



## Richiesta di riservazione spazi centro istruzione

Dati del richiedente	Responsabile (telefono – e-mail)	no. partecipanti

### Lasciare in bianco

Giustificativo	Categoria

### Riservazione

dal		ore		al		ore	
dal		ore		al		ore	

### Aule

<input type="checkbox"/> Aula Magna, 100 posti di lavoro / <b>200</b> posti solo sedie	<input type="checkbox"/> PC per teorie
<input type="checkbox"/> Aule Polivalenti, 36 posti di lavoro	<input type="checkbox"/> Proiettore Beamer
<input type="checkbox"/> No aule da 12 posti; aule attribuite	<input type="checkbox"/> Microfoni (solo in aula magna)
<input type="checkbox"/> Altro	<input type="checkbox"/> Microfoni (in sala)
	<input type="checkbox"/> Visualizer
	<input type="checkbox"/> Presenter
	<input type="checkbox"/> Altro

### Pista d'esercizio

<input type="checkbox"/> Utilizzo della pista	<input type="checkbox"/> Altro
---	--------------------------------

### Servizio buvette

Per questo servizio vogliate prendere contatto direttamente con il signor:  
**Agatic Ilija** telefono: +41/079. 816.82.68 e-mail: [agatic.ilija@gmail.com](mailto:agatic.ilija@gmail.com)

**N.B.: Il formulario deve essere compilato in ogni punto e debitamente firmato**

Luogo e data:.....	Firma del richiedente:.....
--------------------	-----------------------------

### Lasciare in bianco

<b>Decisione</b> <input type="checkbox"/> Riservazione accordata	<input type="checkbox"/> Riservazione NON accordata
---	---

Costi dell'occupazione: vedasi preventivo allegato / La fattura sarà allestita in base all'occupazione avvenuta e al tariffario del CI SPCi

Codice occupazione		Data e firma del servizio PCi
Osservazioni		