

Repubblica e Cantone Ticino
Dipartimento delle finanze e dell'economia
Divisione delle risorse
Sezione della logistica
Bellinzona

Concorso N°.: 26009
Appalto LCPubb

E1044 Stabile ex Colonia - SPAI Mendrisio
E1045 Pinacoteca Zuest Rancate
E1626 Servizio psico sociale Chiasso
E1627 Centro diurno Chiasso
E1655 Stabile Ex Coop Coldrerio
E1702 Stabile Centro Coop UAP Mendrisio

CAPITOLATO D'APPALTO E MODULO D'OFFERTA
PER LE PRESTAZIONI DA :

PULIZIA GIORNALIERA E PULIZIA STRAORDINARIA

ATTENZIONE !

**Completare nelle disposizioni particolari le
pos. 224.580, 224.590, 224.710 e 224.720.
Allegare documenti pos. 252.**

Importo dell'offerta CHF. _____

IVA 8.1 % CHF. _____

IMPORTO COMPLESSIVO CHF. _____

Luogo e data :

L'offerente:
(timbro e firma) :



INDICE

1.	CORREZIONI DEL MODULO D'OFFERTA	pag.	3		
2.	DICHIARAZIONE DELL'OFFERENTE	da pag.	4	a pag.	8
3.	CAPITOLATO D'APPALTO	da pag.	9	a pag.	36
4.	MODULO D'OFFERTA	da pag.	37	a pag.	150

ALLEGATI:

A)	e1044 – Planimetrie	---
B)	e1045 – Planimetrie	---
C)	e1626 – Planimetrie	---
D)	e1627 – Planimetrie	---
E)	e1655 – Planimetrie	---
F)	e1702 – Planimetria	---

1. Correzioni del modulo d'offerta.

Correzioni o cancellature dei prezzi, come pure l'omissione dei prezzi unitari, comportano l'esclusione dell'offerta dalla procedura d'aggiudicazione.

Eventuali errori dei prezzi unitari devono essere notificati per mezzo del presente formulario, che è parte integrante dell'offerta.

Durante l'esame delle offerte, il committente (in seguito COM) deve rettificare unicamente eventuali errori aritmetici, previa comunicazione a tutti i concorrenti (RLCPubb, art. 42 cpv. 2).

Pag.	Posizione	Prezzo esposto		Prezzo corretto	
		p. unitario	Importo CHF.	p. unitario	Importo CHF.

Importo totale dell'offerta corretta (IVA esclusa)	CHF.	
IVA 8.1 %	CHF.	
Importo totale dell'offerta corretta (IVA compresa)	CHF.	

Eventuali osservazioni dell'offerente:

.....
.....
.....
.....

Timbro e firma (solo se il presente formulario è utilizzato):

.....

2. Dichiarazioni dell'offerente.

Le presenti dichiarazioni devono essere compilate in modo completo dall'offerente.

Le indicazioni relative i quadri, il personale, segnatamente quelle riferite all'appalto, devono corrispondere con quanto indicato nell'eventuale programma di lavoro richiesto.

2.1 L'offerente individuale.

Offerente

Nome : _____

Indirizzo : _____

Telefono : _____

E-mail : _____

Iscritto al registro di commercio:

- quale : _____
- data iscrizione : _____
- sede di iscrizione : _____

Firmatario del CCL: _____

- a decorrere dal : _____
- presso : _____

Titolari dell'offerente in possesso di un certificato di studi tecnici o diplomi:
(indicare nomi, diploma e anno del conseguimento):

- _____
- _____
- _____
- _____

Struttura dell'offerente:

Direzione (nominativo):

- _____
- _____
- _____

Personale amministrativo (unità):

Personale tecnico (unità):

Totale struttura dell'offerente (esclusi apprendisti):

Personale domiciliato (unità):

Personale estero (unità):

Le ditte iscritte a Registro di commercio con più di un'attività devono indicare solo il personale sottoposte al CCL della categoria concernente l'appalto in oggetto.

Le ditte che sono una succursale sono tenute ad indicare unicamente il personale impiegato presso la stessa.

Personale relativo all'appalto:

(per personale relativo all'appalto si intende la media delle unità per tutta la durata della prestazione).

Personale amministrativo (unità):

Personale tecnico (unità):

Totale personale relativo all'appalto:

Personale a disposizione in caso di urgenza:

(messa a disposizione entro 24 ore dalla richiesta del COM)

Totale personale a disposizione:

2.2 Consorzio.

Consorzio non ammesso.

2.3 Subappalto.

Subappalto non ammesso.

2.4 Assicurazioni.

Assicurazioni responsabilità civile (singola o per consorzio).

In caso di consorzio è richiesta un'unica assicurazione RC rappresentante il consorzio.

L'offerente dichiara di essere assicurato nei confronti di terzi per i seguenti danni.

Decesso o lesioni corporali:

Per persona CHF

Per sinistro CHF

Danni materiali:

Per sinistro CHF

Indennizzo massimo:

Per sinistro CHF

Compagnia d'assicurazione:

Nome:

Polizza no.:

Franchigia per sinistro: CHF

Contratto collettivo di lavoro.

Contratto collettivo di lavoro:

Sezione:

Data d'edizione

Eventuali osservazioni:

-
-
-
-

Documenti allegati dall'offerente.

L'offerta comprende i seguenti allegati.

L'elenco dettagliato degli eventuali allegati al capitolato d'appalto deve essere allestito dall'offerente su di un foglio separato da consegnare con l'offerta.

2.5 Autocertificazione / Dichiarazioni dell'offerente.

1. Rispetto dei contratti collettivi di lavoro	SI	NO
L'offerente si dichiara disposto a osservare il contratto nazionale mantello (CNM) risp. il contratto collettivo di lavoro (CCL), vigenti nel luogo di esecuzione dei lavori. Indicare il/i contratto/i: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'offerente, in caso di mancanza della dichiarazione di obbligatorietà generale del CNM/CCL, si dichiara disposto a osservare le condizioni salariali e di lavoro giusta un eventuale CNM/CCL di categoria esistente per i lavori che intende offrire. Abilita pertanto la rispettiva commissione paritetica cantonale a procedere ai relativi controlli durante tutta l'esecuzione della commessa. Indicare il/i contratto/i: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'offerente, nel cui settore non esiste contratto collettivo di lavoro, si dichiara disposto a osservare l'eventuale contratto normale di lavoro e, in mancanza dello stesso, le norme usuali del luogo e della professione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Rispetto delle disposizioni di sicurezza sul lavoro e tutela della salute	SÌ	NO
L'offerente s'impegna a rispettare le disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e tutela della salute.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Imposte e oneri sociali	SÌ	NO
L'offerente ha pagato le imposte cantonali, comunali e alla fonte dovute.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'offerente dichiara con la presente di aver pagato le imposte federali dirette dovute, come pure l'imposta sul valore aggiunto dovuta.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'offerente conferma di aver pagato i seguenti oneri sociali dovuti, incluse le percentuali dedotte dal salario dei lavoratori:		
AVS/AI/IPG/AD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Assegni familiari	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Assicurazione disoccupazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SUVA o istituto analogo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LPP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Assicurazione perdita di guadagno in caso di malattia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pensionamento anticipato (PEAN) o istituzione analoga per le categorie assoggettate. Indicare il nome dell'Istituto: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contributi professionali per le categorie assoggettate.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'offerente si impegna a versare nei termini previsti i contributi sociali dovuti.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Fallimento o concordato / pegno	SÌ	NO
L'offerente dichiara di non essere oggetto di nessuna procedura per fallimento o concordato.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
L'offerente dichiara che negli ultimi dodici mesi non è stato costituito nessun pegno nei suoi confronti.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. Dichiarazione d'integrità	SÌ	NO
L'offerente garantisce di non aver preso accordi né provvedimenti che potrebbero pregiudicare la concorrenza.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Foro competente	SÌ	NO
L'offerente riconosce quale Foro competente quello del domicilio del Committente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Crociare quanto fa al caso:

Osservazioni/chiarimenti dell'offerente:

La mancata o incompleta compilazione di informazioni o risposte richieste comporterà l'esclusione dell'offerta (art. 39a cpv. 4 RLC Pubb/CIAP).

Conferma, firme

Apponendo la propria firma sulla copertina, oltre ad accettare le condizioni contenute nel fascicolo CPN Disposizioni particolari, l'offerente convalida tutti i dati da lui forniti mediante la compilazione e l'inserimento di crocette negli apposti spazi, dichiarandosi disposto a comprovarli su richiesta. Egli dichiara inoltre che la presente offerta non è frutto di accordi atti ad impedire o ostacolare la libera concorrenza.

L'offerente dichiara d'aver preso conoscenza delle disposizioni contenute nella documentazione di gara e d'aver inoltrato la presente offerta elaborata sulla base delle stesse. Al momento della delibera dei lavori, queste disposizioni formeranno parte integrante del contratto d'appalto.

In caso d'indicazioni non vere o artificialmente incomplete il COM si riserva il diritto di procedere giusta gli art. 251 e seguenti del Codice Penale Svizzero (CPS).

Contemporaneamente le autorità fiscali, gli istituti delle assicurazioni sociali e altri organi pubblici vengono liberati dal segreto di funzione ed esplicitamente autorizzati a fornire all'ente preposto all'appalto - anche in contraddizione con eventuali disposizioni legali - informazioni in connessione con le domande di cui sopra.

L'offerente dichiara di accettare le condizioni di concorso e certifica inoltre:

- di aver compilato correttamente tutti gli allegati richiesti;
- di autocertificare la validità di quanto in questi riportato;
- di aver stabilito i prezzi sulla base del presente capitolato d'oneri di cui ne riconosce la correttezza dei contenuti;
- di aver preso atto di quanto indicato nelle presenti disposizioni particolari, prescrizioni speciali ed eventuali direttive, di aver visionato tutta l'eventuale documentazione (piani, relazioni e quant'altro connesso), nonché le leggi e i regolamenti al momento in vigore.
- di aver verificato l'adeguatezza delle misure di sicurezza sul lavoro previste sul capitolato ed eventualmente proporre l'adeguamento.

3. Disposizioni Particolari.

000 Condizioni.

Le posizioni, il cui testo non corrisponde a quello originale CPN sono contrassegnate con la lettera R davanti al numero della posizione.

100 Organizzazione del COM, ubicazione, destinazione dell'opera, entità dei lavori.

120 COM, capoprogetto, progettista, direttore dei lavori.

121 COM, proprietario.

121.100 COM.
Repubblica e Cantone del Ticino
Rappresentata dal
Dipartimento delle finanze e dell'economia
Divisione delle risorse
Sezione della logistica
Servizio appalti
Via del Carmagnola 7
6501 Bellinzona
Telefono +41 91 814 78 44
e-mail dfe-sl.appalti@ti.ch

123 Progettisti e consulenti.

123.200 Sezione della logistica
Servizio pulizia
Via del Carmagnola 7
6501 Bellinzona
Telefono +41 91 814 77 52

124 Direttore dei lavori.

124.100 Sezione della logistica
Servizio pulizia
Via del Carmagnola 7
6501 Bellinzona
Telefono +41 91 814 77 52

124.200 La coordinazione degli interventi è di competenza dell'offerente.
Tutti gli interventi saranno autorizzati e potranno essere sorvegliati dal COM.

130 Ubicazione e destinazione dell'opera, oggetto dei lavori.

131 Denominazione dell'opera.

131.100 E1044/E1045/E1626/E1627/E1655/E1702

Il concorso in oggetto concerne le prestazioni di servizio di pulizia giornaliera e pulizia straordinaria presso gli stabili:

- ex Colonia SPAI, Via Pier Francesco Mola, 6850 Mendrisio;
- Pinacoteca Züst, Via Pinacoteca Züst 2, 6862 Rancate;
- Servizio psico sociale, Via Bossi 3, 6830 Chiasso;
- Centro diurno, Via Bossi 11, 6830 Chiasso;
- Stabile Ex Coop, Via P.F. Mola 14, 6877 Coldrerio;
- Stabile Centro Coop Ufficio aiuto e protezione UAP, Via Bernasconi 19, 6850 Mendrisio.

140 Dati caratteristici dell'opera, quantità principali.

142 Dati caratteristici dell'opera.

142.100 Personale, sicurezza e discrezione.

- a) Vista la particolarità degli spazi inseriti nel concorso, la sicurezza e la discrezione assumono grande importanza e sono determinanti per un'esecuzione soddisfacente dell'attività di pulizia. Si rende quindi attento l'offerente sul pieno rispetto del segreto d'ufficio.
- b) I responsabili dei servizi provvederanno a dare al responsabile del personale dell'offerente deliberatorio tutte le indicazioni occorrenti all'applicazione delle misure di sicurezza in merito all'apertura e alla chiusura delle porte e/o finestre. A sua volta, il personale di pulizia che interverrà nell'edificio verrà in seguito istruito direttamente dal proprio responsabile. Il personale di pulizia è responsabile della chiusura delle porte che apre per svolgere la propria attività di pulizia, nonché della chiusura di finestre/lucernari e dello spegnimento delle luci.
- c) Il personale di pulizia impiegato dall'offerente deliberatorio deve essere fisso e istruito, le seguenti informazioni devono essere consegnate al COM:
- compilazione della distinta maestranza su form da richiedersi al COM (vedi pos. 632.300 del presente fascicolo);
 - nome e cognome del responsabile del personale designato per le prestazioni di concorso.
- Il personale deve:
- essere riconoscibile per l'abbigliamento;
 - portare una tessera con fotografia e nome;
 - parlare e capire la lingua italiana;
 - non deve avere subito condanne (l'offerente operante presenterà l'estratto del casellario giudiziale del personale impiegato, idem per i rimpiazzi);
 - sottoscrivere una dichiarazione di confidenzialità prima dell'inizio dell'attività;
- d) Il deliberatorio sarà dotato di tessere/chiavi d'accesso agli edifici.

