

Lodevole
Consiglio di Stato
Per il tramite del
Direttore del Dipartimento Istituzioni
6501 **Bellinzona**

Camorino, 23 maggio 2014 RPT

RAPPORTO al Consiglio di Stato del Gruppo di lavoro sulla figura professionale dell'ASSISTENTE DI POLIZIA – descrizione della funzione e proposta di classe salariale

Egregio signor Presidente,

Gentile signora, egregi signori Consiglieri di Stato,

Premesse:

Il Gruppo di lavoro è stato incaricato con ris. gov. N.714 del 11 febbraio 2014 di presentare un rapporto al Consiglio di Stato in merito alla nuova figura di Assistente di Polizia, introdotta dal Gran Consiglio ticinese con l'approvazione in data 14 aprile del Messaggio n. 6885 del 11 dicembre 2013 (nuovo articolo 27c della Legge sulla Polizia).

Trattandosi di una figura professionale ancora non presente, si rende necessario definirne competenze e retribuzione.

Il Gruppo di lavoro si è riunito 3 volte, 14 marzo, 11 aprile e 23 maggio 2014 e, entro il termine stabilito, ha allestito il presente rapporto all'indirizzo del Consiglio di Stato.

Nel merito:

Con la modifica della LPol si è voluto rispondere ad un'esigenza, segnalata ripetutamente e in particolare da alcuni Comuni, tendente a definire una figura professionale intermedia tra l'ausiliario di Polizia e l'agente di Polizia comunale o cantonale.

Per gli assistenti di Polizia non sono previsti gradi differenziati come per gli agenti di Polizia, per cui sono più ridotte le possibilità di carriera. La funzione quindi di assistente di Polizia, per essere attrattiva, dovrà prevedere un salario adeguato alle responsabilità della funzione e che permetta di tener conto anche di altri fattori quali l'esperienza, le conoscenze, l'età ecc.

E' ipotizzabile che Il corso di formazione sarà frequentato anche da attuali ausiliari di Polizia. Ciò non esclude quindi, a medio e a lungo termine, che queste figure possano essere diverse rispetto a quelle attuali.

Si ritiene corretto il principio sancito all'art. 27c cpv. 2 LPol secondo cui gli assistenti di Polizia non sono armati.

La Polizia cantonale intende utilizzare questa nuova figura in particolare per il centro di controllo del traffico pesante a Giornico (presumibilmente dal 2019), come operatore nella Centrale operativa ma anche per funzioni di supporto, per esempio, in ambito logistico o di sportello.

I Regolamenti organici di Bellinzona e di Locarno prevedono già la funzione di assistente di Polizia, definendone anche il salario. Si ritiene difficile, vista la differenza dei Regolamenti organici dei vari Comuni e del Cantone, proporre una classe salariale univoca nella quale inserire questa nuova figura. Attualmente tale funzione è prevista unicamente presso i Comuni di Bellinzona (min. frs. 62'228 e max frs. 81'774) e Locarno (min. frs. 59'329 e max frs. 76'692), basata su tre classi (iniziale, mediana e merito), corrispondenti a quelle dei loro agenti di Polizia.

Per quanto riguarda la Polizia cantonale, vi è la necessità di trovare soluzioni differenziate, dato che i futuri assistenti di Polizia avranno competenze e responsabilità diverse a seconda dei compiti assegnati. L'impostazione della Polizia cantonale prevede, di conseguenza, la definizione di 3 "livelli" di assistenti, collocati in 3 classi differenti secondo il sistema di classi salariali attuale.

Sempre in merito alla fissazione dello stipendio, si è rilevato che nei vari Comuni dove essa è presente, la figura dell'ausiliario di Polizia è inserita in una fascia di classe inferiore rispetto all'agente di Polizia appena entrato in funzione dopo l'assolvimento della Scuola.

L'agente di Polizia ha una prospettiva di carriera durante gli anni, possibilità di conseguimento dei gradi e relativo avanzamento anche dal punto di vista salariale. Non così l'assistente di Polizia. Per differenziare anche dal punto di vista salariale questa nuova figura rispetto all'ausiliario, mantenendo un'attrattività dal punto di vista professionale (tenuto conto che potrebbe essere una professione interessante anche per persone che necessitano di una riqualifica o di nuove opportunità professionali, pur avendo una certa età), si è giunti alla conclusione che l'indicazione della fascia di stipendio debba essere quella dell'agente di Polizia (per le Polizie comunali), rispettivamente del gendarme e dell'appuntato (per la Polizia cantonale).

