



DIPARTIMENTO DEL TERRITORIO
DIVISIONE DELLE COSTRUZIONI
AREA DEL SUPPORTO E DEL COORDINAMENTO
CASELLA POSTALE 2170 - 6501 BELLINZONA

2112.301a-PP

STRADA CANTONALE N2LUN
Rampe autostradali Lugano Nord

Comuni di Lugano, Cadempino, Massagno, Savosa e Vezia

**Riqualifica e riorganizzazione
rampe autostradali Lugano Nord**

Prestazioni d'ingegneria

DICHIARAZIONI DELL'OFFERENTE

Avvertenza importante:

Apponendo la propria firma, oltre ad accettare le condizioni contenute nei fascicoli "*Condizioni d'appalto*", "*Capitolati d'onori*", "*Dichiarazioni dell'offerente*" e "*Offerta d'onorario*" il concorrente convalida tutti i dati da lui forniti mediante la compilazione e l'inserimento di crocette negli appositi spazi, dichiarandosi disposto a comprovarli su richiesta. Egli dichiara inoltre che la presente offerta non è frutto di accordi atti ad impedire o ostacolare la libera concorrenza.

In caso di indicazioni inveritiere, il mandante si riserva di procedere giusta gli art. 251 e seguenti del Codice penale svizzero.

Contemporaneamente, con la firma sottostante, l'offerente libera le autorità fiscali, gli istituti delle assicurazioni sociali, l'Ispettorato del lavoro e gli altri organi pubblici dal segreto di funzione e li autorizza esplicitamente a fornire, su richiesta, all'ente preposto all'appalto (mandante) - anche in contraddizione con eventuali disposizioni legali - informazioni relative alle affermazioni contenute nella presente *Dichiarazione* e alla successiva realizzazione della commessa.

Luogo e data:

**L'offerente / Consorzio offerente
Timbro e firma autorizzata (*):**

.....

.....

(*) In caso di consorzio questa dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i membri consorziati.

Dichiarazione degli effettivi - Concorrente SINGOLO

Studio concorrente (nome, ragione sociale):	.....	
Iscritto al Registro di commercio nel Cantone: (se non iscritto, non compilare)	.....	dal :	.....
L'attività dello studio concorrente è assoggettata al rispetto dei seguenti contratti collettivi di lavoro :	<input type="checkbox"/>	CCL	.....
	<input type="checkbox"/>	Altro	.....
	<input type="checkbox"/>	Nessuno	
Titolari iscritti a RC con diritto di firma che soddisfano l'art. 34 RLCPubb/CIAP	Titolo di studio (o altra abilitazione) e settore		Una fotocopia del titolo è allegata ?
1.		<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2.		<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

Personale impiegato e ruolo

La stazione appaltante si avvale di questi dati sulla base dell'art. 22 LCPubb e art. 13 d) CIAP per il controllo della capacità tecnica del partecipante. Il concorrente deve pertanto fornire le seguenti precisazioni:

Membri di Direzione	(unità):	DI PRINCIPIO : Se lo studio concorrente è una filiale deve essere indicato solo il personale - e devono essere allegate le attestazioni degli oneri sociali - della filiale (concorrente) in Ticino. Se lo studio concorrente è una succursale deve essere indicato tutto il personale – e devono essere allegate anche le attestazioni degli oneri sociali della ditta madre (imposte cantonali, comunali e rispetto CCL).
Personale amministrativo	(unità):	.....
Personale operativo su progetti e cantieri (impiegati) domiciliato in CH	(unità):	.....
Personale operativo su progetti e cantieri (impiegati) domiciliato all'estero	(unità):	.....
TOTALE complessivo d. studio, <u>senza</u> apprendisti o stagisti	(unità):	.....

Condizioni contrattuali del personale dello studio

Personale con contratto <u>a tempo pieno</u> (100% della durata lavorativa)	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Personale con contratto <u>a tempo parziale</u> ma con impiego minimo garantito 50%-100%	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Personale con contratto a ore senza impiego minimo garantito, oppure con % di impiego < 50%	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Apprendisti	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Questo dato serve per quantificare il diritto al prestito di manodopera (Art. 37 RLCPubb/CIAP)				TOTALE

Elenco di tutto il personale impiegato nell'ufficio (sede/filiale/succursale) con relativa funzione

Se lo studio concorrente è **una filiale** deve essere indicato solo il personale della filiale (il concorrente è la filiale).

Se lo studio concorrente è **una succursale** deve essere indicato il solo personale della succursale.

Se il concorrente è **un consorzio** deve essere compilata singolarmente una tabella per ogni studio consorziato.

Per questioni pratiche si chiede tuttavia di limitare l'inserimento al massimo a **30 persone**, per studio di progettazione. I dati necessari per i criteri di valutazione verranno ricavati da questa lista.