142.200 Esecuzione del lavoro di pulizia giornaliera.

- a) L'inizio del lavoro per lo stabile E1044/E1626/E1627/E1655 e E1702 è previsto nella fascia oraria serale dalle ore 18.00. Mentre per lo stabile E1045 nella fascia oraria mattutina dalle ore 8:00 e per l'intervento del venerdì sera verrà eseguito con inizio alle ore 17:00.
- b) Per questioni di confidenzialità degli atti vanno pulite solo le superfici orizzontali libere da incarti (scrivanie, tavoli, davanzali, scaffalature, ecc.).
- c) La raccolta dei rifiuti deve avvenire separando la carta straccia dai rifiuti normali. A questo scopo la Sezione della logistica metterà a disposizione sacchi blu e verdi.
- d) I sacchi vanno depositati nei luoghi indicati dalla DL. I luoghi per la deponia dei sacchi vanno puliti.
- e) Nei giorni festivi infrasettimanali e nei giorni di chiusura straordinari riconosciuti dal Consiglio di Stato le prestazioni di pulizia non sono richieste. Se le festività rientrano nei giorni definiti nelle frequenze di pulizia le prestazioni dovranno essere anticipate o posticipate.
- f) Nelle schede di lavoro che compongono il modulo d'offerta vengono richieste delle prestazioni con frequenze in base alle quali il personale deve essere obbligatoriamente impiegato in questi giorni.
Per questo motivo le attività (frequenze) di pulizia non possono essere distribuite su tutta la settimana (5 giorni).
- g) Le pulizie straordinarie devono essere autorizzate dalla DL di volta in volta prima della loro esecuzione. Nessun indennizzo è dovuto in caso di decisione della DL di non esecuzione o esecuzione parziale.
- h) La pulizia straordinaria per l'arredamento e i pavimenti dovrà essere eseguita durante il giorno (o su indicazione della Sezione della logistica)
Per procedere al saldo delle prestazioni di pulizia straordinaria, la fattura dovrà essere accompagnata dal bollettino di lavoro debitamente firmato da parte della scuola.
- i) La pulizia straordinaria dell'arredamento e dei pavimenti (E1044) deve essere eseguita nel mese di agosto di ogni anno cioè le due settimane antecedenti all'inizio dell'anno scolastico.
Per la pulizia straordinaria dell'arredamento e di pavimenti (E1044) è da prevedere lo spostamento del mobilio.
- j) La ditta deve tenere conto che in particolare alla Pinacoteca Züst di Rancate (E1045) vi sarà un'importante ristrutturazione e redistribuzione degli spazi. I funzionari potranno quindi essere spostati provvisoriamente altrove. L'impresa di pulizia non potrà richiedere indennizzo alcuno (per il mancato guadagno, costo, ecc.) in caso di chiusura temporanea, totale o parziale, della sede dovuta alla ristrutturazione (vedi pos. 791.200). Eventuali prestazioni aggiuntive andranno approvate anticipatamente dalla DL pena il non riconoscimento delle stesse.

142.300 Servizi speciali.

- a) L'offerente deliberatario è tenuto a segnalare eventuali anomalie agli impianti elettrici (lampade, interruttori e prese di corrente), sanitari (perdite d'acqua o difetti) e di riscaldamento alla Sezione della logistica.

142.400 Piano di lavoro.

L'offerente deliberatario dovrà presentare un piano di lavoro indicante gli orari di inizio e di fine attività e il personale impiegato.

142.500 Materiale di pulizia.

a) Il materiale necessario per l'esecuzione dei lavori di pulizia è a carico dell'offerente.

b) Lo Stato mette a disposizione dell'offerente il seguente materiale di consumo:

- sacchi blu per il recupero della carta straccia;
- sacchi verdi per il recupero dei rifiuti;
- sapone liquido;
- carta igienica;
- asciugamani di carta monouso.

L'offerente deliberatario dovrà tenere il controllo del consumo di questo materiale e contattare la Centrale approvvigionamenti della Sezione della logistica per la comanda degli articoli mediante apposito formulario (tel. 091 814 77 51).

c) Lo stoccaggio del materiale di consumo è concesso unicamente nei depositi indicati dalla DL l'offerente è autorizzato ad organizzare una piccola riserva di materiale nei locali pulizia (laddove presenti) dei diversi stabili.

142.600 Caratteristiche tecniche minime dei prodotti.

- In riferimento all'allegato 2.2 dell'Ordinanza sulla riduzione dei rischi inerenti ai prodotti chimici (ORRPChim- 814.81), i prodotti **non devono** contenere: diclorometano (n. CAS 75-09-2), tricloroetilene (n. CAS 79-01-6), tetracloroetilene (n. CAS 127-18-4) (sezione 3);
- In riferimento all'allegato 2.2 dell'Ordinanza sulla riduzione dei rischi inerenti ai prodotti chimici (ORRPChim- 814.81), i prodotti **non devono** contenere più dell'1% di EDTA e dei suoi Sali (n. CAS 60-00-4, n. CAS 1939-36-2) (sezione 3);
- In riferimento all'allegato 1.8 dell'Ordinanza sulla riduzione dei rischi inerenti ai prodotti chimici (ORRPChim- 814.81), i prodotti **non devono** contenere più dell'0.1% di octilfenolo (formula bruta C₁₄H₂₂O), nonilfenolo (formula bruta C₁₅H₂₄O) (sezione 3);

142.700 Basi legali.

- I materiali di pulizia offerti devono ottemperare le disposizioni della Legge sui prodotti chimici e in particolare quelli dell'Ordinanza sulla riduzione dei rischi inerenti ai prodotti chimici, consultabili all'indirizzo: www.admin.ch/ch/i/rs/c813_1.html e www.admin.ch/ch/i/rs/c814_81.html;
- I prodotti di pulizia devono essere correttamente imballati e etichettati come da capitolo 1, sezione 3 dell'Ordinanza sui prodotti chimici, OPChim del 18 maggio 2005 consultabile all'indirizzo: www.admin.ch/ch/i/rs/c813_11.html;
- Eventuali prodotti biocidi (come ad esempio disinfettanti) devono essere omologati come da articolo 3 dell'Ordinanza sui biocidi, OBioc del 18 maggio 2005 consultabile al indirizzo: www.admin.ch/ch/i/rs/c813_12.html;

200 Messa in appalto, criteri di idoneità e di aggiudicazione, allegati all'offerta.

210 Descrizione semplificata.

R 219 Per la messa in appalto vale:

R 219.100 In ordine di priorità:

- a) il capitolato d'appalto;
- b) il modulo d'offerta;
- c) i piani ed i documenti d'appalto;
- d) norme, prescrizioni, direttive, raccomandazioni SIA, SUVA e di altre associazioni professionali.

220 Messa in appalto, criteri di idoneità e di aggiudicazione, riserve.

221 Tipo di procedura di messa in appalto.

221.100 Procedura di appalto libera.

La legge sulle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 6 cpv1 lett. a) della LCPubb del 20.2.2001 ed il relativo regolamento di applicazione (RLCPubb), nonché le successive norme integrative;

Contro la presente documentazione di gara è data facoltà di ricorso al Tribunale cantonale amministrativo entro 10 giorni dalla data di ricezione degli atti.

222 Offerte parziali.

222.100 Le offerte parziali non sono ammesse.

223 Criteri di idoneità.

223.100 Oltre che ottemperare i criteri di idoneità previsti dall'art. 34 del RLCPubb, con la firma dell'offerta, i concorrenti si impegnano a rispettare, per tutta la durata del contratto, le condizioni dei rispettivi contratti collettivi di lavoro (CCL) validi al momento dell'inoltro dell'offerta. Inoltre autorizzano le preposte Commissioni paritetiche cantonali (CPC) ad effettuare i relativi controlli.

223.200 Ai concorsi sottoposti alla LCPubb possono partecipare unicamente le ditte, rispettivamente i consorzi/subappaltanti formati da ditte aventi il domicilio o la sede in Svizzera.

223.300 I concorrenti sono tenuti a produrre una dichiarazione – della Commissione paritetica competente – comprovante il rispetto del contratto collettivo di lavoro per la/le categorie seguenti: prestazioni di pulizia.

223.400 L'offerente deve avere gestito negli ultimi 5 anni almeno per un anno la pulizia di un edificio con una superficie netta maggiore o uguale a m² 1'200.

224 Criteri d'aggiudicazione.

224.100 Le opere saranno aggiudicate al miglior offerente, tenuto conto dei seguenti criteri e sottocriteri, con le rispettive ponderazioni.
 Nell'assegnazione dei punteggi la nota sarà espressa con due decimali dopo la virgola e arrotondata per eccesso.
 Per tutti i risultati delle formule matematiche inferiori a 1 sarà assegnata la nota minima equivalente a 1.

224.110 Criteri d'aggiudicazione:

		Criteria	Sotto criteri
01	Economicità-Prezzo	50 %	
01.1	Importo globale dell'offerta		100 %
Totale sottocriteri (se assegnati)			100 %
02	Attendibilità dei prezzi	20 %	
02.1	Attendibilità dei prezzi		100 %
Totale sottocriteri (se assegnati)			100 %
03	Referenze ed esperienze	10 %	
03.1	Referenze ed esperienze per lavori analoghi		100 %
Totale sottocriteri (se assegnati)			100 %
04	Qualità dei prodotti	12 %	
04.1	Protezione dell'ambiente		50 %
04.2	Protezione della salute		50 %
Totale sottocriteri (se assegnati)			100 %
05	Formazione apprendisti	5 %	
05.1	Formazione apprendisti		100 %
Totale sottocriteri (se assegnati)			100 %
06	Perfezionamento professionale	3 %	
06.1	Perfezionamento professionale		100 %
Totale sottocriteri (se assegnati)			100 %
Totale		100 %	

224.120 Le offerte che ottengono la nota 1 nel criterio "Attendibilità dei prezzi" saranno escluse dalla fase di aggiudicazione e non verranno valutate per i criteri successivi.
 I punteggi ottenuti nel criterio "Economicità-Prezzo" e "Attendibilità dei prezzi" non verranno ri-calcolati e verranno mantenuti per tutta la fase di valutazione.

224.130 Qualora le offerte giudicabili siano due, il fattore di ponderazione economicità-prezzo assumerà anche la percentuale prevista per l'attendibilità dei prezzi, lo stesso principio sarà adottato qualora tutte le offerte superino il preventivo massimo depositato del COM. Gli altri criteri, come i metodi di calcolo per l'aggiudicazione, rimarranno invariati.

224.140 Qualora ci sia unicamente un'offerta giudicabile, il COM si riserva il diritto d'annullare il concorso.

224.200 Assegnazione della nota sul prezzo.

224.210 **Economicità – prezzo.**

Importo globale dell'offerta

Assegnazione della nota sul prezzo

La nota (minor prezzo nota 6) concernente il criterio del prezzo sarà assegnata applicando la seguente formula riportata percentualmente, tralasciando le note assegnate nel criterio "Attendibilità dei prezzi":

$$N_x = N_{\max} - \frac{N_{\max} - N_s}{P_{\min} * S} * (P_x - P_{\min})$$

Note:

1 Nota minima N_{\min}

4 sufficienza N_s

6 Nota massima N_{\max}

N_x Nota per un importo P_x

Condizioni per l'economicità: S=20%

Importi:

P_{\min} Importo offerta più bassa

P_s Importo corrispondente alla nota 4

P_x Importo di un'offerta x

$$P_s = P_{\min} * (1 + S)$$

224.300 Assegnazione della nota sull'attendibilità dell'offerta.

224.320 **Attendibilità dei prezzi.**

L'attendibilità del prezzo nel suo globale sarà definito mediando l'importo del committente con la media delle offerte inferiori al preventivo del COM.

Le ditte che superano il preventivo del COM saranno ritenute non giudicabili e saranno escluse dalla gara d'appalto.

In base ad una distribuzione dei punti, come da grafico riportato di seguito, definita dal COM con dei parametri (P_{min} ; f_1 ; f_2 ; P_{max}), sarà assegnata una nota da 1 a 6 che diminuirà proporzionalmente rispetto al valore P_r dell'offerta di riferimento calcolata.

Formula: $P_r = P_o$

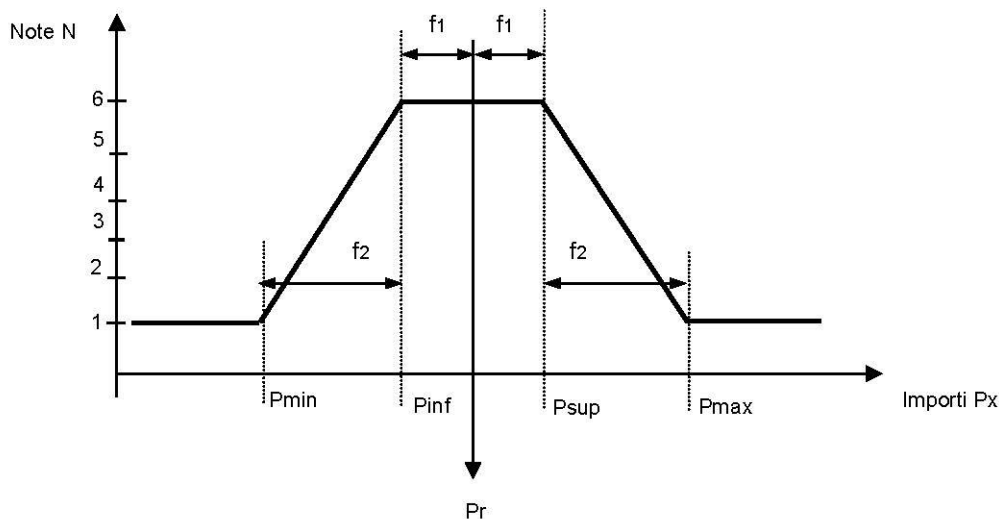
$$\text{Prezzo di riferimento} = \frac{\text{media delle offerte} + \text{preventivo del COM}}{2}$$

P_r = Prezzo di riferimento

P_o = Prezzo medio di tutte le offerte inferiori al preventivo del COM

Condizioni per l'attendibilità dei prezzi: $f_1 = 5\%$ $f_2 = 15\%$

Le offerte che ottengono la nota 1 nel criterio "Attendibilità dei prezzi" saranno escluse dalla fase di aggiudicazione e non verranno valutate per i criteri successivi.



$$P_x \leq P_{min} \quad N = 1$$

$$P_{min} < P_x < P_{inf} \quad N = 1 + \frac{5 \cdot (P_x - P_{min})}{P_{inf} - P_{min}}$$

$$P_{inf} < P_x < P_{sup} \quad N = 6$$

$$P_{sup} < P_x < P_{max} \quad N = 6 - \frac{5 \cdot (P_x - P_{sup})}{P_{max} - P_{sup}}$$

$$P_x \geq P_{max} \quad N = 1$$

224.500 Assegnazione della nota sulla qualità dell'offerente e dei prodotti.

224.510 **Referenze ed esperienze per lavori analoghi.**

Sono considerati lavori analoghi i lavori che rispettano i seguenti criteri:

L'offerente deve avere gestito negli ultimi 5 anni almeno per un anno la pulizia di un edificio con una superficie netta maggiore o uguale a m² 1'200.