Così come per la descrizione della funzione, considerato come si debba rispondere alle varie necessità della Polizia cantonale e delle Polizie comunali, il Gruppo di lavoro ritiene di dover allestire una descrizione della funzione a titolo generale, rispetto alla quale poi ogni Corpo di Polizia potrà aggiungere o togliere alcune particolarità in base all'attività specifica propria. Sono state valutate attentamente tutte le specificità della funzione, la sua possibilità di inserimento all'interno di un Corpo di polizia con l'assunzione di particolari compiti di supporto, sia dal punto di vista operativo (supporto all'attività di Polizia) sia dal punto di vista di attività legate maggiormente a compiti di prossimità, oltre a compiti per attività in Centrale Operativa e sportello.

Per i suddetti motivi, si propone al lodevole Consiglio di Stato:

1. Descrizione della funzione di *Assistente di Polizia*

Scopo della funzione

Supportare l'operato degli agenti di polizia conformemente ai compiti definiti dalle leggi e dai regolamenti.

Responsabilità principali

Gestione e controllo del traffico:

- Controllo del traffico
- Intimazione di multe nell'ambito della circolazione stradale (OMD, PO solo in ambito contravvenzionale), esclusa alcolemia.
- Regolamentazione del traffico

Polizia di prossimità

- Supporto nell'ambito dei compiti di polizia di prossimità
- Constatazioni di infrazioni alla LOC, ai Regolamenti comunali e alle Ordinanze municipali
- Constatazioni di infrazioni a compiti attribuiti ai Comuni dalla legislazione cantonale

Attività di centrale operativa

- Presa a carico di chiamate dell'utenza
- Presa a carico delle richieste di informazioni da parte degli agenti operativi
- Analizzare ed evadere le richieste dell'utenza, approntando le misure finalizzate alla rapidità e alla completezza dei relativi dispositivi
- Collaborazione nelle attività in caso di eventi straordinari

Attività di sportello, amministrative o di supporto logistico

- Ricezione degli utenti allo sportello e presa a carico delle richieste
- Svolgimento autonomo di pratiche amministrative per le quali non è necessario l'intervento di un agente di polizia
- Supporto logistico agli agenti

2. Adeguamento del *Regolamento della Legge sulla Polizia*

Sulla base della summenzionata descrizione della funzione ed in relazione a quanto prescritto dall'art. 27c lett. b) della Legge sulla Polizia, si propone il seguente articolo per l'adeguamento del Regolamento:

Articolo (numerazione da definire)

*Assistenti di Polizia:
Compiti* *Agli assistenti di Polizia possono essere attribuiti, oltre a quelli previsti dall'art. 27c lett. a della Legge, i compiti di prossimità, centrale operativa, sportello e amministrazione, come pure supporto logistico.*

3. Proposta di classe salariale *Assistente di Polizia*

Data le particolarità e le specificità dei vari Regolamenti organici (cantonali e comunali) si conviene che l'indicazione di salario si debba limitare ad un intervallo con un minimo e un massimo. Dopo ampia discussione, questo intervallo viene fissato tra frs. 60'000.—(minimo) e frs. 85'000.—(massimo) circa.

Sarà compito dei rispettivi Comuni e del Cantone fissare la scala di stipendio adeguata con l'indicazione delle classi a dipendenza dei propri Regolamenti organici.

Oltre alla fissazione della classe salariale, il Gruppo di lavoro si permette di suggerire al lodevole Consiglio di Stato la definizione dei seguenti requisiti minimi per l'assunzione di Assistenti di polizia:

- Cittadinanza svizzera
- Attestato federale di capacità o equivalente
- Buona reputazione, segnatamente non devono risultare comportamenti incompatibili con la funzione

Si ritiene comunque che per gli ausiliari attuali in forza ai Comuni, l'accesso alla formazione debba essere ammessa su dossier.

Sperando di aver soddisfatto le vostre richieste e ringraziandovi per l'importante compito assegnatoci, con i sensi della nostra massima stima,

Per il Gruppo di lavoro:

Presidente-coordinatore:

Roberta Pantani Tettamanti

