del progetto, del concetto di MOP (controllo di qualità recati progetto) e d'informazione, dei concetti tecnici nonché del progetto di massima con indicazioni costi e delle scadenze
-

<b>4.3</b>	<b>Progettazione</b>
<b>4.32</b>	<b>Progetto definitivo</b>
	<b>Dati di base:</b> - Progetto di massima, eventuali decisioni preliminari delle autorità preposte all'autorizzazione <b>Obiettivi:</b> - Ottimizzazione del progetto e dei costi - Definizione delle scadenze
<b>Aspetti</b>	<b>Prestazioni da fornire</b>
<b>Organizzazione</b>	<b>Direzione generale</b> - Attuazione dei provvedimenti di MQP (controllo di qualità relativo al progetto) - <i>Direzione generale secondo del progetto</i>
<b>Descrizione e rappresentazione</b>	<b>Progetto definitivo</b> - Calcolo dei dati tecnici, del fabbisogno energetico e di potenza - Determinazione di allacciamenti e smaltimento - Ottimizzazione del progetto relativo agli impianti e alla tecnica degli edifici, coordinamento con il concetto di esercizio - Preparazione della descrizione della funzione MCRC ed elaborazione del progetto MCRC - Correzione del concetto di misurazione - Determinazione del sistema di riconoscimento degli impianti - Definitiva determinazione del fabbisogno di volume e di superficie nonché dell'ubicazione delle centrali, delle macchine, degli apparecchi e dei tracciati principali - Elaborazione del progetto comprendente i piani d'assieme e di disposizione come pure gli schemi di principio, presentazione secondo l'incarico - Verifica dei provvedimenti edili relativamente a un uso razionale dell'energia - Collaborazione al coordinamento degli impianti e delle installazioni - Stesura della descrizione degli impianti  <b>Varianti di realizzazione e loro valutazione</b> - <i>Elaborazione e valutazione di varianti per il progetto definitivo</i> - <i>Coordinamento interdisciplinare di impianti e installazioni</i>
<b>Costi e finanziamenti</b>	<b>Costi</b> (concordare estensione, metodo e precisione - di regola $\pm 10\%$ ) - Allestimento di un preventivo dettagliato - <i>Allestimento del preventivo dei costi specialistici con descrizione dettagliata dei lavori e delle forniture previsti, con le quantità e i prezzi stimati. Rappresentazione secondo la Norma SN 506 511 eCCC-E Codice dei costi di costruzione Edilizia, approfondimento al livello di "Elementi" e di "Tipi di elementi"</i> - Calcolo dei costi d'esercizio e di manutenzione presumibili (specialistico) - <i>Stima dei costi d'esercizio e di manutenzione specialistici lungo il ciclo di vita utile, rappresentazione secondo la Norma SN 506 511 eCCC-E Codice dei costi di costruzione Edilizia, approfondimento al livello di "Elementi" e "Tipi di elementi"</i> - <i>Allestimento di calcoli di redditività (specialistico)</i> - Elaborazione di modifiche del progetto per ridurre i costi sulla base di direttive del committente e dell'adeguamento del preventivo
<b>Scadenze</b>	<b>Scadenze</b> - Aggiornamento e perfezionamento del programma dei lavori e delle scadenze orientato alle decisioni
<b>Amministrazione</b>	<b>Documentazione</b> - Raccolta di tutti i dati e i risultati specialistici
<b>Prestazioni e decisioni del committente</b>	- Approvazione del progetto definitivo, del preventivo e delle scadenze

---

## 4.3

## Progettazione

### 4.33

### Procedura di autorizzazione

**Dati di base:** - Progetto definitivo o di massima, secondo il tipo di opera o l'accordo

**Obiettivi:** - Approvazione del progetto, verifica dei costi e delle scadenze, approvazione del credito di costruzione

---

#### Aspetti

#### Prestazioni da fornire

---

#### Organizzazione

#### Direzione generale

- Direzione generale del progetto
- Partecipazione alle discussioni concernenti i ricorsi

---

#### Descrizione e rappresentazione

#### Domanda di costruzione

- Accompagnamento della procedura per ottenere la licenza di costruzione, inclusa la preparazione della documentazione
- Trattative con le istanze competenti per le autorizzazioni

#### Correzione del progetto definitivo

- Modifiche del progetto quale conseguenza di esigenze poste dalle autorità

#### Domande per autorizzazioni special concessioni e acquisto di terreno

- Elaborazione di domande di sussidio
- Preparazione di documenti straordinari per l'autorizzazione (p. es. rapporto sull'impatto ambientale)