Le valutazioni avverranno nel seguente modo:

Nota 6 (massima) Per la realizzazione di 4 o più prestazioni* analoghe eseguite dall'offerente negli ultimi 5 anni.

Nota 4.5 Per la realizzazione di 3 prestazioni * analoghe eseguite dall'offerente negli ultimi 5 anni.

Nota 3 Per la realizzazione di 2 prestazioni* analoghe eseguite dall'offerente negli ultimi 5 anni.

Nota 1.5 Per la realizzazione di 1 prestazione* analoga eseguita dall'offerente negli ultimi 5 anni.

Il valore della nota verrà in seguito trasportato nel rapporto di delibera in modo percentuale (%).

L'offerente esecutore, autorizza il COM a contrarre informazioni presso gli enti nei quali è stato eseguito il lavoro.


* Allegare una distinta con indicata località, mq d'esecuzione, importo di delibera ed ente appaltante (come indicato alla posizione 252.120).

La mancata presentazione della distinta referenza per lavori analoghi comporta l'esclusione della gara d'appalto.

224.580 **Protezione dell'ambiente.**

In riferimento alle indicazioni riportate nella scheda dei dati di sicurezza (sezione 2.2), l'offerente dovrà crociare le caselle della tabella sottostante secondo il seguente principio:

Si: se il prodotto è classificato con il pittogramma  o con frasi H inizianti per il numero 4.

No: se il prodotto non è classificato con il pittogramma  o con frasi H inizianti per il numero 4.

Tipologia superficie da pulire	Prodotto utilizzato	Pittogrammi o frasi H inizianti per 4...	
		si	no
Linoleum	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PVC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cotto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cemento trattato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vetro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laminato plastico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lamiera termo laccata	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ceramica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Parquet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acciaio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Totale punti	

La valutazione avverrà con il seguente principio:

Ad ogni casella indicante "no" verranno assegnati punti: 2

Ad ogni casella indicante "si" verranno assegnati punti: 1

Punti massimi 20 uguale nota: 6

Punti minimi 10 uguale nota: 1

Il valore della nota verrà in seguito trasportato nel rapporto di delibera in modo percentuale (%).

Qualora i dati sopra indicati, fossero errati o incompleti, il COM d'ufficio provvederà ad apportare le necessarie correzioni o completamenti in relazione alle singole schede dei dati di sicurezza dei prodotti offerti indicati nel modulo d'offerta.

224.590 **Protezione della salute.**

In riferimento alle indicazioni riportate nella scheda dei dati di sicurezza (sezione 2.2), l'offerente dovrà crociare le caselle della tabella sottostante secondo il seguente principio:

Si: se il prodotto è classificato con frasi H 300-301-304-310-311-330-331-340-341-350-351-360-361 o con frasi EUH 031 e 032.

No: se il prodotto non è classificato con frasi H 300-301-304-310-311-330-331-340-341-350-351-360-361 o con frasi EUH 031 e 032.

Tipologia superficie da pulire	Prodotto utilizzato	Frasi H 300-301-304-310-311-330-331-340-341-350-351-360-361 o con frasi EUH 031 e 032	
		si	no
Linoleum	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PVC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cotto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cemento trattato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vetro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laminato plastico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lamiera termo laccata	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ceramica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Parquet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acciaio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Totale punti	

La valutazione avverrà con il seguente principio:

Ad ogni casella indicante "no" verranno assegnati punti: 2

Ad ogni casella indicante "si" verranno assegnati punti: 1

Punti massimi 20 uguale nota: 6

Punti minimi 10 uguale nota: 1

Il valore della nota verrà in seguito trasportato nel rapporto di delibera in modo percentuale (%).

Qualora i dati sopra indicati, fossero errati o incompleti, il COM d'ufficio provvederà ad apportare le necessarie correzioni o completamenti in relazione alle singole schede dei dati di sicurezza dei prodotti offerti indicati nel modulo d'offerta.

224.700 Assegnazione della nota sulla formazione apprendisti e perfezionamento professionale.

224.710 **Formazione apprendisti.**

Per la valutazione del criterio "formazione apprendisti", fa stato la scheda informativa del centro di consulenza LCPubb: (<https://www4.ti.ch/dt/sg/uvcp/temi/vigilanza-e-commesse-pubbliche/commesse-pubbliche/bando>), valida a partire dal 01.01.2026.

Per gli apprendisti fa stato il totale di quelli avuti alle dipendenze negli ultimi 5 anni. I cinque anni sono calcolati a partire dalla data di scadenza d'inoltro dell'offerta.

Esempio:

Anno	Numero apprendisti
Anno 5	1 (Marco)
Anno 4	0
Anno 3	2 (Luigi, Carlo)
Anno 2	2 (Luigi, Carlo)
Anno 1 (corrente)	1 (Luigi)
Totale	6

Totale apprendisti alle dipendenze negli ultimi 5 anni

L'offerente ha fatto richiesta, senza successo, per formare apprendisti negli ultimi 12 mesi?

Si

No

I dati sopra indicati, su richiesta, dovranno essere comprovati qualora l'offerente entrasse in considerazione per un'eventuale delibera, la mancata presentazione dei documenti richiesti nei termini definiti dal COM, comporta l'esclusione dalla gara d'appalto.

Qualora l'offerente non compilasse le posizioni sopra indicate, le stesse saranno considerate equivalenti a zero (0) anni di formazione.

224.720 Perfezionamento professionale.

Per la valutazione del criterio "perfezionamento professionale", fa stato la scheda informativa del centro di consulenza LCPubb:

(<https://www4.ti.ch/dt/sg/uvcp/temi/vigilanza-e-commesse-pubbliche/commesse-pubbliche/bando>), valida a partire dal 01.01.2026, criterio di valutazione no. 2.

Per il perfezionamento professionale fa stato il totale di quelli avuti alle dipendenze negli ultimi 5 anni. I cinque anni sono calcolati a partire dalla data di scadenza d'inoltro dell'offerta.

Esempio:

Anno	Numero dipendenti in perfezionamento
Anno 5	1 (Marco)
Anno 4	0
Anno 3	1 (Carlo)
Anno 2	2 (Carlo, Luigi)
Anno 1 (corrente)	1 (Luigi)
Totale	5

Totale dipendenti in perfezionamento professionale negli ultimi 5 anni

I dati sopra indicati, su richiesta, dovranno essere comprovati qualora l'offerente entrasse in considerazione per un'eventuale delibera, la mancata presentazione dei documenti richiesti nei termini definiti dal COM, comporta l'esclusione dalla gara d'appalto.

Qualora l'offerente non compilasse le posizioni sopra indicate, le stesse saranno considerate equivalenti a zero (0) anni di perfezionamento professionale.

225 Trattative.

225.100 Non viene condotta alcuna trattativa.

230 Termini per la gara d'appalto, informazioni, luogo e termini d'inoltro dell'offerta.

232 Ritiro dei documenti del bando di concorso e partecipazione alle spese.

232.100 Secondo avviso sul foglio ufficiale.

233 Sopralluoghi.

233.300 Sopralluogo non obbligatorio

233.310 Sopralluogo individuale autonomo.

Si premette che le ditte offerenti siano perfettamente a conoscenza del luogo di intervento, delle condizioni ambientali e di lavoro. Qualora non lo fossero, esse sono tenute ad acquisire tali conoscenze prima dell'inoltro dell'offerta mediante un sopralluogo individuale da concordarsi con il Servizio pulizia (DL).

234 Informazioni.

234.100 Vedi pos. 123.200 del presente fascicolo.

234.300 Risposte alle domande:

Le risposte alle domande pervenute nei termini fissati nel bando di concorso saranno pubblicate sul sito <https://www4.ti.ch/dfe/dr/sl/commesse-pubbliche/tutte-le-commesse/> a partire dal 24 febbraio 2026.

È responsabilità delle ditte offerenti verificare nel sito indicato le possibili pubblicazioni ed acquisire tali informazioni prima dell'inoltro dell'offerta.

235 Lingua e valuta dell'offerta.

235.100 Gli atti d'appalto e la procedura di aggiudicazione saranno in lingua italiana.

235.200 La valuta dell'offerta è il Franco svizzero (CHF).

236 Luogo e termine per l'inoltro dell'offerta.

236.100 Secondo avviso sul foglio ufficiale.

237 Apertura dell'offerta.

237.100 Secondo avviso sul foglio ufficiale.

238 Validità dell'offerta.

238.100 Dalla data d'apertura dell'offerta, 6 mesi con possibilità di prolungamento.

238.200 Il COM si riserva la possibilità di richiedere un altro prolungamento del termine di validità dell'offerta.

238.300 I prezzi rimangono invariati fino al termine dei lavori previsti.

240 Documenti per la gara d'appalto.

241 Documenti consegnati.

241.100 Secondo avviso sul foglio ufficiale.

250 Offerta, allegati.

251 Modalità d'inoltro dell'offerta.

251.100 Le offerte, in busta chiusa e con la dicitura esterna specificante il numero di concorso in oggetto devono pervenire all'indirizzo della Sezione della logistica.

251.200 Deve essere inoltrata una copia in originale di capitolato d'appalto e modulo d'offerta compilata in ogni sua parte, firmata ove richiesto e con tutti gli allegati conformemente alle condizioni di appalto.

252 Allegati dell'offerta dell'imprenditore.

252.100 Documenti da inoltrare con l'offerta.

- 252.110 a) Dichiarazioni comprovanti l'avvenuto pagamento degli importi relativi ai seguenti contributi sociali:
- AVS/AI/IPG/AD;
 - Assicurazione perdita di guadagno in caso di malattia;
 - Assicurazione contro gli infortuni LAINF (SUVA o istituto analogo);
 - Cassa pensioni (LPP);
 - Imposte alla fonte (anche se non iscritti ai ruoli dell'imposta alla fonte);
 - Imposte federali, cantonali e comunali;
 - Imposte sul valore aggiunto (IVA);
 - Contributi professionali;

Il rispetto di un contratto collettivo di lavoro, di un contratto nazionale mantello o di un contratto normale di lavoro, deve essere comprovato con l'attestazione del competente organo di vigilanza, del cantone di domicilio o sede. La prova dell'equivalenza con i contratti non decretati di obbligatorietà generale è a carico dell'offerente.

Le dichiarazioni sono valide per **6 mesi** a contare dal giorno determinante per il loro emittente.

oppure

L'offerente potrà utilizzare la piattaforma sottostante nel comprovare il pagamento degli oneri sociali e delle imposte di cui sopra:

Piattaforma informatica *Portale offerenti* (www.offerenti.ti.ch)

Per le dichiarazioni di cui all'art. 39 RLCPubb/CIAP è sufficiente la produzione della relativa documentazione sul Portale offerenti (www.offerenti.ti.ch), la verifica sarà espletata alla data del termine per l'inoltro delle offerte. Qualora l'offerente non dovesse figurare nell'elenco, o figurasse senza indicazione dell'eventuale settore (CCL) se richiesto, il committente procederà ai sensi dell'art. 39 cpv. 4 lett. b RLCPubb/CIAP a richiedere la documentazione cartacea fissando un termine perentorio di esecuzione.

Resta riservata la facoltà del committente di richiedere in ogni tempo gli attestati originali per verifica.

Le dilazioni di pagamento non sono ammesse e comportano l'esclusione dell'offerta.

- b) Le schede di dati di sicurezza in italiano conformi al capitolo 1, sezione 4 dell'ordinanza sui prodotti chimici, OPChim del 18 maggio 2005 dei prodotti utilizzati per le superfici indicate alle pos. 224.580 e 224.590 del presente fascicolo.
Per info: consultabile all'indirizzo www.admin.ch/ch/i/rs/c813_11.html;
- c) Autocertificazione e dichiarazione dell'offerente parità di trattamento tra uomo e donna (<https://www4.ti.ch/dt/sg/uvcp/temi/vigilanza-e-commesse-pubbliche/commesse-pubbliche/allestimento-offerte/autocertificazioni-e-dichiarazioni>).

Tutte le dichiarazioni, attestazioni o certificazioni richieste, nel rispetto di quanto sopra, e aggiornate, dovranno essere presentate redatte dai competenti servizi alle quali le stesse si riferiscono. La documentazione potrà essere presentata anche in fotocopia.

In caso di mancanza di uno o più di questi documenti, il COM assegna un termine perentorio di 5 giorni per produrli. La mancata presentazione nei termini previsti comporta l'esclusione dell'offerta dalla procedura di aggiudicazione.

252.120 Inoltre i seguenti documenti:

a) Lista referenze per lavori analoghi;

La mancata presentazione dei documenti richiesti alla pos. 252.120 comporta l'esclusione dalla gara d'appalto.

252.200 Il committente si riserva la facoltà di richiedere successivamente i seguenti documenti.

a) 1 campioni di tutti i prodotti utilizzati;

b) Analisi prezzi dettagliata (manodopera, materiali, macchinari, supplementi);

c) Certificato rilasciato dall'Ufficio esecuzione fallimenti attestante che l'offerente non si trovi in una delle condizioni previste dall'art. 25 lett e) LCPubb);

La mancata presentazione dei documenti richiesti alla pos. 252.200, nei termini definiti dal COM, comporta l'esclusione dalla gara d'appalto.

252.220 Dopo l'aggiudicazione l'offerente dovrà fornire al COM:

a) Una copia della polizza RC;

b) La documentazione dell'avvenuta registrazione dei prodotti chimici offerti e indicati nel modulo d'offerta nell'apposito registro www.rpc.admin.ch.
Durante la fase delle prestazioni la documentazione dovrà essere aggiornata in caso di modifica o sostituzione;

R259 Motivi d'esclusione dell'offerta e d'annullamento della procedura.

259.100 Motivi d'esclusione.

259.110 Il COM depositerà presso la Sezione della logistica in busta chiusa l'importo massimo preventivato per la realizzazione dell'opera a concorso.
Il preventivo sarà aperto in seduta pubblica prima dell'apertura delle offerte pervenute (data apertura vedi FU o lettera invito).
Le offerte il cui importo supera l'importo massimo preventivato saranno escluse dalla gara d'appalto.

259.111 Nel caso in cui tutte le offerte superino il preventivo depositato, il COM si riserva il diritto di giudicare le offerte pervenute e proseguire la procedura di concorso.