Cognome e nome	Anno di nascita	Formazione professionale	Anno diploma	Domicilio	Funzione	% di occupazione
Esempio Gianluigi	1966	ingegnere ETH-Z	1991	TI	Titolare	100%

Formazione professionale: titolo, scuola (politecnico, scuola tecnica, ecc.) o apprendistato. Per le scuole estere, indicare la città (p. es. Ing. Poli Milano, Arch. UNI Venezia).

Domicilio: indicare solo TI (Ticino), IT, CH, ecc..

Funzione: titolare, contitolare, dipendente o apprendista.

% di occupazione: secondo il contratto/rapporto di lavoro.

Elenco degli strumenti di lavoro disponibili (apporre una crocetta su quanto fa al caso)

- Licenze CRB**
 documentazione completa documentazione parziale nessuna, ev. acquisti mirati
- Norme SIA**
 documentazione completa documentazione parziale nessuna, ev. acquisti mirati
- Norme VSS**
 documentazione completa documentazione parziale nessuna, ev. acquisti mirati

Programmi di disegno e versione

.....
.....
.....
.....

Programmi di simulazione (per traffico, corsi d'acqua, ecc.)
Programmi per strutture/dimensionamenti

.....
.....
.....
.....

Strumenti di misurazione/topografia (solo >5'000.- CHF)

.....
.....
.....
.....

Altro

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dichiarazione degli effettivi – CONSORZIATO A (capofila) - al %

Studio concorrente (nome, ragione sociale):	.....	
Isritto al Registro di commercio nel Cantone: (se non iscritto, non compilare)	.....	dal :	.....
L'attività dello studio concorrente è assoggettata al rispetto dei seguenti contratti collettivi di lavoro :	<input type="checkbox"/> CCL	.....
	<input type="checkbox"/> Altro	.....
	<input type="checkbox"/> Nessuno		
Titolari iscritti a RC con diritto di firma che soddisfano l'art. 34 RLC Pubbl/CIAP	Titolo di studio (o altra abilitazione) e settore	Una fotocopia del titolo è allegata ?	
1.	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
2.	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No

Personale impiegato e ruolo

La stazione appaltante si avvale di questi dati sulla base dell'art. 22 LCPubb e art. 13 d) CIAP per il controllo della capacità tecnica del partecipante. Il concorrente deve pertanto fornire le seguenti precisazioni:

Membri di Direzione	(unità):	DI PRINCIPIO : Se lo studio concorrente è una filiale deve essere indicato solo il personale - e devono essere allegate le attestazioni degli oneri sociali - della filiale (concorrente) in Ticino. Se lo studio concorrente è una succursale deve essere indicato tutto il personale – e devono essere allegate anche le attestazioni degli oneri sociali della ditta madre (imposte cantonali, comunali e rispetto CCL).
Personale amministrativo	(unità):	.....
Personale operativo su progetti e cantieri (impiegati) domiciliato in CH	(unità):	.....
Personale operativo su progetti e cantieri (impiegati) domiciliato all'estero	(unità):	.....
TOTALE complessivo d. studio, <u>senza</u> apprendisti o stagisti	(unità):	.....

Condizioni contrattuali del personale dello studio

Personale con contratto <u>a tempo pieno</u> (100% della durata lavorativa)	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Personale con contratto <u>a tempo parziale</u> ma con impiego minimo garantito 50%-100%	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Personale con contratto a ore senza impiego minimo garantito, oppure con % di impiego < 50%	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Apprendisti	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Questo dato serve per quantificare il diritto al prestito di manodopera (Art. 37 RLC Pubbl/CIAP)				TOTALE

Elenco degli strumenti di lavoro disponibili (apporre una crocetta su quanto fa al caso)

Licenze CRB
 documentazione completa documentazione parziale nessuna, ev. acquisti mirati

Norme SIA
 documentazione completa documentazione parziale nessuna, ev. acquisti mirati

Norme VSS
 documentazione completa documentazione parziale nessuna, ev. acquisti mirati

Programmi di disegno e versione

.....
.....
.....
.....

Programmi di simulazione (per traffico, corsi d'acqua, ecc.)
Programmi per strutture/dimensionamenti

.....
.....
.....
.....

Strumenti di misurazione/topografia (solo >5'000.- CHF)

.....
.....
.....
.....
.....

