

FORMULARIO PER LA NOTIFICA DI ATTIVITÀ NEL SETTORE DEGLI OGGETTI D'USO

(escluse le aziende che offrono tatuaggi o trucco permanente, per le quali va utilizzato il formulario per la notificazione specifico)

Informazioni ulteriori sono ottenibili telefonando al No. 091/8146111 o per posta elettronica all'indirizzo: dss-lc.ispettorato@ti.ch

Tutta la legislazione in materia di derrate alimentari e oggetti d'uso è consultabile sul sito dell'Ufficio federale della sicurezza alimentare e di veterinaria (USAV) www.blv.admin.ch ⇒ Alimenti e nutrizione ⇒ Basi legali ed esecutive ⇒ Legislazione

Dopo aver inviato il formulario è possibile verificare l'avvenuta registrazione sul sito (ca 2 settimane dall'invio) www.ti.ch/laboratorio

1. Tipo di notifica (in caso di cessazione di attività comunicare solo l'indirizzo dell'attività e l'indirizzo per la corrispondenza)

- Nuova attività
 Cessazione attività
 Nuovo responsabile
 Nuovo indirizzo
 Nuova filiale/deposito
 Altro _____

Indicare quale cambiamento si notifica

2. Indirizzo dell'attività (in caso di cambiamento fornire a sinistra i dati del nuovo e a destra quelli del vecchio indirizzo)

Attuale

Nome / Ragione sociale _____

 Via e No. _____
 CAP e luogo _____
 Telefono _____
 Email _____
 Sito internet _____

Precedente

Nome / Ragione sociale _____

 Via e No. _____
 CAP e luogo _____
 Telefono _____
 Email _____
 Sito internet _____

3. Indirizzo di eventuali filiali / depositi (se necessario allegare altre informazioni)

Via e No. _____
 CAP e luogo _____

4. Indirizzo per la corrispondenza / fatturazione (compilare se diverso da quello dell'attività indicato al punto 2)

Corrispondenza

Nome / Ragione sociale _____

 Via e No. _____
 CAP e luogo _____
 Tel. / E-mail _____

Fatturazione

Nome / Ragione sociale _____

 Via e No. _____
 CAP e luogo _____
 Tel. / E-mail _____

5. Persona responsabile (art. 73 ODerr) (in caso di cambiamento fornire a sinistra i dati del nuovo e a destra quelli del vecchio responsabile)

Attuale

Signora Signor
 Nome _____
 Cognome _____
 Via e No. _____
 CAP e luogo _____
 Data di nascita _____

Precedente

Signora Signor
 Nome _____
 Cognome _____
 Via e No. _____
 CAP e luogo _____

6. Breve descrizione dell'attività – si prega di specificare il genere di attività – fabbricazione, importazione, esportazione, trasformazione, trattamento, deposito, trasporto, caratterizzazione, distribuzione o consegna di oggetti d'uso – e tipo di oggetti

L'attività è attiva nell'importazione diretta ? sì no Vendita online ? sì no

7. Grandezza e significato dell'attività (i dati forniti verranno comunque verificati in sede ispettiva)

- Attività internazionale o nazionale Attività regionale
 Attività locale

8. Obbligo e contenuto del controllo autonomo – articoli 74 e 75 ODerr

il responsabile dichiara di disporre di un sistema di controllo autonomo che contempra i seguenti punti:

per le aziende di oggetti d'uso:

1. la verifica della sicurezza degli oggetti d'uso,
2. per i materiali e gli oggetti e i cosmetici: la buona prassi di fabbricazione,
3. la campionatura e l'analisi,
4. per i materiali e gli oggetti, i cosmetici e i giocattoli: la rintracciabilità,
5. il ritiro e il richiamo,
6. la documentazione;

per le aziende che esercitano esclusivamente il commercio di oggetti d'uso:

1. la verifica della sicurezza degli oggetti d'uso e la garanzia della protezione dagli inganni,
2. la campionatura e l'analisi,
3. per i materiali e gli oggetti, i cosmetici e i giocattoli: la rintracciabilità,
4. il ritiro e il richiamo,
5. la documentazione.

manuale di autocontrollo sviluppato in proprio

manuale di autocontrollo sviluppato con un'associazione di categoria o con un consulente: indicare qui il nome dell'associazione, rispettivamente del consulente:

È obbligatorio inviare copia completa del proprio manuale al Laboratorio cantonale.

Il Laboratorio cantonale non si assume alcuna responsabilità per la qualità e conformità della documentazione ricevuta: le informazioni date in questa sezione e la documentazione ricevuta verranno infatti verificate solo durante la prima ispezione svolta in azienda. L'invio della documentazione non libera quindi l'assoggettato dalle proprie responsabilità.

9. Newsletter e conferma della completezza e correttezza dei dati forniti

Vuole iscriversi alla **Newsletter** del Laboratorio cantonale per ricevere importanti informazioni e restare aggiornati sulle ultime novità? sì, all'indirizzo email _____
 no

Luogo e data: _____ Firma _____

Ritornare il formulario all'indirizzo postale, al fax o all'e-mail indicati nell'intestazione

I dati inseriti sono trattati in conformità alla Legge sulla protezione dei dati personali (LPDP) del Cantone Ticino