259.120 La mancata presentazione dei documenti richiesti comporta l'esclusione dell'offerente dal concorso.

259.140 L'offerta inoltrata da un offerente che è stato deliberatario di una precedente delibera e che si è reso responsabile di comportamenti tali da interrompere il rapporto di fiducia con il committente Stato quali l'interruzione ingiustificata dei lavori, la cattiva o deprecabile condotta in cantiere, ostacolato rispettivamente ritardato illecitamente o senza motivo l'esecuzione dei lavori all'interno del cantiere o qualsiasi altra violazione grave del contratto per l'esecuzione delle opere aggiudicate, sarà considerata come non giudicabile.

259.200 Annullamento delle procedure.

259.210 Con riferimento all'art. 34 LCPubb ed all'art. 55 del RLCPubb, il COM si riserva il diritto d'annullare o rinunciare alla gara d'appalto.

Non aggiudicazione

Se per motivi particolari la procedura d'appalto dovesse subire dei ritardi segnatamente in caso di ricorsi, il COM si riserva già sin d'ora il diritto di posticipare o di annullare la delibera.

259.220 Nell'eventualità in cui rimanesse in gara un unico offerente, il COM si riserva il diritto di annullare la procedura d'aggiudicazione.

259.300 I concorrenti non avranno diritto, in ogni caso, ad alcun tipo di risarcimento.

260 Varianti, subappaltatori, fornitori, coimprenditori.

260.300 Se il COM richiede una variante, il contratto va adattato di conseguenza.

261 Varianti.

261.100 Le varianti non sono ammesse.

300 **Condizioni locali.**

360 **Accessi al cantiere.**

361 **Accesso al cantiere su strada.**

361.100 Strade, piste e simili.

361.110 Strada cantonale.

370 **Utilizzazione di posteggi, aree di trasbordo e di deposito, locali, installazioni di cantiere esistenti.**

371 **Utilizzazione di posteggi, aree di trasbordo e di deposito esistenti.**

371.100 Posteggi.

371.110 Posteggi non esistenti.

400 Utilizzazione di fondi, condotte di approvvigionamento e di smaltimento, rifiuti edili.

440 Condotte di smaltimento, rifiuti edili.

441 Trattamento e smaltimento delle acque.

441.300 Prestazioni fornite dall'offerente.
Da includere nei prezzi unitari.

442 Trattamento e smaltimento di rifiuti edili.

442.400 Prestazioni fornite dall'offerente.
Da includere nei prezzi unitari.

500 Protezione di persone, di beni immobili, del cantiere, delle zone limitrofi.

520 Protezione di persone e di oggetti.

523 Sicurezza sul lavoro.

523.100 L'offerente deve adottare tutti i provvedimenti necessari ai sensi dell'art. 82 LAINF alfine di evitare infortuni sul posto di lavoro.
Tutti gli oneri che ne derivano devono essere compresi nelle posizioni specifiche previste nell'elenco delle prestazioni.

523.200 L'offerente deve documentare di adottare le necessarie misure per garantire l'adempimento, conforme alle prescrizioni, delle misure atte a contenere i rischi legati ai pericoli.

L'offerente s'impegna ad istruire il proprio personale prima dell'inizio dei lavori e si assume il compito di sorvegliante, intervenendo quando necessario.

523.400 L'offerente è totalmente responsabile di tutte le misure di sicurezza da apportare in relazione alle opere a lui affidate in ossequio alle prescrizioni vigenti. In particolare dovrà, a proprie spese, segnalare eventuali pericoli, impedire l'accesso a persone estranee e mettere in atto tutte le misure volte a impedire eventuali incidenti o danni.

600 Svolgimento dei lavori, termini, premi, penalità.

630 Termini, scadenze.

632 Inizio delle prestazioni.

632.100 Presumibilmente:

Lunedì 1 giugno 2026 per gli stabili E1044/E1045/E1626/E1627/E1702;
Venerdì 1 gennaio 2027 per lo stabile E1655.

632.200 Se per motivi indipendenti dal COM l'inizio dei lavori è ritardato l'offerente non avrà diritto ad alcun risarcimento.

632.300 Prima dell'inizio dei lavori l'offerente deliberatario è tenuto a fornire al committente la lista dei lavoratori impiegati (vedi pos. 142.100 lett c)). Il committente, per il tramite della direzione lavori, verifica la lista ricevuta e la trasmette alle autorità preposte alla verifica dei contratti di lavoro. Durante la fase dei lavori la lista dovrà essere aggiornata in caso di modifica o sostituzione della manodopera e confermata a scadenze che verranno comunicate successivamente dal COM (art. 37 RLCPubb/CIAP).

635 Fine delle prestazioni.

635.100 Al raggiungimento dell'importo di delibera, previsto in 36 mesi dall'inizio delle prestazioni, quindi presumibilmente 31 maggio 2029.

650 Procedure in caso di controversie.

651 Procedure in caso di controversie.

651.100 Altre procedure in caso di controversie.

651.110 Eventuali vertenze saranno sottoposte al Pretore di Bellinzona.

R 659 Ordine di priorità dei documenti del contratto d'appalto.

659.100 1. Il testo del contratto d'appalto (secondo il formulario di contratto).

2. Le condizioni particolari:

a) Il promemoria della discussione d'offerta;

b) Capitolato d'appalto.

3. L'elenco perfezionato delle prestazioni con i prezzi dell'offerta (modulo d'offerta).

4. I piani e i documenti allegati.

700 Normative e altre regolamentazioni tecniche, esigenze particolari.

720 Normative SIA.

721 Norme, raccomandazioni e direttive SIA.

721.100 Le norme SIA sono applicabili e vale l'edizione in vigore alla data di riferimento (generalmente data d'inoltro dell'offerta). In particolare, vale la norma SIA 118 "Condizioni generali per l'esecuzione di lavori di costruzione".

R 790 Deroghe alle norme SIA.

R 791 Descrizione delle deroghe.
Norma SIA 118

R 791.200 Art. 86 cpv. 1-3 - Modifica delle quantità.

Viene modificato come segue: Tutti i quantitativi indicati nell'elenco prezzi sono prettamente indicativi e pertanto non impegnano il COM verso l'offerente deliberatario.

I prezzi unitari restano in ogni caso invariati, indipendentemente dalle possibili variazioni dei quantitativi o della mancata esecuzione di determinate posizioni.

L'offerente non può quindi pretendere indennizzo alcuno a seconda delle variazioni dei quantitativi.

Le descrizioni espone nel modulo d'offerta sono da verificare prima dell'inoltro dell'offerta. In fase d'esecuzione e liquidazione non verranno riconosciuti supplementi o pretese per opere prevedibili ed accertabili già in fase d'offerta.

Il COM, a suo giudizio, può variare o sopprimere le quantità espone nel modulo d'offerta senza che l'Offerente esecutore possa avanzare pretese.

R791.300 Art. 87 (precisazione).

Lavori non previsti, eseguiti senza la preventiva fissazione dei prezzi, non saranno riconosciuti.

R791.400 Art.135 (deroga).

Il trasporto dei materiali e del personale, come delle necessarie installazioni di servizio, è d'esclusiva competenza dell'offerente.

R 791.500 Art. 154 - Liquidazione finale, inoltro e verifica.

Cpv. 2 viene modificato come segue: La direzione lavori verifica entro 15 giorni la liquidazione finale.

Cpv. 3 viene modificato come segue: Se durante la verifica non si riscontrano divergenze, la liquidazione finale è da considerarsi riconosciuta da entrambe le parti.

La DL comunica tempestivamente all'offerente le divergenze riscontrate e le motiva. Queste divergenze sono da appianare al più presto.

R 791.600 Art. 155 cpv. 1 - Scadenza delle pretese di liquidazione, termine di pagamento.

Viene modificato come segue: Il credito dovuto all'offerente in base alla liquidazione finale è pagabile entro 30 giorni (art. 190); scadono pure gli importi che sono ancora contestati dopo la comunicazione di verifica della direzione dei lavori e che dovessero in seguito rivelarsi dovuti.

Resta riservata la disposizione dell'art. 152 per la parte del credito corrispondente alla trattenuta del COM.

- 800 Lavori di costruzione, esercizio del cantiere.**
- 830 Condizioni riguardanti le installazioni e l'esecuzione dei lavori.**
- 831 Condizioni riguardanti i posteggi, le aree di trasbordo e di deposito.**
- 831.100 Posteggi esistenti nel sedime degli stabili.
- R839 Cartello pubblicitario.**
- 839.100 Non sono ammessi cartelloni pubblicitari dell'offerente deliberatario.
- 850 Ventilazione di cantiere e riscaldamento di cantiere, manutenzione, pulizia, servizio invernale.**
- 854 Manutenzione e pulizia.**
- 854.100 L'offerente è giornalmente responsabile della raccolta, sgombero e eliminazione dei rifiuti, imballaggi, scarti e altro materiale esuberante, proveniente dall'esecuzione delle opere di sua competenza.
L'onere è da includere nei prezzi unitari.

900 Assicurazioni, amministrazione.

930 Assicurazioni dell'imprenditore.

Assicurazioni dell'offerente richieste dal COM.

931 Assicurazione responsabilità civile dell'imprenditore.

931.100 Il COM richiede una copertura minima per sinistro.

Danni corporali: CHF 5'000'000.-

Danni materiali: CHF 5'000'000.-

931.200 L'offerente s'impegna ad informare immediatamente il COM nei seguenti casi:

- l'offerente oppure l'assicurazione disdicono il contratto assicurativo oppure ritira l'impegno da quest'ultimo;
- la somma assicurativa viene diminuita oppure consumata;
- il contratto assicurativo non viene prolungato;
- il premio assicurativo non è stato versato nei termini contrattualmente pattuiti.

L'assicuratore dell'offerente s'impegna a garantire le prestazioni del contratto assicurativo per un periodo minimo di quattro settimane dopo l'informazione scritta al COM.

L'offerente ha l'obbligo di annunciare immediatamente i danni ai posti competenti.

Nel caso di danni che mettono in pericolo le costruzioni, l'acqua di falda, il traffico pubblico e privato, e in modo generale la popolazione, nonché danni avvenuti a costruzioni o a impianti di erogazione, l'offerente è tenuto ad avvertire immediatamente gli organi competenti

932 Assicurazioni speciali.

932.100 I veicoli dell'assuntore, impiegati per trasporti, dovranno esser coperti da assicurazione RC per trasporti "contro terzi". Le medesime condizioni valgono anche per trasporti effettuati per conto dell'assuntore.

940 Rapporti, variazioni di prezzo, pagamenti, situazioni.

941 Rapporti.

941.100 Obbligo di controllo e di stesura dei rapporti.

941.110 Per lavori secondo prezzi unitari (pos. CPN. e gerarchia eCCC-E).

Per lavori secondo prezzi globali.

Per lavori secondo prezzo forfetario.

Per lavori a regia.

Rapporti giornalieri, contenente il numero degli operai e delle macchine impiegate, le loro ore lavorative ordinate secondo le posizioni del modulo d'offerta come pure le prestazioni giornaliere, nella forma indicata dalla DL.

L'offerente deve trasmettere alla DL, giornalmente, il rapporto giornaliero del giorno precedente.

943 Fatturazione delle variazioni di prezzo.

943.100 Prezzi fissi, senza variazioni.

944 Fatturazione e flusso dei pagamenti.

944.100 Prescrizioni amministrative.

Tutte le fatture e le richieste di pagamento dovranno essere in accordo alle Indicazioni e istruzioni per la fatturazione riportare nel sito della Sezione della logistica (tema Fatture) (www.ti.ch/fatture-logistica).

Ogni fornitura dovrà essere accompagnata dal rispettivo bollettino di consegna indicante quantità, descrizione articolo. Detto documento deve essere debitamente firmato dal responsabile delle ordinazioni dei singoli utenti o dal suo sostituto che riceve in consegna la merce, soltanto dopo avere effettuato la verifica.

La fattura sarà riconosciuta unicamente se accompagnata dai bollettini firmati di cui sopra comprovanti l'avvenuta consegna nei termini concordati, completa delle indicazioni di cui sopra ed inviata in formato elettronico (un unico file .pdf contenente fattura e bollettino) al seguente indirizzo e-mail: dfе-sl.fatture@ti.ch.

944.110 La fatturazione di ogni prestazione dovrà essere fatta mensilmente dopo l'esecuzione della prestazione stessa e la sua accettazione. Il pagamento sarà effettuato a 30 giorni data ricezione fattura.

944.120 Le fatture dovranno riportare la seguente indicazione:
E1044 SPAI Mendrisio, pulizia giornaliera, mese....
E1045 Pinacoteca Züst Rancate, pulizia giornaliera, mese....
E1626 Servizio medico psicologico Chiasso, pulizia giornaliera, mese....
E1627 Centro diurno a Chiasso, pulizia giornaliera, mese....
E1655 Stabile Ex Coop a Coldrerio, pulizia giornaliera, mese....
E1702 UAP Mendrisio, pulizia giornaliera, mese....

L'offerente potrà redigere un'unica fattura se riporta la descrizione in dettaglio della prestazione eseguita (E1044 SPAI Mendrisio, pulizia giornaliera...) e l'importo ripartito per ogni prestazione.

943.130 L'importo mensile da fatturare corrisponde a:
Importo prestazione diviso in 24 mesi di contratto
(esempio: CHF 24'000.-- / 24 mesi = CHF/mese 1'000.--)

943.140 La fattura di dicembre dovrà essere inoltrata al più tardi per la fine di novembre e datata 31.12 dell'anno corrente e la stessa potrebbe essere pareggiata entro la fine di gennaio.

943.150 L'offerente non potrà in nessun caso e per nessun altro motivo eseguire opere a regia senza averne avvertito preventivamente la DL, ed aver ricevuto dalla stessa regolare ordine scritto.

945 Piani dei pagamenti, pagamenti anticipati, rateali e di situazione.

945.400 Acconti.

945.410 Condizioni e spiegazioni.

- a) Ogni lavoro o fornitura deve essere riportato nei bollettini di computo in maniera precisa secondo il modulo d'offerta, descrivendo esattamente la natura del lavoro o della fornitura eseguita, completa dell'indicazione del numero della posizione corrispondente al modulo d'offerta, dei riferimenti necessari ai piani esecutivi o di liquidazione, la sua definizione e la quantità di riferimento.
- b) Tutti i bollettini mancanti delle indicazioni necessarie per le successive verifiche saranno rifiutati. I competenti organi di controllo potranno in ogni momento rettificare errori numerici o gli stessi sistemi di computo che si rivelassero in contrasto con le norme contrattuali.
- c) Si specifica che fino al momento della conferma da parte del COM dell'accettazione della liquidazione finale, l'offerente è tenuto a rimanere a disposizione della DL e del COM per fornire tutte le indicazioni che fossero necessarie o per modificare o correggere bollettini errati o non conformi.
- d) Divieto di cessione o di pegno.
L'offerente non può né cedere né dare in pegno i crediti che gli derivano dal presente contratto senza l'esplicito consenso del COM.