---

#### Costi e finanziamenti

#### Correzione dei costi

- Adattamento del preventivo a seguito di modifiche del progetto
- 

---

#### Prestazioni e decisioni del committente

- Approvazione della documentazione per l'inoltro del progetto e le domande di sussidio
  - Conclusione della fase parziale: decisione fondamentale dell'ulteriore procedura
-



<b>4.4</b>	<b>Appalto</b>
4.41	Procedura d'appalto, confronto delle opere, proposta di aggiudicazione
	<b>Dati di base:</b> - Progetto definitivo e studi di dettaglio
	<b>Obiettivi:</b> - Documenti per l'appalto pronti per l'aggiudicazione
<b>Aspetti</b>	<b>Prestazioni da fornire</b>
<b>Organizzazione</b>	<b>Direzione generale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Armonizzazione della strategia d'appalto con il direttore generale</li> <li>- Allestimento di elenchi di imprese e fornitori</li> <li>- Attuazione dei provvedimenti di MQP (controllo di qualità relativo al progetto)</li> <li>- <i>Direzione generale del progetto</i></li> </ul>
<b>Descrizione e rappresentazione</b>	<b>Allestimento dei documenti d'appalto</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Esecuzione di campioni</li> <li>- Elaborazione dei piani d'appalto in scala appropriata</li> <li>- <b>Suddivisione dei quantitativi dei moduli d'offerta in parti d'opera e secondo la Norma SN 506 511 eCCC-E Codice dei costi di costruzione Edilizia, approfondimento e rappresentazione al livello di "Tipi di elementi" con associate per ciascun tipo di elemento le posizioni di prestazione CPN, le grandezze di riferimento e le parti d'opera</b></li> <li>- Allestimento dei documenti d'appalto, strutturati secondo il preventivo</li> <li>- Invito all'inoltro di offerte rivolto a imprese e fornitori scelti d'intesa con il committente</li> <li>- Informazione di imprese e fornitori</li> <li>- <i>Messa in appalto di varianti</i></li> </ul> <b>Confronto delle offerte</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Controllo e confronto (tecnico, ecologico e finanziario) delle offerte</li> <li>- Verifica tecnica e aritmetica delle varianti d'impresa</li> <li>- Partecipazione alle trattative con imprese e fornitori</li> <li>- Correzione delle offerte</li> <li>- Elaborazione di proposte di aggiudicazione</li> <li>- <i>Analisi dettagliata di un numero sproporzionato di offerte</i></li> <li>- <i>Analisi delle varianti</i></li> </ul>
<b>Costi e finanziamenti</b>	<b>Costi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Determinazione delle differenze dei costi degli impianti rispetto al preventivo</li> </ul>
<b>Amministrazione</b>	<b>Amministrazione dell'appalto</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulazione delle proposte di aggiudicazione assieme al direttore generale</li> </ul>
<b>Prestazioni e decisioni del committente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definizione della procedura d'appalto e dei criteri per la valutazione delle offerte</li> <li>- Scelta delle imprese da invitare</li> <li>- Approvazione dei documenti d'appalto</li> <li>- Decisione: esecuzione dell'opera</li> <li>- Aggiudicazione dei lavori</li> </ul>

<b>4.5</b>	<b>Realizzazione</b>
4.51	Progetto esecutivo
	<b>Dati di base:</b> - Documenti d'appalto, offerte corrette
	<b>Obiettivi.</b> - Progetto pronto per l'esecuzione
<b>Aspetti</b>	<b>Prestazioni da fornire</b>
<b>Organizzazione</b>	<b>Direzione generale</b> - Attuazione dei provvedimenti di MOP (controllo di qualità relativo al progetto) - <i>Direzione generale del progetto</i> - <i>Collaborazione alla stesura di prescrizioni di sicurezza (costruzione di impianti)</i>
<b>Descrizione e rappresentazione</b>	<b>Documenti esecutivi</b> - Esecuzione dei calcoli definitivi - Indicazione dei risparmi - Allestimento dei piani esecutivi, schemi elettrici e di principio - Allestimento dei documenti esecutivi per il concetto di misurazione - Collaborazione al coordinamento dei documenti esecutivi degli impianti e delle installazioni - Verifica dei piani di fabbricazione e di officina di imprese e fornitori - Preparazione della documentazione per i permessi d'esecuzione - <i>Allestimento dei piani di officina per imprese e fornitori</i> - <i>Coordinamento interdisciplinare dei documenti esecutivi degli impianti e delle installazioni</i> - <i>Inserimento nei propri piani di impianti e installazioni progettati da terzi</i>
<b>Scadenze</b>	<b>Scadenze</b> - Aggiornamento del programma dei lavori definitivo per l'esecuzione
<b>Amministrazione</b>	<b>Contratti e documentazione</b> - Stesura dei contratti con le imprese e i fornitori
<b>Prestazioni e decisioni del committente</b>	- Conclusione dei contratti d'appalto e d'acquisto - Approvazione dei documenti esecutivi e del programma dei lavori esecutivo

