



Revisione LOC 2008

- 1. Temi di rilievo toccati dalla revisione**
- 2. Tappe di avvicinamento all'entrata in vigore**



Temi di rilievo toccati dalla revisione

- Deleghe
- Agire dei Comuni attraverso organismi esterni
- Sindaco e municipali
- Quartieri e Frazioni
- Vigilanza
- Diversi aspetti puntuali
- Gestione finanziaria

Deleghe all'amministrazione e alle Commissioni amministrative

- **Obiettivi nel 2000 e nel 2008**
- **Modifiche sostanziali rispetto all'oggi**

Tramite scelta di **ROC** (*piena autonomia!*) *facoltà di delega a servizi, funzionari, ecc.:*

- *per decisione di spese di gestione corrente*
- *per competenze decisionali amministrative LOC*
- *per singole competenze previste da leggi speciali, se non vi è competenza esclusiva del Municipio (esempio art. 13 LE, art. 7 e 8 LEDP)*

Deleghe all'amministrazione e alle Commissioni amministrative delle Aziende

art. 9 cpv. 4 e 5 LOC

⁴ Il regolamento comunale, fissandone i limiti, può legittimare il municipio a delegare al segretario comunale, ai servizi dell'amministrazione e alle commissioni amministrative delle aziende municipalizzate nonché ai relativi funzionari, **competenze decisionali municipali che la legge non attribuisce in modo vincolante al municipio e facoltà di spese di gestione corrente.**

Sono riservate leggi speciali.

⁵ Contro le decisioni delle istanze subordinate è data facoltà di reclamo al municipio, responsabile del corretto espletamento delle competenze delegate.

Deleghe all'amministrazione e alle Commissioni amministrative delle Aziende

art. 13 cpv. 2 Legge edilizia

²È riservata facoltà di delega decisionale ai servizi dell'amministrazione comunale ai sensi della legge organica comunale, relativamente alle procedure in cui non vi sono opposizioni o contestazioni.

Deleghe all'amministrazione e alle Commissioni amministrative delle Aziende

art. 7 Legge esercizio dei diritti politici

I municipi, ***riservata facoltà di delega decisionale ai servizi dell'amministrazione comunale ai sensi della legge organica comunale***, pubblicano annualmente durante tutto il mese di gennaio e negli orari di apertura della cancelleria comunale il catalogo elettorale aggiornato al 31 dicembre. Vi sono iscritti d'ufficio i cittadini aventi diritto di voto in materia federale, cantonale e comunale e quelli che acquistano tale diritto nell'anno per il quale il catalogo è allestito.



Deleghe all'amministrazione e alle Commissioni amministrative

- Base legale direttamente nel RC

oppure

- **RC domanda ad ordinanza municipale**

- E' oggi la regola in tutti i Comuni!
- Modelli di articoli ROC nella doc Rev LOC!
- **Modelli di ordinanza tipo: dove trovarli. Grazie alle Cancellerie e ai Municipi per la collaborazione!**



Deleghe Legislativo/Municipio – art. 13 cpv. 2 LOC

- **Orientamenti iniziali del Governo**
- **Esito finale dei lavori in Gran Consiglio**
 - importi di delega ridimensionati; limiti fissati nel RALOC: art. 5a RALOC
 - **estensione** delle facoltà di delega alle convenzioni
- **Scelta di Regolamento comunale!**



Deleghe Legislativo/Municipio – art. 13 cpv. 2 LOC

Deleghe al Municipio in materia di convenzioni

- A quali convenzioni si estende?

- *Limiti per la delega in materia di convenzioni – art. 5 a cpv. 1 RALOC*

Deleghe Legislativo/Municipio – art. 13 cpv. 2 LOC

Deleghe al Municipio in materia di *convenzioni* – art. 5a cpv. 1 **RALOC**

Abitanti del Comune	Limite di delega	
	Impegno massimo annuale derivante dalla convenzione – in fr.	Durata massima della convenzione
fino a 1'000	fr. 25'000.--	2 anni
Da 1'000 a 5'000	fr. 30'000.--	2 anni
Da 5'000 a 10'000	fr. 30'000.--	2 anni
Da 10'000 a 20'000	fr. 50'000.--	2 anni
Da 20'000 a 50'000	fr. 50'000.--	2 anni
oltre 50'000	fr. 75'000.--	2 anni



Esecuzione di compiti tramite soggetti esterni all'amministrazione comunale – nuovi art. 193 e segg. LOC

- **Finalità** del “pacchetto” dei nuovi artt. 193 e segg. LOC
- **Articolo generale** (art. 193 LOC), seguito da più **articoli particolari** che regolano nel particolare gli strumenti dell'agire attraverso soggetti esterni

**Esecuzione di compiti tramite soggetti esterni
all'amministrazione comunale – art. 193 LOC**
art. 193 LOC

Esecuzione dei compiti pubblici
a) principio

¹ Riservate competenze particolari non delegabili, il comune può ricorrere a soggetti esterni per lo svolgimento di compiti di natura pubblica; nelle forme di legge, esso può costituire organismi di diritto pubblico e privato o decidere di parteciparvi.