947 Partecipazione dell'imprenditore alle spese.

947.100 Le tasse di bollo cantonali relative alla stipulazione del contratto saranno completamente a carico dell'imprenditore.

R980 Disposizioni speciali.

980.100 Allestimento dell'offerta.

L'inserimento del tempo di lavoro per la prestazione di pulizia in ore (esempio: N. lavoro 100, Vano fosse, pagina 1, (*Ore effettive di pulizia settimanali, Ore effettive di pulizia annuali*) va formulata con il sistema **centesimale**.

Esempi: 15 minuti	=	$\frac{1}{4}$ ora	=	0.25 ore
30 minuti	=	$\frac{1}{2}$ ora	=	0.50 ore
45 minuti	=	$\frac{3}{4}$ ora	=	0.75 ore

Il tempo di lavoro dichiarato nelle caselle *Ore effettive di pulizia per singola prestazione*, nella casella *Ore effettive di pulizia settimanali* e nella casella *Ore effettive di pulizia annuali* sono ore dovute e effettivamente impiegate per svolgere la specifica attività di pulizia richiesta.

Le ore indicate nelle relative pagine del modulo d'offerta sono unicamente ore di pulizia in loco.

Ore per altre attività facenti parte delle prestazioni di servizio di pulizia (controlli, formazione, ecc.) non sono e non verranno accettate a sottrazione o in aggiunta a quanto indicato nelle relative pagine del modulo d'offerta.

980.200 Accordi speciali

- a) La Sezione logistica si riserva di effettuare dei controlli puntuali e non preventivamente concordati al fine di verificare l'esecuzione dei lavori.
- b) A partire dalla terza segnalazione inerente i motivi citati sotto o per gravi violazioni (furto, mancata presenza, sottrazione o acquisizione di dati o documenti ecc.), il committente si riserva il diritto di rescindere il contratto di servizio con effetto immediato. Esclusi qualsiasi tipo di risarcimento danni, diretti/indiretti, al deliberatario.

Motivi:

- Prestazioni non conformi al capitolato;
- Non rispetto della legge sul lavoro;
- Qualità della pulizia non conforme;
- Ore uomo effettuate inferiori a quelle dichiarate nel capitolato;
- La mancata assistenza e prontezza nella risoluzione dei problemi e delle segnalazioni;
- La conformità dei prodotti dichiarati nel bando di gara.

980.300 Rescissione anticipata del contratto per ragioni di servizio

Il COM si riserva il diritto di rescindere con preavviso di 30 giorni per la fine del mese il contratto in particolare se:

- a) Vi fosse un trapasso di proprietà dell'edificio all'interno del quale sono svolte le prestazioni;
- b) L'attività svolta all'interno degli spazi oggetto del contratto rispettivamente il servizio cantonale ivi insediato fossero trasferiti in altra sede o soppressi.

MODULO D'OFFERTA

LE ORE INDICATE NELLE PAGINE
SUCCESSIVE DEVONO TENER CONTO IN
PARTICOLARE DELLE INDICAZIONI
RICHIAMATE ALLA POSIZIONE R980.100
DEL CAPITOLATO D'APPALTO.

E1044 SPAI MENDRISIO

PT - 1P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 100
 Descrizione del locale : Servizi igienici
 Materiale : Betoncino trattato

Totale m² : 27.00

Locale n° : A - B

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Strofinare lavandini, rubinetteria, specchi e piastrelle	X	X	X	X	X				
2	Lavaggio gabinetti e orinatoi con spazzolino internamente, con straccio rosso esternamente	X	X	X	X	X				
3	Asportazione impronte porte, pareti, armadi ed interruttori	X	X	X	X	X				
4	Vuotare e pulire cestini	X	X	X	X	X				
5	Controllo e rifornimento carta WC, asciugamani di carta monouso e sapone liquido	X	X	X	X	X				
6	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento	X	X	X	X	X				
7	Prodotto anticalcare WC					X				
8	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori, controllo ed eventuale asportazione ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **40** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1044 SPAI MENDRISIO

PT - 1P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 200
 Descrizione del locale : Disimpegni
 Materiale : Betoncino trattato

Totale m² : 150.00

Locale n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte porte, pareti e mobilio	X	X		X	X				
2	Vuotare e pulire cestini, controllo ed eventuale vuotatura contenitori PET	X	X		X	X				
3	Controllo del pavimento (cartacce, ecc.)	X	X	X	X	X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento	X	X		X	X				
5	Asportazione impronte dalla vetrata e porta entrata e telai	X	X		X	X				
6	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori, controllo ed eventuale asportazione ragnatele					X				
7	Pulizia vani finestre					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **40** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1044 SPAI MENDRISIO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 300

Descrizione del locale : Uffici e sala riunione

Materiale : Betoncino trattato

Totale m² : 87.00

Locale n° : 001 / 002 / 004 / 005

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte e pulizia porte, davanzali e superfici perimetrali		X			X				
2	Pulizia scrivanie e superfici piane libere da documenti		X			X				
3	Vuotare e pulire cestini, controllo ed eventuale vuotatura contenitori PET		X			X				
4	Controllo del pavimento (cartacce, ecc.)		X			X				
5	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento		X			X				
6	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori, controllo ed eventuale asportazione ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **40** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1044 SPAI MENDRISIO

1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 310
 Descrizione del locale : Aule
 Materiale : Betoncino trattato

Totale m² : 323.50

Locale n° : 010 / 011 / 102 / 103 / 104 / 105 / 106

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte e pulizia porte, davanzali e superfici perimetrali	X	X		X	X				
2	Pulizia e riordino tavoli, sedie e superfici piane libere da documenti	X	X		X	X				
3	Vuotare e pulire cestini, controllo ed eventuale vuotatura contenitori PET	X	X		X	X				
4	Controllo del pavimento (cartacce, ecc.)	X	X		X	X				
5	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento	X	X		X	X				
6	Asportazione impronte dai vetri	X	X		X	X				
7	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori, controllo ed eventuale asportazione ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **40** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1044 SPAI MENDRISIO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 320

Descrizione del locale : Ristoro

Materiale : Betoncino trattato

Totale m² : 18.00

Locale n° : 009

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte e pulizia porte, davanzali e superfici perimetrali	X	X	X	X	X				
2	Pulizia tavoli e sedie	X	X	X	X	X				
3	Vuotare e pulire cestini, controllo ed eventuale vuotatura contenitori PET	X	X	X	X	X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento	X	X	X	X	X				
5	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori, controllo ed eventuale asportazione ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **40** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1044 SPAI MENDRISIO

PT - 1P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 400
 Descrizione del locale : Ascensori interno e esterno
 Materiale : Acciaio
 Totale m² : a corpo
 Locale n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte dalle porte esterne e dalle tastiere dei comandi	X		X		X				
2	Asportazione impronte dalle pareti, dalle porte e dalle tastiere dei comandi (cabine interne)	X		X		X				
3	Lavaggio dei pavimenti delle cabine	X		X		X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **40** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1044 SPAI MENDRISIO

PT - 1P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 410
 Descrizione del locale : Scale
 Materiale : Betoncino trattato
 Totale m² : 8.00
 Locale n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Scopatura gradini e pianerottoli	X	X		X	X				
2	Lavaggio gradini e pianerottoli	X	X		X	X				
3	Pulizia sotto scala piano terra	X	X		X	X				
4	Pulizia del corrimano	X	X		X	X				
5	Controllo ed eventuale asportazione ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **40** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1044 SPAI MENDRISIO

PT - 1P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 500
 Descrizione del locale : Depositi / locali pulizia
 Materiale : Betoncino trattato
 Totale m² : 15.00
 Locale n° : 003 / 103A

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte e Pulizia porte e superfici perimetrali					X				
2	Pulizia del lavandino vuotatoio					X				
3	Lavaggio del pavimento					X				
4	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **40** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1044 SPAI MENDRISIO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 600

Descrizione del locale : Cortile

Materiale : Lastre in cemento - erba

Totale m² : 52.00

Locale n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Scopatura e eventuale lavaggio pavimento (lastre in cemento)	X	X		X	X				
2	Vuotare e pulire cestini compreso pulizia posaceneri	X	X		X	X				
3	Controllo e raccolta carte	X	X		X	X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **40** 26 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1044 SPAI MENDRISIO

Pulizia giornaliera Ricapitolazione PT - 1P

cod.	Lista lavoro	Tipologia locale	Tot. m ²	Totale ore annue	Totale ore 3 anni
39	100	Servizi igienici	27.00		
40	200	Disimpegni	150.00		
41	300	Uffici e sala riunione	87.00		
42	310	Aule	323.50		
43	320	Ristoro	18.00		
44	400	Ascensori interno e esterno	a corpo		
45	410	Scale	8.00		
46	500	Depositi / locali pulizia	15.00		
47	600	Cortile	52.00		
		Totale m ²	680.50		

Totale

E1044 SPAI MENDRISIO

PT - 1P Pulizia straordinaria

N. lavoro : 120
Descrizione del locale : Servizi igienici
Materiale : Piastrelle

Totale m² : 27.00

Locali n° :

Pos.	Descrizione delle attività da eseguire
1	Pulizia a fondo dei lavandini, rubinetteria, specchi e pareti
2	Pulizia a fondo delle tazze e degli orinatoi
3	Pulizia a fondo delle porte, pareti, armadi ed interruttori
4	Pulizia a fondo del pavimento con monospazzola munita di disco appropriato con prodotto specifico e aspirazione immediata.

Ore effettive di pulizia per singola prestazioni

Interventi annui

260 104 37 12 2 **1**

Ore effettive di pulizia annuali

E1044 SPAI MENDRISIO

PT - 1P Pulizia straordinaria - arredamento e pavimenti

N. lavoro : 200

Descrizione del locale : Disimpegni e scala

Materiale : Betoncino trattato

Totale m² : 158.00

Locali n° :

Pos.	Descrizione attività da eseguire
1	Pulizia a fondo del calorifero
2	Pulizia a fondo porte, pareti, armadi, panchine ed interruttori
3	Pulizia a fondo del pavimento con monospazzola munita di disco appropriato con prodotto specifico e aspirazione immediata.

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

Interventi annui

260 104 37 12 2 **1**

Ore effettive di pulizia annuali

E1044 SPAI MENDRISIO

1P Pulizia straordinaria - arredamento e pavimenti

N. lavoro : 300

Descrizione del locale : Uffici e sala riunione

Materiale : Betoncino trattato

Totale m² : 87.00

Locali n° : 001 / 002 / 004 / 005

Pos.	Descrizione attività da eseguire
1	Pulizia a fondo dei davanzali e gli armadi
2	Pulizia a fondo dei tavoli e delle sedie
3	Pulizia a fondo degli schermi, delle tastiere, dei mouse e delle torri con prodotto specifico (attenzione pulire con cautela apparecchi elettronici sensibili all'acqua)
4	Pulizia a fondo dei pavimenti con monospazzola dotata di disco appropriato e aspirazione

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

Interventi annui

260 104 37 12 2 **1**

Ore effettive di pulizia annuali

E1044 SPAI MENDRISIO

PT - 1P Pulizia straordinaria - arredamento e pavimenti

N. lavoro : 310

Descrizione del locale : Aule

Materiale : Betoncino trattato

Totale m² : 323.50

Locali n° : 010 / 011 / 102 / 103 / 104 / 105 / 106

Pos.	Descrizione attività da eseguire
1	Pulizia a fondo dei davanzali e armadi
2	Pulizia a fondo dei tavoli e delle sedie
3	Pulizia a fondo dello schermo, della tastiera, del mouse e delle torri con prodotto specifico (attenzione pulire con cautela apparecchi elettronici sensibili all'acqua)
4	Pulizia a fondo dei pavimenti con monospazzola dotata di disco appropriato e aspirazione

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

Interventi annui

260 104 37 12 2 **1**

Ore effettive di pulizia annuali

E1044 SPAI MENDRISIO

PT Pulizia straordinaria - arredamento e pavimenti

N. lavoro : 320

Descrizione del locale : Ristoro

Materiale : Betoncino trattato

Totale m² : 18.00

Locali n° : 009

Pos.	Descrizione attività da eseguire
1	Pulizia a fondo dei tavoli e delle sedie
2	Pulizia a fondo del calorifero
3	Pulizia a fondo porte, pareti, armadi, panchine ed interruttori
4	Pulizia a fondo del pavimento con monospazzola munita di disco appropriato con prodotto specifico e aspirazione immediata.

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

Interventi annui

260 104 37 12 2 **1**

Ore effettive di pulizia annuali

E1044 SPAI MENDRISIO

PT - 1P Pulizia straordinaria - arredamento e pavimenti

N. lavoro : 500

Descrizione del locale : Depositi / locali pulizia

Materiale : Betoncino trattato

Totale m² : 15.00

Locali n° : 003 / 103A

Pos.	Descrizione attività da eseguire
1	Pulizia a fondo del pavimento con monospazzola munita di disco appropriato con prodotto specifico e aspirazione immediata.