<b>4.5</b>	<b>Realizzazione</b>
<b>4.52</b>	<b>Esecuzione</b>
	<b>Dati di base:</b> - Piani d'esecuzione e di dettaglio definitivi, contratti d'appalto e d'acquisto
	<b>Obiettivi:</b> - Realizzazione dell'opera costruita secondo il capitolato d'onere e il contratto
<b>Aspetti</b>	<b>Prestazioni da fornire</b>
<b>Organizzazione</b>	<b>Direzione generale</b> - Attuazione dei provvedimenti di MQP (controllo di qualità relativo al progetto) - <i>Direzione generale del progetto</i>
<b>Descrizione e rappresentazione</b>	<b>Direzione lavori</b> - degli impianti elaborate dall'ingegnere - Controllo dei lavori sul cantiere nonché dei materiali e delle forniture - Partecipazione a riunioni di cantiere e di coordinamento secondo necessità - Controlli e collaudi in officina delle principali componenti delle forniture - Ordinazione e controllo dei lavori a regia e dei relativi rapporti - Organizzazione e controllo delle misurazioni - Verifica delle aggiunte - Pianificazione ed esecuzione di collaudi parziali, stesura del relativo verbale - Organizzazione dei controlli ufficiali da parte delle istanze competenti - <i>Direzione lavori per parti di impianti progettate da terzi</i> - <i>Sorveglianza permanente dei lavori risp. partecipazione regolare a riunioni di cantiere e di coordinamento, richieste dal committente o dalla direzione generale</i> - <i>Prestazioni supplementari dovute alla sostituzione di imprese o fornitori (p. es. in caso di fallimento)</i>  <b>Modifiche del progetto</b> - Sorveglianza dell'inserimento nei documenti esecutivi di modifiche subentrate e di lavori non più controllabili a posteriori
<b>Costi e finanziamenti</b>	<b>Costi</b> - Gestione del controllo dei costi - Allestimento di rapporti periodici sui costi - Controllo degli elenchi delle prestazioni e delle fatture
<b>Scadenze</b>	<b>Scadenze</b> - Aggiornamento del piano controllo dei costi
<b>Amministrazione</b>	<b>Documentazione</b> - Stesura di un verbale delle riunioni specialistiche di cantiere con imprese e fornitori - Tenuta del giornale di cantiere
<b>Prestazioni e decisioni del committente</b>	- Approvazione delle modifiche del progetto, delle differenze di costo e delle modifiche delle scadenze