² Il Comune è responsabile dell'esecuzione dei compiti nel rispetto degli interessi collettivi e appronta i necessari controlli.

Esecuzione di compiti tramite soggetti esterni all'amministrazione comunale – art. 193 LOC

art. 193 LOC

³ Il Municipio informa annualmente Assemblea e Consiglio comunale sull'attività svolta attraverso tutti i soggetti esterni previsti al cpv. 1. Il regolamento definisce i campi in cui le informazioni devono essere date senza restrizioni.

⁴ Il Municipio, l'Assemblea e il Consiglio comunale possono dare indicazioni vincolanti sull'attività.

⁵ Sono riservati le disposizioni di leggi speciali e il diritto federale.

Revisione LOC 2008 - presentazione 18 e 26 novembre 2008



Esecuzione di compiti tramite soggetti esterni all'amministrazione comunale – art. 193 LOC

Obbligo informativo - art. 193 cpv. 3 LOC

³ Il Municipio informa annualmente Assemblea e Consiglio comunale sull'attività svolta attraverso tutti i soggetti esterni previsti al cpv. 1. Il regolamento definisce i campi in cui le informazioni devono essere date senza restrizioni.



Esecuzione di compiti tramite soggetti esterni all'amministrazione comunale – art. 193 LOC

Obbligo informativo - art. 193 cpv. 3 LOC

- Disposto voluto dal Gran Consiglio
- Scopo
- Quando informare e quali informazioni dare al Legislativo? Art. 5 RALOC

Esecuzione di compiti tramite soggetti esterni all'amministrazione comunale – art. 5 RALOC

Informazioni all'Assemblea e al Consiglio comunale sull'attività svolta attraverso organismi esterni

¹ Il municipio informa **annualmente** l'Assemblea e il Consiglio comunale sull'esecuzione di compiti comunali attraverso organismi esterni di diritto pubblico e privato; l'informazione è data di regola in sede di **messaggi sui conti consuntivi** e secondo le modalità dei capoversi seguenti.

² Il municipio **commenta** succintamente le voci di gestione corrente e di bilancio concernenti l'attività attraverso gli organismi di cui al cpv. 1; allega inoltre i rapporti, i conti, ecc. trasmessi dai medesimi al Comune.

Esecuzione di compiti tramite soggetti esterni all'amministrazione comunale – art. 5 RALOC

³ Avuto riguardo degli **obiettivi dell'assegnazione dell'esecuzione del compito a organismi esterni**, se di interesse **particolare** per il Comune il municipio fornisce informazioni su:

- attività svolta (aspetti principali, prospettive future, risoluzione di problematiche aperte, ecc.);
- politica societaria; andamento finanziario dell'organismo esterno (risultato d'esercizio, evoluzione avanzo, disavanzo, ecc.);
- oneri a carico del Comune dall'esecuzione del compito (evoluzione dei costi, poste maggiormente incidenti sui costi globali, ecc.);
- politica tariffaria applicata dall'organismo esterno direttamente agli utenti del Comune.



Esecuzione di compiti tramite soggetti esterni all'amministrazione comunale – art. 5 RALOC

⁴ Il municipio risponde altresì a richieste di informazioni del Legislativo, come pure secondo i disposti di norme statutarie o di convenzione.

⁵ Sono riservate le disposizioni di leggi superiori e speciali.

Esecuzione di compiti tramite soggetti esterni all'amministrazione comunale – nuovi art. 193 e segg. LOC

Ente di diritto comunale (nuovi artt. 193 c-e LOC)

- Natura giuridica e organizzazione statutaria
- Dotazione di mezzi da parte del Comune
- Controllo da parte del Comune
- Attori: uno o più Comuni; evt. collaborazione da parte di privati
- Compiti delegabili

Ente di diritto comunale: è un discorso che inizia!

Competenze dei membri di Municipio: Sindaco e Capi Dicastero

Modifiche attinenti al ruolo del Sindaco

- preparazione e coordinamento sedute municipali (artt. 98, 118 LOC)
- responsabilità gestione corrispondenza (art. 119 LOC)
- abrogazione competenze desuete (vedi ad esempio competenza sul sigillo che passa al Segretario comunale)

Budget di spese di rappresentanza ai Capi Dicastero via RC (art. 117 LOC)

Competenze dei membri di Municipio: Sindaco e Capi Dicastero

Modifiche attinenti al ruolo del Sindaco

Art. 98 LOC

Sedute municipali:

a) direzione

¹ Le sedute municipali sono dirette dal sindaco; ***egli è responsabile della loro preparazione.***

Competenze dei membri di Municipio: Sindaco e Capi Dicastero

Modifiche attinenti al ruolo del Sindaco

Art. 118 cpv. 1 LOC

¹ Il sindaco rappresenta il comune, presiede il municipio, ***coordina l'attività del collegio municipale e*** dirige l'amministrazione con le competenze conferite dalla legge.