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

Interventi annui

260 104 37 12 2 **1**

Ore effettive di pulizia annuali

E1044 SPAI MENDRISIO

Pulizia straordinaria Ricapitolazione PT - 1P

Q Q Q	Lista lavoro	Tipologia locale	Tot. m ²	Totale ore annue	Totale ore 3 anni
49	120	Servizi igienici	27.00		
50	200	Disimpegni e scala	158.00		
51	300	Uffici e sala riunione	87.00		
52	310	Aule	323.50		
53	320	Ristoro	18.00		
54	520	Depositi / locali pulizia	15.00		
		Totale m ²	628.50		

Totale

E1044 SPAI MENDRISIO

Ricapitolazione ore Pulizia giornaliera

Totale ore pulizia giornaliera PT - 1P, 3 anni
Riporto da pagina 48

Totale ore

E1044 SPAI MENDRISIO

Ricapitolazione ore Pulizia straordinaria

Totale ore pulizia straordinaria PT - 1P, 3 anni
Riporto da pagina 55

Totale ore

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

-1P - PT

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 100
 Descrizione del locale : Servizi igienici e doccia
 Materiale : Piastrelle
 Totale m² : 17.40
 Locali n° -

Pos.	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Strofinare lavandini, rubinetteria, specchi e piastrelle.	X			X					
2	Lavaggio gabinetti con spazzolino internamente e con straccio rosso esternamente	X			X					
3	Asportazione impronte porte, pareti, armadi ed interruttori	X			X					
4	Vuotare e pulire cestini compreso contenitore per la raccolta bande igieniche	X			X					
5	Controllo e rifornimento carta WC, asciugamani di carta monouso, sapone liquido sacchetti per bende igieniche	X			X					
6	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X			X					
7	Prodotto anticalcare WC				X					
8	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione ragnatele				X					

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 26 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

PT - 1P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 200
 Descrizione del locale : Uffici, sale e ricezione
 Materiale : Piastrelle cotto
 Totale m² : 62.60
 Locali n° 07 - 08 - 109 - 108

Pos.	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Pulizia impronte, pulizia porte, davanzali e superfici perimetrali	X			X					
2	Pulizia scrivanie, tavoli, sedie, mobilio, superfici piane libere da documenti	X			X					
3	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi carta	X			X					
4	Scopatura ad umido	X			X					
5	Lavaggio dei pavimento	X			X					
6	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione ragnatele				X					

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 26 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

-1P - PT - 1P - 2P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 300
 Descrizione del locale : Disimpegni e scale interne
 Materiale : Cemento e moquette
 Totale m² : 121.27
 Locali n° -

Pos.	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte porte, sportelli, pareti e mobilio	X			X					
2	Vuotatura e pulizia cestini, vuotatura raccogliore PET	X			X					
3	Aspirazione gradini e pianerottoli	X			X					
4	Lavaggio gradini e pianerottoli	X			X					
5	Pulizia delle ringhiere e dei parapetti	X			X					
6	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso eventuale asportazione ragnatele				X					

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 26 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

-1P - PT - 1P - 2P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 400
 Descrizione del locale : Sale esposizioni
 Materiale : Moquette

Totale m² : 416.48

Locali n° 001 - 002 - 003 - 005 - 201 - 101 - 102 - 103 - 104 - 201

Pos.	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Pulizia impronte, pulizia porte, davanzali e superfici perimetrali	X			X					
2	Pulizia mobilio, superfici piane compreso espositori	X			X					
3	Aspirazione pavimento con battitappeto	X			X					
4	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione ragnatele				X					

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 26 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 500
 Descrizione del locale : Archivi Attivi
 Materiale : Piastrelle cotto

Totale m² : 3.82

Locali n° 107

Pos.	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte e pulizia porte, davanzali e superfici perimetrali				X					
2	Pulizia tavoli e sedie				X					
3	Vuotare, pulire cestini e posaceneri				X					
4	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento				X					

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 26 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

-1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 600
 Descrizione del locale : Locale pulizia
 Materiale : Cemento

Totale m² : 3.19

Locali n° 04

Pos.	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte e Pulizia porte e superfici perimetrali								2	
2	Scopatura e lavaggio pavimento								2	
3	Pulizia dei lavandini e vuotatoi								2	

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260	104	52	24	2	1
-----	-----	----	-----------	---	---

Ore effettive di pulizia annuali

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

-1P - PT - 1P - 2P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 700
 Descrizione del locale : Cucina
 Materiale : Piastrelle cotto
 Totale m² : 4.03
 Locali n° 006

Pos.	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte e pulizia porte, davanzali e superfici perimetrali	X			X					
2	Pulizia tavoli e lavandino	X			X					
3	Vuotatura e pulizia cestini, vuotatura raccogliore PET	X			X					
4	Scopatura ad umido e lavaggio del pavimento	X			X					
5	Pulizia sportelli esterni, piano cucina e placche				X					
6	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione ragnatele								2	

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 26 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 800

Descrizione del locale : Porticato

Materiale : Sagomati cemento

Totale m² : 57.04

Locali n° -

Pos.	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Scopatura	X		X		X				
2	Svuotare e pulire cestini e posaceneri	X		X		X				
3	Lavaggio manuale del pavimento					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 26 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

-1P - PT

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 110
 Descrizione del locale : Servizi igienici visitatori
 Materiale : Piastrelle
 Totale m² : 10.34
 Locali n° -

Pos.	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Strofinare lavandini, rubinetteria, specchi e piastrelle.					X				
2	Lavaggio gabinetti con spazzolino internamente e con straccio rosso esternamente					X				
3	Asportazione impronte porte, pareti, armadi ed interruttori					X				
4	Vuotare e pulire cestini compreso contenitore per la raccolta bande igieniche					X				
5	Controllo e rifornimento carta WC, asciugamani di carta monouso, sapone liquido sacchetti per bende igieniche					X				
6	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

Pulizia giornaliera Ricapitolazione -1P - PT

Op. P.	Lista lavoro	Tipologia locale	Tot. m ²	Totale ore annue	Totale ore 3 anni
67	110	Servizi igienici visitatori	10.34		
		Totale m ²	10.34		

Totale

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

-1P - PT

Pulizia straordinaria

N. lavoro : 120
Descrizione del locale : Servizi igienici
Materiale : Piastrelle
Totale m² : 17.40
Locali n° :

Pos.	Descrizione delle attività da eseguire
1	Pulizia a fondo dei lavandini, rubinetteria, specchi e pareti
2	Pulizia a fondo delle tazze e degli orinatoi
3	Pulizia a fondo delle porte, pareti, armadi ed interruttori
4	Pulizia a fondo del pavimento con monospazzola munita di disco appropriato con prodotto specifico e aspirazione immediata.

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

Interventi annui
260 104 37 12 2 **1**

Ore effettive di pulizia annuali

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

Tutti i piani Pulizia straordinaria

N. lavoro : 410
Descrizione del locale : Scala
Materiale : Cemento

Totale m² : 30.00

Locali n° :

Pos.	Descrizione attività da eseguire
1	Pulizia a fondo del corrimano
2	Pulizia a fondo del pavimento con monospazzola munita di disco appropriato con prodotto specifico e aspirazione immediata, risciacquo e aspirazione immediata.

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

Interventi annui
260 104 37 12 2 **1**

Ore effettive di pulizia annuali

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

Pulizia straordinaria Ricapitolazione TUTTI I PIANI

Op o	Lista lavoro	Tipologia locale	Tot. m ²	Totale ore annue	Totale ore 3 anni
69	120	Servizi igienici	17.40		
70	410	Scala	30.00		
		Totale m ²	47.40		

Totale

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

Tutti i piani Pulizia straordinaria

N. lavoro : 910
Descrizione del locale : Vetri e telai
Materiale : Legno - Vetro

Totale m² : 159.84 (ambo i lati)

locali n° :

Pos.	Lavori da effettuare
1	Pulizia a fondo dei vetri e telai interni ed esterni con pecorino e tergivetro
2	Pulizia ed asciugatura dei davanzali interni dai residui del lavaggio
3	Scopatura e raccolta foglie da pozzi luce

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

Interventi annui
260 104 37 12 2 **1**

Ore effettive di pulizia annuali

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

Ricapitolazione delle ore Pulizia giornaliera

Totale ore pulizia giornaliera -1P - PT - 1P - 2P, 3 anni
Riporto da pagina 66

Totale ore pulizia giornaliera -1P - PT, 3 anni
Riporto da pagina 68

Totale ore

E1045 PINACOTECA ZUEST RANCATE

Ricapitolazione delle ore Pulizia straordinaria

Totale ore pulizia straordinaria TUTTI I PIANI, 3 anni

Riporto da p.agina 71

Totale ore pulizia straordinaria vetri TUTTI I PIANI, 1 intervento

Riporto da pagina 73

Totale ore

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

-1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 800

Descrizione del locale : Locale pulizia

Materiale : PVC

Totale m² : 5.00

locali n° : -101

Pos.	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Scopatura e lavaggio pavimento								1	

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

Interventi annui					
260	104	52	12	2	1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

Pulizia giornaliera Ricapitolazione -1P

Cod. P.L.	Lista lavoro	Tipologia locale	Tot. m ²	Totale ore annue	Totale ore 3 anni
76	800	Locale pulizia	5.00		
		Totale m ²	5.00		

Totale

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 100

Descrizione del locale : Atrio d'entrata

Materiale : Pietra naturale

Totale m² : 16.46

locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte porte, porte vetrate, mobilio, ante armadi, davanzali, superfici perimetrali e sportello ambo i lati	X		X		X				
2	Vuotare, pulire cestini e svuotare raccoglitori per le bottigliette PET	X		X		X				
3	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X		X		X				
4	Aspirazione tappeto entrata	X		X		X				
5	Controllo ed eventuale asportazione delle ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260	104	52	12	2	1
-----	-----	----	----	---	---

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 200
 Descrizione del locale : Servizi igienici
 Materiale : Piastrelle
 Totale m² : 5.20
 locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Strofinare lavandini, rubinetteria, specchi e piastrelle.	X	X	X	X	X				
2	Lavaggio gabinetti con spazzolino internamente e con straccio rosso esternamente	X	X	X	X	X				
3	Asportazione impronte specchio, porte, pareti, armadi ed interruttori	X	X	X	X	X				
4	Vuotare e pulire cestini compreso contenitore per la raccolta bande igieniche	X	X	X	X	X				
5	Controllo e rifornimento carta WC, asciugamani di carta monouso, sapone liquido sacchetti per bende igieniche	X	X	X	X	X				
6	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X	X	X	X	X				
7	Prodotto anticalcare WC					X				
8	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui					
260	104	52	12	2	1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 300

Descrizione del locale : Sala d'attesa

Materiale : PVC

Totale m² : 10.45

locali n° : 002

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Pulizia mobilio, superfici piane libere da documenti, riordino sedie, pulizia porte e superfici perimetrali		X			X				
2	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi documenti	X		X		X				
3	Asportazione impronte sportello (ambo i lati) e vetro finestra	X	X	X	X	X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X	X	X	X	X				
5	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione eventuali ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260	104	52	12	2	1
-----	-----	----	----	---	---

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 300
 Descrizione del locale : Uffici
 Materiale : PVC

Totale m² : 25.10

locali n° : 001 - 003

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte, pulizia porte, davanzali e superfici perimetrali		X			X				
2	Pulizia scrivanie, tavoli, mobilio, sedie, superfici piane libere da documenti e riordino sedie		X			X				
3	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi documenti	X		X		X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti		X			X				
5	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione eventuali ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui					
260	104	52	12	2	1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 700

Descrizione del locale : Portico esterno

Materiale : Sagomato

Totale m² : 120.00

locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Scopatura del pavimento					X				
2	Vuotare, pulire cestini e posaceneri	X		X		X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260	104	52	12	2	1
-----	-----	----	----	---	---

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

A CORPO

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 830
 Descrizione del locale : Ascensore
 Materiale : PVC e Inox
 Totale m² : A corpo
 locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte porte (ambo i lati), pareti e tastiere	X		X		X				
2	Aspirazione binari, scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento	X		X		X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 200
 Descrizione del locale : Servizi igienici
 Materiale : Piastrelle
 Totale m² : 5.20
 locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Strofinare lavandini, rubinetteria, specchi e piastrelle.	X	X	X	X	X				
2	Lavaggio gabinetti con spazzolino internamente e con straccio rosso esternamente	X	X	X	X	X				
3	Asportazione impronte specchio, porte, pareti, armadi ed interruttori	X	X	X	X	X				
4	Vuotare e pulire cestini compreso contenitore per la raccolta bande igieniche	X	X	X	X	X				
5	Controllo e rifornimento carta WC, asciugamani di carta monouso, sapone liquido sacchetti per bende igieniche	X	X	X	X	X				
6	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X	X	X	X	X				
7	Prodotto anticalcare WC					X				
8	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 300
 Descrizione del locale : Uffici
 Materiale : PVC

Totale m² : 37.10

locali n° : 101 - 102 - 103

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte, pulizia porte, davanzali e superfici perimetrali		X			X				
2	Pulizia scrivanie, tavoli, mobilio, sedie, superfici piane libere da documenti e riordino sedie		X			X				
3	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi documenti	X		X		X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti		X			X				
5	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione eventuali ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260	104	52	12	2	1
-----	-----	----	----	---	---

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 310
 Descrizione del locale : Disimpegno e scale
 Materiale : PVC e pietra naturale

Totale m² : 16.46

locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte, pulizia ringhiere, davanzali e superfici perimetrali		X			X				
2	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti		X			X				
3	Controllo e asportazione eventuali ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui					
260	104	52	12	2	1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

Pulizia giornaliera Ricapitolazione 1P

Op. n.	Lista lavoro	Tipologia locale	Tot. m ²	Totale ore annue	Totale ore 3 anni
85	200	Servizi igienici	5.20		
86	300	Uffici	37.10		
87	310	Disimpegno e scale	16.46		
		Totale m ²	58.76		

Totale

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

2P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 200
 Descrizione del locale : Servizi igienici
 Materiale : Piastrelle
 Totale m² : 5.20
 locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Strofinare lavandini, rubinetteria, specchi e piastrelle.	X	X	X	X	X				
2	Lavaggio gabinetti con spazzolino internamente e con straccio rosso esternamente	X	X	X	X	X				
3	Asportazione impronte specchio, porte, pareti, armadi ed interruttori	X	X	X	X	X				
4	Vuotare e pulire cestini compreso contenitore per la raccolta bande igieniche	X	X	X	X	X				
5	Controllo e rifornimento carta WC, asciugamani di carta monouso, sapone liquido sacchetti per bende igieniche	X	X	X	X	X				
6	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X	X	X	X	X				
7	Prodotto anticalcare WC					X				
8	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui					
260	104	52	12	2	1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

2P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 300
 Descrizione del locale : Ufficio e sala riunioni
 Materiale : PVC

Totale m² : 37.40

locali n° : 201 - 202

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte, pulizia porte, davanzali e superfici perimetrali		X			X				
2	Pulizia scrivanie, tavoli, mobilio, sedie, superfici piane libere da documenti e riordino sedie		X			X				
3	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi documenti	X		X		X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti		X			X				
5	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione eventuali ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260	104	52	12	2	1
-----	-----	----	----	---	---

