

# Consigli per collaboratori

La difesa dai cyberattacchi è un impegno per i dirigenti dell'impresa. Fa parte dei loro compiti anche la sensibilizzazione dei collaboratori.

Ecco alcuni consigli pratici:

- > Sia diffidente di link e allegati in e-mail di mittenti sconosciuti.
- > Non rifugga da personali richieste di ulteriori chiarimenti al/alla mittente se qualcosa nell'e-mail Le appare insolito o sospetto.
- > Controlli le testate e-mail riguardo all'indirizzo esatto e la corretta scrittura ortografica del/della mittente nell'indicazione del recapito.
- > Eviti di premere semplicemente il pulsante «risposta». Componga invece a mano il recapito del destinatario /della destinataria in una propria nuova e-mail separata.
- > Non comunichi per nessun motivo password, dati di accesso o informazioni sul conto per telefono o per e-mail.
- > Le password usate all'interno dell'azienda non dovrebbero mai essere impiegate per scopi o accessi a servizi privati.

In collaborazione  
con la Polizia cantonale di Berna e MELANI





PASSWORD