Competenze dei membri di Municipio: Sindaco e Capi Dicastero

Budget di spese di rappresentanza ai Capi Dicastero via ROC

Art. 117 LOC

Onorario e rimborso spese dei membri del municipio

*Il regolamento comunale stabilisce il rimborso delle spese vive, **delle spese di rappresentanza** e la retribuzione spettante ai membri del municipio, tenendo conto in modo adeguato del lavoro richiesto per l'assolvimento del mandato pubblico.*

Organizzazione di Quartieri e frazioni

Art. 4 LOC

³ L'organizzazione delle frazioni e dei quartieri è disciplinata dal regolamento comunale. *I relativi organi hanno funzione consultiva, riservato il diritto di ottenere risposta da parte del municipio nei tempi previsti dal regolamento comunale.*



Organizzazione di Quartieri e frazioni

Art. 91 cpv. 3 LOC

³ Il municipio decide sull'opportunità di avvalersi del supporto consultivo delle commissioni e delle delegazioni. Sono riservati leggi speciali e i disposti del regolamento comunale giusta l'art. 4.



Vigilanza

Riforma del 2000 in ambito di vigilanza; contenuti essenziali

Nuova riforma: modifiche di rilievo

Vigilanza

Modifiche di rilievo

Art. 196 cpv. 1 LOC

Procedura di vigilanza

*¹ L'autorità, d'ufficio o su istanza, entra in materia quando a carico degli organi comunali e dei loro membri ravvisa **indizi** di cattiva amministrazione **a detrimento di importanti interessi collettivi, rispettivamente ravvisa una violazione degli obblighi derivanti dalla carica.***

Vigilanza

Modifiche di rilievo

Art. 204 cpv. 4 LOC

Spese d'istruttoria

¹ Il Consiglio di Stato ed i servizi dipartimentali preposti a compiti di vigilanza, recuperano le spese d'istruttoria.

² Le spese accollate al comune sono a carico della cassa comunale.

³ Se l'istanza è infondata l'istante deve essere tenuto a pagare le spese.



Vigilanza

Modifiche di rilievo

Art. 205 LOC

Ratifica di crediti.

¹ Le risoluzioni dell'assemblea o del Consiglio comunale concernenti aperture di crediti di investimento devono essere ratificate dal Dipartimento.

² **I crediti di investimento divengono esecutivi con la ratifica.**

³ **La ratifica può essere negata in caso di violazione di formalità essenziali o di pregiudizio per gli interessi finanziari del comune.**



Aspetti puntuali

Art. 83 LOC

b) parentela

¹ Non possono far parte dello stesso municipio coniugi, partner registrati, conviventi di fatto, genitori e figli, fratelli, suoceri con generi e nuore, zii e nipoti consanguinei, **cognati**.

² Questa norma si applica anche ai supplenti municipali.

³ **Ai Comuni con meno di 300 abitanti il Consiglio di Stato può concedere deroghe. Mancata approvazione dei conti e dei sorpassi di credito.**



Aspetti puntuali

Art. 186 cpv. 2 LOC

Regolamenti; **procedura**

¹ Il comune disciplina mediante regolamenti le materie che rientrano nelle sue competenze.

² **L'approvazione dei regolamenti deve avvenire mediante voto sul complesso; il voto avviene sui singoli articoli se vi sono proposte di modifica rispetto alla proposta municipale.**

Aspetti puntuali - RALOC

Art. 11 a

Trasmissione di messaggi, rapporti e verbali delle discussioni del Consiglio comunale

¹ E' data facoltà al municipio di trasmettere i messaggi municipali e i rapporti commissionali in formato elettronico ai consiglieri comunali che accettano tali modalità di invio.

² messaggi municipali possono essere pubblicati sul sito Internet del Comune.

³ Nell'applicazione dei precedenti capoversi deve essere garantita la sicurezza dei dati. Il comune disciplina mediante regolamenti le materie che rientrano nelle sue competenze.



Aspetti puntuali - RALOC

Art. 39 cpv. 1 let. u RALOC

u) la pianta e la classificazione dei dipendenti del comune, i requisiti per la nomina, **il limite di tempo oltre il quale per gli incarichi di dipendenti occorre procedere per pubblico concorso**, gli stipendi, gli obblighi e i doveri di servizio, le prestazioni sociali e la prestazione di cauzioni (art. 126, 135 legge);



Entrata in vigore LOC e modifiche RALOC e Rgfc

-1.1.2009 – BU venerdì 14.11.2009

- Eccezione: modifiche artt. 83, 139, 173 per la legislatura: 2012-2106!

- nuovo fascicolo “verde” legge: gennaio/febbraio 2009



Documentazione informativa rev LOC

- *Come è strutturata*
- *Tabelle riassuntive*
- *Se necessario informazioni puntuali, nelle prossime settimane!*

Adeguamento *Regolamenti comunali*

- ***Tabelle orientative nella documentazione***
- ***A breve: modelli con le proposte di modifica, sul sito SEL***
- ***Modelli messaggi municipali con annessa documentazione da parte dell'Unione segretari, che si ringrazia sentitamente per la collaborazione!***