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

2P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 310
 Descrizione del locale : Disimpegno e scale
 Materiale : PVC e pietra naturale
 Totale m² : 16.46
 locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte, pulizia ringhiere, davanzali e superfici perimetrali		X			X				
2	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti		X			X				
3	Controllo e asportazione eventuali ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui					
260	104	52	12	2	1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

Pulizia giornaliera Ricapitolazione 2P

Op o	Lista lavoro	Tipologia locale	Tot. m ²	Totale ore annue	Totale ore 3 anni
89	200	Servizi igienici	5.20		
90	300	Uffici e sala riunioni	37.40		
91	310	Disimpegno e scale	16.46		
		Totale m ²	59.06		

Totale

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

3P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 200
 Descrizione del locale : Servizi igienici
 Materiale : Piastrelle
 Totale m² : 3.74
 locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Strofinare lavandini, rubinetteria, specchi e piastrelle.	X	X	X	X	X				
2	Lavaggio gabinetti con spazzolino internamente e con straccio rosso esternamente	X	X	X	X	X				
3	Asportazione impronte specchio, porte, pareti, armadi ed interruttori	X	X	X	X	X				
4	Vuotare e pulire cestini compreso contenitore per la raccolta bande igieniche	X	X	X	X	X				
5	Controllo e rifornimento carta WC, asciugamani di carta monouso, sapone liquido sacchetti per bende igieniche	X	X	X	X	X				
6	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X	X	X	X	X				
7	Prodotto anticalcare WC					X				
8	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui					
260	104	52	12	2	1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

3P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 300
 Descrizione del locale : Uffici
 Materiale : PVC
 Totale m² : 37.10
 locali n° : 301 - 302 - 303

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte, pulizia porte, davanzali e superfici perimetrali		X			X				
2	Pulizia scrivanie, tavoli, mobilio, sedie, superfici piane libere da documenti e riordino sedie		X			X				
3	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi documenti	X		X		X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti		X			X				
5	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione eventuali ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

3P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 310
 Descrizione del locale : Disimpegno e scale
 Materiale : PVC e pietra naturale
 Totale m² : 15.00
 locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte, pulizia ringhiere, davanzali e superfici perimetrali		X			X				
2	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti		X			X				
3	Controllo e asportazione eventuali ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

Pulizia giornaliera Ricapitolazione 3P

Op. n.	Lista lavoro	Tipologia locale	Tot. m ²	Totale ore annue	Totale ore 3 anni
93	200	Servizi igienici	3.74		
94	300	Uffici	37.10		
95	310	Disimpegno e scale	15.00		
		Totale m ²	55.84		

Totale

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

4P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 200
 Descrizione del locale : Servizi igienici
 Materiale : Piastrelle
 Totale m² : 5.20
 locali n° : -

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Strofinare lavandini, piatto doccia, rubinetteria, specchi e piastrelle.	X	X	X	X	X				
2	Lavaggio gabinetti con spazzolino internamente e con straccio rosso esternamente	X	X	X	X	X				
3	Asportazione impronte specchio, porte, pareti, armadi ed interruttori	X	X	X	X	X				
4	Vuotare e pulire cestini compreso contenitore per la raccolta bande igieniche	X	X	X	X	X				
5	Controllo e rifornimento carta WC, asciugamani di carta monouso, sapone liquido sacchetti per bende igieniche	X	X	X	X	X				
6	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X	X	X	X	X				
7	Prodotto anticalcare WC					X				
8	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

4P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 300
 Descrizione del locale : Uffici
 Materiale : PVC
 Totale m² : 37.10
 locali n° : 401 - 402 - 403

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte, pulizia porte, davanzali e superfici perimetrali		X			X				
2	Pulizia scrivanie, tavoli, mobilio, sedie, superfici piane libere da documenti e riordino sedie		X			X				
3	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi documenti	X		X		X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti		X			X				
5	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione eventuali ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

4P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 310
 Descrizione del locale : Disimpegno e scale
 Materiale : PVC e pietra naturale

Totale m² : 15.00

locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte, pulizia ringhiere, davanzali e superfici perimetrali		X			X				
2	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti		X			X				
3	Controllo e asportazione eventuali ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260	104	52	12	2	1
-----	-----	-----------	----	---	---

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

Pulizia giornaliera Ricapitolazione 4P

Op. P.	Lista lavoro	Tipologia locale	Tot. m ²	Totale ore annue	Totale ore 3 anni
97	200	Servizi igienici	5.20		
98	300	Uffici	37.10		
99	310	Disimpegno e scale	15.00		
		Totale m ²	57.30		

Totale

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

TUTTI I PIANI

Pulizia straordinaria

N. lavoro : 910
Descrizione del locale : Vetri e telai
Materiale : PVC-Vetro
Totale m² : 67.80
locali n° :

	Lavori da effettuare
1	Pulizia a fondo dei vetri e telai interni ed esterni con pecorino e tergivetro
2	Pulizia ed asciugatura dei davanzali interni

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

Interventi annui

104 52 12 4 2 **1**

Ore effettive di pulizia annuali

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

Ricapitolazione delle ore Pulizia giornaliera

Totale ore pulizia giornaliera -1P, 3 anni
Riporto da pagina 77

Totale ore pulizia giornaliera PT, 3 anni
Riporto da pagina 84

Totale ore pulizia giornaliera 1P, 3 anni
Riporto da pagina 88

Totale ore pulizia giornaliera 2P, 3 anni
Riporto da pagina 92

Totale ore pulizia giornaliera 3P, 3 anni
Riporto da pagina 96

Totale ore pulizia giornaliera 4P, 3 anni
Riporto da pagina 100

Totale ore

E1 626 SERVIZIO PSICO SOCIALE CHIASSO

Ricapitolazione delle ore Pulizia straordinaria

Totale ore pulizia straordinaria TUTTI I PIANI, 1 INTERVENTO
Riporto da pagina 102

Totale ore

E1 627 CENTRO DIURNO CHIASSO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 100

Descrizione del locale : Atrio d'entrata e scala

Materiale : Pietra naturale

Totale m² : 25.74

locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte porte vetrate, pulizia ringhiere, davanzali e superfici perimetrali	X	X	X	X	X				
2	Vuotare e pulire cestini, posacenere e raccoglitori per le bottiglie PET	X	X	X	X	X				
3	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X	X	X	X	X				
4	Aspirazione tappeto entrata	X	X	X	X	X				
5	Controllo ed eventuale asportazione delle ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260	104	52	12	2	1
-----	-----	----	----	---	---

Ore effettive di pulizia annuali

E1627 CENTRO DIURNO CHIASSO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 200

Descrizione del locale : Servizi igienici

Materiale : Piastrelle

Totale m² : 7.45

locali n° : -

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Strofinare lavandini, rubinetteria, specchi e piastrelle.	X	X	X	X	X				
2	Lavaggio gabinetti con spazzolino internamente e con straccio rosso esternamente	X	X	X	X	X				
3	Asportazione impronte specchio, porte, pareti, armadi ed interruttori	X	X	X	X	X				
4	Vuotare e pulire cestini compreso contenitore per la raccolta bande igieniche	X	X	X	X	X				
5	Controllo e rifornimento carta WC, asciugamani di carta monouso, sapone liquido sacchetti per bende igieniche	X	X	X	X	X				
6	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X	X	X	X	X				
7	Prodotto anticalcare WC					X				
8	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui					
260	104	52	12	2	1

Ore effettive di pulizia annuali

E1627 CENTRO DIURNO CHIASSO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 400

Descrizione del locale : Cucina e dispensa

Materiale : PVC e inox

Totale m² : 37.20

locali n° : 002 - 003

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte e pulizia porte, tavoli, davanzali, superfici perimetrali	X	X	X	X	X				
2	Pulizia cucina solo esternamente, sportelli, piano cucina, placche, apparecchi, lavandino e rivestimenti (inox)	X	X	X	X	X				
3	Vuotatura e pulizia cestini, vuotatura raccoglitore PET	X	X	X	X	X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio del pavimento	X	X	X	X	X				
6	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori					X				
7	Pulizia bocchette d'aspirazione								2	

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1627 CENTRO DIURNO CHIASSO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 500

Descrizione del locale : Soggiorno e refettorio

Materiale : PVC

Totale m² : 86.35

locali n° : 001

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte porte, porte vetrate, mobilio, ante armadi, davanzali, superfici perimetrali e sportello ambo i lati	X	X	X	X	X				
2	Vuotare, pulire cestini e svuotare raccoglitore per le bottiglie PET	X	X	X	X	X				
3	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X	X	X	X	X				
4	Aspirazione tappeto entrata e pulizie sedie	X	X	X	X	X				
5	Controllo ed eventuale asportazione delle ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260	104	52	12	2	1
-----	-----	-----------	----	---	---

Ore effettive di pulizia annuali

E1 627 CENTRO DIURNO CHIASSO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 700

Descrizione del locale : Portico esterno

Materiale : Sagomato

Totale m² : 45.00

locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Scopatura e lavaggio pavimento	X		X		X				
2	Togliere impronte dalle porte d'accesso	X	X	X	X	X				
3	Vuotare, pulire cestini e posaceneri	X	X	X	X	X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 627 CENTRO DIURNO CHIASSO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 800

Descrizione del locale : Locale pulizia

Materiale : Sagomato

Totale m² : 5.00

locali n° : 004

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Scopatura e lavaggio pavimento								1	

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

Interventi annui					
260	104	52	12	2	1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 627 CENTRO DIURNO CHIASSO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 900
 Descrizione del locale : Ascensore
 Materiale : PVC e Inox
 Totale m² : A corpo
 locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte porte (ambo i lati), pareti e tastiere	X		X		X				
2	Aspirazione binari, scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento	X		X		X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui					
260	104	52	12	2	1

Ore effettive di pulizia annuali

E1627 CENTRO DIURNO CHIASSO

1P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 200
 Descrizione del locale : Servizi igienici
 Materiale : Piastrelle
 Totale m² : 7.45
 locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Strofinare lavandini, rubinetteria, specchi e piastrelle.	X	X	X	X	X				
2	Lavaggio gabinetti con spazzolino internamente e con straccio rosso esternamente	X	X	X	X	X				
3	Asportazione impronte specchio, porte, pareti, armadi ed interruttori	X	X	X	X	X				
4	Vuotare e pulire cestini compreso contenitore per la raccolta bande igieniche	X	X	X	X	X				
5	Controllo e rifornimento carta WC, asciugamani di carta monouso, sapone liquido sacchetti per bende igieniche	X	X	X	X	X				
6	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X	X	X	X	X				
7	Prodotto anticalcare WC					X				
8	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui					
260	104	52	12	2	1

Ore effettive di pulizia annuali

E1627 CENTRO DIURNO CHIASSO

1P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 300
 Descrizione del locale : Uffici
 Materiale : PVC
 Totale m² : 26.20
 locali n° : 101 - 102

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte, pulizia porte, davanzali e superfici perimetrali	X		X		X				
2	Pulizia scrivanie, tavoli, mobilio, sedie, superfici piane libere da documenti e riordino sedie	X		X		X				
3	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi documenti	X		X		X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X		X		X				
5	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione eventuali ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260	104	52	12	2	1
-----	-----	----	----	---	---

Ore effettive di pulizia annuali

E1627 CENTRO DIURNO CHIASSO

1P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 310
 Descrizione del locale : Disimpegno e scale
 Materiale : PVC e pietra naturale
 Totale m² : 27.00
 locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte, pulizia ringhiere, davanzali e superfici perimetrali					X				
2	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X	X	X	X	X				
3	Controllo e asportazione eventuali ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1627 CENTRO DIURNO CHIASSO

1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 510
 Descrizione del locale : Atelier
 Materiale : PVC

Totale m² : 83.85

locali n° : 104 - 106

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte e pulizia porte, davanzali, superfici perimetrali e armadi	X	X	X	X	X				
2	Pulizia e riordino tavoli, sgabelli e superfici piane libere da documenti	X	X	X	X	X				
3	Svuotare e pulire cestini	X	X	X	X	X				
4	Scopatura ad umido del pavimento	X	X	X	X	X				
5	Lavaggio del pavimento	X	X	X	X	X				
6	Pulizia del lavandino	X	X	X	X	X				
7	Pulizia dei caloriferi, controllo ed eventuale asportazione delle ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 627 CENTRO DIURNO CHIASSO

1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 810
 Descrizione del locale : Deposito
 Materiale : PVC

Totale m² : 7.76

locali n° : 107

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Scopatura e lavaggio pavimento								1	

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

Interventi annui

260 104 52 **12** 4 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 627 CENTRO DIURNO CHIASSO

1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 820
 Descrizione del locale : Archivio
 Materiale : PVC

Totale m² : 8.65

locali n° : 103

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Scopatura e lavaggio pavimento									4

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

						Interventi annui	
260	104	52	12	4	1		

Ore effettive di pulizia annuali

E1627 CENTRO DIURNO CHIASSO

2P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 200
 Descrizione del locale : Servizi igienici
 Materiale : Piastrelle
 Totale m² : 6.42
 locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Strofinare lavandini, rubinetteria, specchi e piastrelle.	X	X	X	X	X				
2	Lavaggio gabinetti con spazzolino internamente e con straccio rosso esternamente	X	X	X	X	X				
3	Asportazione impronte specchio, porte, pareti, armadi ed interruttori	X	X	X	X	X				
4	Vuotare e pulire cestini compreso contenitore per la raccolta bande igieniche	X	X	X	X	X				
5	Controllo e rifornimento carta WC, asciugamani di carta monouso, sapone liquido sacchetti per bende igieniche	X	X	X	X	X				
6	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X	X	X	X	X				
7	Prodotto anticalcare WC					X				
8	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui					
260	104	52	12	2	1

Ore effettive di pulizia annuali

E1627 CENTRO DIURNO CHIASSO

2P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 300
 Descrizione del locale : Ufficio infermieri
 Materiale : PVC

Totale m² : 58.70

locali n° : 201 - 202 - 203 - 205

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte, pulizia porte, davanzali e superfici perimetrali	X	X	X	X	X				
2	Pulizia scrivanie, tavoli, mobilio, sedie, superfici piane libere da documenti e riordino sedie	X	X	X	X	X				
3	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi documenti	X	X	X	X	X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X	X	X	X	X				
5	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione eventuali ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui					
260	104	52	12	2	1