<b>4.5</b>	<b>Realizzazione</b>
<b>4.53</b>	<b>Messa in esercizio, liquidazione</b>
<b>Dati di base.</b>	– Opera costruita secondo il capitolato d'oneri e il contratto
<b>Obiettivi:</b>	– Presa in consegna e messa in esercizio dell'opera – Accettazione della liquidazione finale – Eliminazione dei difetti
<b>Aspetti</b>	<b>Prestazioni da fornire</b>
<b>Organizzazione</b>	<b>Direzione generale</b> – Esame delle prestazioni definite dal committente secondo il concetto MQP (controllo di qualità relativo al progetto) – <i>Direzione generale del progetto</i> – <i>Direzione a livello di coordinamento interdisciplinare della messa in funzione degli impianti e delle installazioni</i>
<b>Descrizione e rappresentazione</b>	<b>Messa in esercizio</b> – <i>Pianificazione, organizzazione e sorveglianza della messa in esercizio degli Impianti e delle installazioni</i> – <i>Partecipazione all'istruzione iniziale del personale di esercizio</i> – <i>Collaborazione nell'ottenimento della definitiva autorizzazione di esercizio</i> – <i>Pianificazione, organizzazione e sorveglianza di test integrati</i> – <i>Pianificazione ed esecuzione dei collaudi</i> – <i>Partecipazione alla consegna degli impianti e delle installazioni</i>  <b>Pratiche relative all'opera</b> – <i>Raccolta e verifica delle istruzioni d'esercizio allestite da fornitori e imprese</i> – <i>Raccolta e verifica dei documenti esecutivi aggiornati da fornitori e imprese</i> – <i>Aggiornamento dei piani dell'opera eseguita con le modifiche apportate nel corso dei lavori</i> – <i>Aggiornamento e revisione dei piani del coordinamento interdisciplinare</i> – <i>Allestimento di un piano di manutenzione compreso l'ottenimento dei contratti di servizio</i> – <i>Formazione del personale</i>  <b>Eliminazione dei difetti</b> – <i>Accertamento dei difetti e prescrizione di provvedimenti da adottare e di scadenze da rispettare per la loro eliminazione, nonché controllo dell'eliminazione dei difetti</i> – <i>Allestimento e aggiornamento degli elenchi dei difetti riscontrati fino alla scadenza del termine di notifica di due anni</i> – <i>Fornitura delle prestazioni alla scadenza del termine di notifica di due anni</i>
<b>Costi e finanziamento</b>	<b>Costi</b> – <i>Verifica e correzione delle liquidazioni finali per gli impianti e le installazioni</i> – <i>Confronto con il preventivo</i> – <i>Raccolta delle garanzie finanziarie</i> – <i>Raccolta dei parametri comparativi di altre opere e altri impianti</i>
<b>Scadenze</b>	<b>Scadenze</b> – <i>Allestimento del programma dei lavori per la messa in esercizio degli impianti e delle installazioni</i>
<b>Amministrazione</b>	<b>Documentazione</b> – <i>Stesura di un verbale dei collaudi</i> – <i>Preparazione di elenchi dei difetti e delle pendenze</i> – <i>Raccolta dei documenti necessari per l'esercizio e la manutenzione</i> – <i>Aggiornamento dei dati concernenti le modifiche del software di esercizio memorizzati sul supporto dati</i>
<b>Prestazioni e decisioni del committente</b>	– Definizione dell'organizzazione per la messa in esercizio, la consegna e la gestione – Collaudo dell'opera, approvazione e assunzione delle pratiche relative all'opera – Approvazione della liquidazione finale – Approvazione dell'eliminazione dei difetti

<b>4.6</b>	<b>Gestione</b>
<b>4.61</b>	<b>Esercizio</b>
	<b>Dati di base:</b> - Documentazione completa dell'opera
	<b>Obiettivi:</b> - Garanzia e ottimizzazione dell'esercizio
<b>Aspetti</b>	<b>Prestazioni da fornire</b>
<b>Organizzazione</b>	<b>Direzione generale</b>
	- <i>Direzione generale del progetto</i>
	- <i>Proposte organizzative per attuare l'ottimizzazione dell'esercizio</i>
<b>Descrizione e rappresentazione</b>	<b>Provvedimenti per assicurare e ottimizzare l'esercizio</b>
	- <i>Ottimizzazione dell'esercizio</i>
	- <i>Basi e registrazione dei dati</i>
	- <i>Valutazione</i>
	- <i>Proposte di miglioramento</i>
	- <i>Realizzazione dei provvedimenti</i>
	- <i>Controllo del successo</i>
	- <i>Attuazione di una gestione a livello energetico e di comunicazione (automazione dell'edificio, notifica dei rischi, controllo degli accessi, reti, telefonia, ecc.)</i>
	- <i>Consulenza al personale addetto all'esercizio</i>
<b>Costi e finanziamento</b>	<b>Costi dei provvedimenti</b>
	- <i>Calcolo dei costi dei provvedimenti</i>
<b>Scadenze</b>	<b>Scadenze dei provvedimenti</b>
	- <i>Pianificazione delle scadenze dei provvedimenti</i>
<b>Prestazioni e decisioni del committente</b>	- Approvazione dell'organizzazione, dei costi e del programma delle scadenze
	- Accompagnamento dell'ottimizzazione

---

**4.6**

**Gestione**

4.62

**Conservazione**

**Dati di base:** - Pratiche relative all'opera con documentazione completa per la gestione dell'opera

**Obiettivi:** - Efficienza funzionale e del valore dell'opera per il periodo definito

---

**Aspetti**

**Prestazioni da fornire**

*Le prestazioni da fornire vengono definite secondo l'incarico*