Ore effettive di pulizia annuali

E1627 CENTRO DIURNO CHIASSO

2P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 310
 Descrizione del locale : Disimpegno e scale
 Materiale : PVC e pietra naturale
 Totale m² : 40.74
 locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte, pulizia ringhiere, davanzali e superfici perimetrali					X				
2	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X	X	X	X	X				
3	Controllo e asportazione eventuali ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui					
260	104	52	12	2	1

Ore effettive di pulizia annuali

E1627 CENTRO DIURNO CHIASSO

2P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 320
 Descrizione del locale : Infermeria
 Materiale : PVC
 Totale m² : 46.15
 locali n° : 204 - 206

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Asportazione impronte, pulizia porte, davanzali e superfici perimetrali	X		X		X				
2	Pulizia scrivanie, tavoli, mobilio, sedie, superfici piane libere da documenti e riordino sedie	X		X		X				
3	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi documenti	X	X	X	X	X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti	X	X	X	X	X				
5	Pulizia dei caloriferi o termoconvettori compreso asportazione eventuali ragnatele					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260	104	52	12	2	1
-----	-----	----	----	---	---

Ore effettive di pulizia annuali

E1 627 CENTRO DIURNO CHIASSO

2P

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 820
 Descrizione del locale : Farmacia
 Materiale : PVC
 Totale m² : 7.50
 locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Scopatura e lavaggio pavimento	X	X	X	X	X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui					
260	104	52	12	4	1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 627 CENTRO DIURNO CHIASSO

TUTTI I PIANI

Pulizia straordinaria

N. lavoro : 910
Descrizione del locale : Vetri e telai
Materiale : PVC-Vetro
Totale m² : 67.00
locali n° :

	Lavori da effettuare
1	Pulizia a fondo dei vetri e telai interni ed esterni con vello (pecorino) e tergovetro
2	Pulizia ed asciugatura dei davanzali interni

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

Interventi annui

104 52 12 4 2 **1**

Ore effettive di pulizia annuali

E1 627 CENTRO DIURNO CHIASSO

Ricapitolazione delle ore Pulizia giornaliera

Totale ore pulizia giornaliera PT, 3 anni
Riporto da pagina 112

Totale ore pulizia giornaliera 1P, 3 anni
Riporto da pagina 119

Totale ore pulizia giornaliera 2P, 3 anni
Riporto da pagina 125

Totale ore

E1 627 CENTRO DIURNO CHIASSO

Ricapitolazione delle ore Pulizia straordinaria

Totale ore pulizia straordinaria TUTTI I PIANI, 3 anni
Riporto da pagina 127

Totale ore

E1 655 STABILE EX COOP COLDRERIO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 100

Descrizione del locale : Servizi igienici

Materiale : Piastrelle

Totale m² : 10.00

Locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Strofinare lavandini, rubinetteria, specchi e piastrelle	X	X	X	X	X				
2	Lavaggio gabinetti e orinatoi con spazzolino internamente	X	X	X	X	X				
3	Pulizia impronte porte, pareti, armadi, interruttori, controllo ed eventuale asportazione ragnatele	X	X	X	X	X				
4	Vuotare e pulire cestini	X	X	X	X	X				
5	Controllo e rifornimento carta WC, asciugamani di carta monouso e sapone liquido	X	X	X	X	X				
6	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento	X	X	X	X	X				
7	Prodotto anticalcare WC					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 655 STABILE EX COOP COLDRERIO

-1P - PT

Pulizia giornaliera

N. lavoro : 200
 Descrizione del locale : Disimpegni e scala
 Materiale : Piastrelle
 Totale m² : 58.00
 Locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Pulizia impronte porte, pareti, mobilio e sportello ambo i lati controllo e eventuale asportazione ragnatele		X			X				
2	Vuotare, pulire i cestini e i separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti)		X			X				
3	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento		X			X				
4	Pulizia impronte della porta in vetro d'entrata da ambo i lati		X			X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 655 STABILE EX COOP COLDRERIO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 210

Descrizione del locale : Atrio d'attesa

Materiale : Piastrelle

Totale m² : 19.00

Locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Pulizia impronte porte, pareti, mobilio e sportello ambo i lati controllo e eventuale asportazione ragnatele	X	X	X	X	X				
2	Vuotare, pulire i cestini e i separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti)	X	X	X	X	X				
3	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento	X	X	X	X	X				
4	Pulizia impronte della porta in vetro d'entrata da ambo i lati	X	X	X	X	X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1655 STABILE EX COOP COLDRERIO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 300

Descrizione del locale : Uffici e sala riunione

Materiale : PVC

Totale m² : 152.00

Locali n° : 001 - 002 - 007 - 008 - 009 - 010 - 011 - 012

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Pulizia impronte, pulizia porte, davanzali, superfici perimetrali e pulizia vetro sportello (ambo i lati)		X			X				
2	Pulizia scrivanie, tavoli, mobilio, superfici piane libere da documenti, sedie, controllo ed eventuale asportazione ragnatele		X			X				
3	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi documenti		X			X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio dei pavimenti		X			X				
5	Pulizia e aspirazione dei convettori/scambiatori di calore					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1655 STABILE EX COOP COLDRERIO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 310

Descrizione del locale : Achivio attivo

Materiale : PVC

Totale m² : 18.00

Locali n° : 003

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Pulizia e pulizia ripiani delle scansie libera da incarti (altezza ~ 200 cm dal suolo) e copertura finale (cappello altezza ~225 cm					X				
2	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi documenti					X				
3	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1655 STABILE EX COOP COLDRERIO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 320

Descrizione del locale : Achivio attivo

Materiale : Piastrelle

Totale m² : 4.00

Locali n° : 006

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Pulizia e pulizia ripiani delle scansie libera da incarti (altezza ~ 200 cm dal suolo) e copertura finale (cappello altezza ~225 cm					X				
2	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi documenti					X				
3	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1 655 STABILE EX COOP COLDRERIO

PT Pulizia giornaliera

N. lavoro : 330

Descrizione del locale : Achivio attivo

Materiale : Piastrelle

Totale m² : 2.00

Locali n° : 005

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Scopatura e lavaggio pavimento					X				
2	Pulizia lavello					X				

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1655 STABILE EX COOP COLDRERIO

-1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 400
 Descrizione del locale : Achivio passivo
 Materiale : Piastrelle

Totale m² : 78.00

Locali n° : -102 -103 -105 -106

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi documenti								1	
2	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento								1	
3	Pulizia e pulizia ripiani delle scansie libera da incarti (altezza ~ 200 cm dal suolo) e copertura finale (cappello altezza ~225 cm									2

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

Interventi annui						
260	104	52	12	2	1	

Ore effettive di pulizia annuali

E1 655 STABILE EX COOP COLDRERIO

-1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 400
 Descrizione del locale : Ristoro
 Materiale : Piastrelle

Totale m² : 15.00

Locali n° : -104

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Pulizia impronte e porte, davanzali, superfici perimetrali, controllo e eventuale asportazione di ragnatele	X	X	X	X	X				
2	Pulizia tavoli e sedie	X	X	X	X	X				
3	Vuotare, pulire cestini, controllo ed eventuale vuotatura del raccoglitore bottigliette in PET	X	X	X	X	X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento	X	X	X	X	X				
5	Pulizia lavello, piano lavoro e sportelli esterni dei pensili (altezza dal suolo 220 cm)	X	X	X	X	X				
6	Pulizia e aspirazione dei convettori/scambiatori di calore								1	

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1655 STABILE EX COOP COLDRERIO

Ricapitolazione delle ore Pulizia giornaliera

Totale ore pulizia giornaliera -1P - PT, 3 anni
Riporto da pagina 139

Totale ore

E1702 STABILE CENTRO COOP - UAP MENDRISIO

1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 100
 Descrizione del locale : Servizi igienici
 Materiale : Piastrelle
 Totale m² : 15.00
 Locali n° :

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Strofinare lavandini, rubinetteria, specchi e piastrelle	X	X	X	X	X				
2	Lavaggio gabinetti e orinatoi con spazzolino internamente	X	X	X	X	X				
3	Pulizia impronte porte, pareti, armadi, interruttori, controllo ed eventuale asportazione ragnatele	X	X	X	X	X				
4	Vuotare e pulire cestini	X	X	X	X	X				
5	Controllo e rifornimento carta WC, asciugamani di carta monouso e sapone liquido	X	X	X	X	X				
6	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento	X	X	X	X	X				
7	Prodotto anticalcare WC					X				
8	Aspirazione e pulizia esterna delle bocchette d'aspirazione del soffitto ribassato (altezza 280 cm dal suolo)									2

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1702 STABILE CENTRO COOP - UAP MENDRISIO

1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 200
 Descrizione del locale : Disimpegno interno
 Materiale : Pietra naturale

Totale m² : 30.00

Locali n° : 114

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Pulizia impronte porte, pareti, mobilio e sportello ambo i lati controllo e eventuale asportazione ragnatele		X			X				
2	Vuotare, pulire i cestini e i separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti)		X			X				
3	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento		X			X				
4	Pulizia impronte della porta in vetro d'entrata da ambo i lati		X			X				
5	Lavaggio del vetro (con pecorino e tergi vetro) delle porte d'entrata completa ambo i lati									4
6	Aspirazione e pulizia esterna delle bocchette d'aspirazione del soffitto ribassato (altezza 280 cm dal suolo)									2
7	Pulizia riscaldamenti piatti								1	

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1702 STABILE CENTRO COOP - UAP MENDRISIO

1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 300
 Descrizione del locale : Uffici e sala riunione
 Materiale : Piastrelle

Totale m² : 266.45

Locali n° : 101 - 102 - 103 - 104 - 105 - 106 - 107 - 108 - 109 - 110 - 111 - 112 - 113

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Pulizia impronte, pulizia porte, davanzali, superfici perimetrali e pareti verniciate		X			X				
2	Pulizia scrivanie, tavoli, mobilio, superfici piane libere da documenti, sedie, controllo ed eventuale asportazione ragnatele		X			X				
3	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi documenti		X			X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio dei pavimenti		X			X				
5	Pulizia e aspirazione dei convettori/scambiatori di calore								1	
6	Aspirazione e pulizia esterna delle bocchette d'aspirazione a soffitto (altezza 290 cm dal suolo)									1
7	Pulizia e pulizia del mobilio libero da oggetti e incarti (altezza 180 cm dal suolo)									1

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1702 STABILE CENTRO COOP - UAP MENDRISIO

1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 310
 Descrizione del locale : Achivio passivo
 Materiale : Piastrelle

Totale m² : 6.21

Locali n° : 116

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Vuotare, pulire cestini, separatori dei rifiuti (differenziando i rifiuti) e vuotare eventuali apparecchi distruggi documenti								1	
2	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento								1	
3	Aspirazione e pulizia esterna delle bocchette d'aspirazione a soffitto (altezza 290 cm dal suolo)									1
4	Pulizia e pulizia ripiani delle scansie libera da incarti (altezza ~ 200 cm dal suolo) e copertura finale (cappello altezza ~225 cm									2

Ore effettive di pulizia per singola prestazione

Interventi annui

260	104	52	12	2	1
-----	-----	----	-----------	---	---

Ore effettive di pulizia annuali

E1702 STABILE CENTRO COOP - UAP MENDRISIO

1P Pulizia giornaliera

N. lavoro : 400
 Descrizione del locale : Ristoro
 Materiale : Piastrelle
 Totale m² : 10.11
 Locali n° : 115

	Lavori da effettuare	Lu	Ma	Me	Gi	Ve	Sa	Do	Mese	Anno
1	Pulizia impronte e porte, davanzali, superfici perimetrali, controllo e eventuale asportazione di ragnatele	X	X	X	X	X				
2	Pulizia tavoli e sedie	X	X	X	X	X				
3	Vuotare, pulire cestini, controllo ed eventuale vuotatura del raccogliore bottigliette in PET	X	X	X	X	X				
4	Scopatura ad umido e lavaggio manuale del pavimento	X	X	X	X	X				
5	Pulizia lavello, piano lavoro e sportelli esterni dei pensili (altezza dal suolo 220 cm)	X	X	X	X	X				
6	Aspirazione e pulizia esterna delle bocchette d'aspirazione a soffitto (altezza 290 cm dal suolo)									1
7	Pulizia della parte superiore del pensile (altezza 220 cm dal suolo)									1
8	Pulizia vetri alti (altezza 280 cm dal suolo)									1
9	Pulizia e aspirazione dei convettori/scambiatori di calore								1	

Ore effettive di pulizia settimanali

Interventi annui

260 104 **52** 12 2 1

Ore effettive di pulizia annuali

E1702 STABILE CENTRO COOP - UAP MENDRISIO

Ricapitolazione delle ore Pulizia giornaliera

Totale ore pulizia giornaliera Stabile Centro Coop - UAP Mendrisio 3 anni
Riporto da pagina 146

Totale ore

DIVERSI STABILI DEL MENDRISIOTTO

Ricapitolazione costi Pulizia giornaliera

Totale ore pulizia giornaliera E1044, 3 anni
Riporto da pagina 56

Totale ore pulizia giornaliera E1045, 3 anni
Riporto da pagina 74

Totale ore pulizia giornaliera E1626, 3 anni
Riporto da pagina 103

Totale ore pulizia giornaliera E1627, 3 anni
Riporto da pagina 128

Totale ore pulizia giornaliera E1655, 3 anni
Riporto da pagina 140

Totale ore pulizia giornaliera E1702, 3 anni
Riporto da pagina 147

Totale ore

Prezzo unitario CHF/ora

Totale CHF (IVA esclusa)

DIVERSI STABILI DEL MENDRISIOTTO

Ricapitolazione costi Pulizia straordinaria

Totale ore pulizia straordinaria E1044, 3 anni
Riporto da pagina 57

Totale ore pulizia straordinaria E1045, 3 anni
Riporto da pagina 75

Totale ore pulizia straordinaria E1626, 1 intervento
Riporto da pagina 104

Totale ore pulizia straordinaria E1627, 3 anni
Riporto da pagina 129

Totale ore

Prezzo unitario CHF/ora

Totale CHF (IVA esclusa)

DIVERSI STABILI DEL MENDRISIOTTO

Ricapitolazione costi Pulizia giornaliera - pulizia straordinaria

Totale costi pulizia giornaliera

Riporto da pagina 148

Totale costi pulizia straordinaria

Riporto da pagina 149

Totale CHF (IVA esclusa)

Importo da riportare in copertina