Altro

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dichiarazione degli effettivi - CONSORZIATO B - al %

Studio concorrente (nome, ragione sociale):	.....	
Isritto al Registro di commercio nel Cantone: (se non iscritto, non compilare)	.....	dal :	.....
L'attività dello studio concorrente è assoggettata al rispetto dei seguenti contratti collettivi di lavoro :	<input type="checkbox"/> CCL	.....
	<input type="checkbox"/> Altro	.....
	<input type="checkbox"/> Nessuno		
Titolari iscritti a RC con diritto di firma che soddisfano l'art. 34 RLC Pubbl/CIAP	Titolo di studio (o altra abilitazione) e settore	Una fotocopia del titolo è allegata ?	
1.	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
2.	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No

Personale impiegato e ruolo

La stazione appaltante si avvale di questi dati sulla base dell'art. 22 LCPubb e art. 13 d) CIAP per il controllo della capacità tecnica del partecipante. Il concorrente deve pertanto fornire le seguenti precisazioni:

Membri di Direzione	(unità):	DI PRINCIPIO : Se lo studio concorrente è una filiale deve essere indicato solo il personale - e devono essere allegate le attestazioni degli oneri sociali - della filiale (concorrente) in Ticino. Se lo studio concorrente è una succursale deve essere indicato tutto il personale – e devono essere allegate anche le attestazioni degli oneri sociali della ditta madre (imposte cantonali, comunali e rispetto CCL).
Personale amministrativo	(unità):	.....
Personale operativo su progetti e cantieri (impiegati) domiciliato in CH	(unità):	.....
Personale operativo su progetti e cantieri (impiegati) domiciliato all'estero	(unità):	.....
TOTALE complessivo d. studio, <u>senza</u> apprendisti o stagisti	(unità):	.....

Condizioni contrattuali del personale dello studio

Personale con contratto <u>a tempo pieno</u> (100% della durata lavorativa)	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Personale con contratto <u>a tempo parziale</u> ma con impiego minimo garantito 50%-100%	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Personale con contratto a ore senza impiego minimo garantito, oppure con % di impiego < 50%	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Apprendisti	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Questo dato serve per quantificare il diritto al prestito di manodopera (Art. 37 RLC Pubbl/CIAP)				TOTALE

Elenco di tutto il personale impiegato nell'ufficio (filiale/succursale) con relativa funzione

Se lo studio concorrente è **una filiale** deve essere indicato solo il personale della filiale (il concorrente è la filiale).

Se lo studio concorrente è **una succursale** deve essere indicato il solo personale della succursale.

Se il concorrente è **un consorzio** deve essere compilata singolarmente una tabella per ogni studio consorziato.

Per questioni pratiche si chiede tuttavia di limitare l'inserimento al massimo **a 30 persone**, per studio di progettazione. I dati necessari per i criteri di valutazione verranno ricavati da questa lista.

Cognome e nome	Anno di nascita	Formazione professionale	Anno diploma	Domicilio	Funzione	% di occupazione
Eempio Gianluigi	1966	ingegnere ETH-Z	1991	TI	Titolare	100%

Formazione professionale: titolo, scuola (politecnico, scuola tecnica, ecc.) o apprendistato. Per le scuole estere, indicare la città (p. es. Ing. Poli Milano, Arch. UNI Venezia).

Domicilio: indicare solo TI (Ticino), IT, CH, ecc..

Funzione: titolare, contitolare, dipendente o apprendista.

% di occupazione: secondo il contratto/rapporto di lavoro.

Elenco degli strumenti di lavoro disponibili (apporre una crocetta su quanto fa al caso)

Licenze CRB
 documentazione completa documentazione parziale nessuna, ev. acquisti mirati

Norme SIA
 documentazione completa documentazione parziale nessuna, ev. acquisti mirati

Norme VSS
 documentazione completa documentazione parziale nessuna, ev. acquisti mirati

Programmi di disegno e versione

.....
.....
.....
.....

Programmi di simulazione (per traffico, corsi d'acqua, ecc.)
Programmi per strutture/dimensionamenti

.....
.....
.....
.....

Strumenti di misurazione/topografia (solo >5'000.- CHF)

.....
.....
.....
.....
.....

Altro

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dichiarazione degli effettivi - CONSORZIATO C - al %

Studio concorrente (nome, ragione sociale):	.....	
Isritto al Registro di commercio nel Cantone: (se non iscritto, non compilare)	.....	dal :	.....
L'attività dello studio concorrente è assoggettata al rispetto dei seguenti contratti collettivi di lavoro :	<input type="checkbox"/> CCL	.....
	<input type="checkbox"/> Altro	.....
	<input type="checkbox"/> Nessuno		
Titolari iscritti a RC con diritto di firma che soddisfano l'art. 34 RLC Pubbl/CIAP	Titolo di studio (o altra abilitazione) e settore	Una fotocopia del titolo è allegata ?	
1.	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
2.	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No

Personale impiegato e ruolo

La stazione appaltante si avvale di questi dati sulla base dell'art. 22 LCPubb e art. 13 d) CIAP per il controllo della capacità tecnica del partecipante. Il concorrente deve pertanto fornire le seguenti precisazioni:

Membri di Direzione	(unità):	DI PRINCIPIO : Se lo studio concorrente è una filiale deve essere indicato solo il personale - e devono essere allegate le attestazioni degli oneri sociali - della filiale (concorrente) in Ticino. Se lo studio concorrente è una succursale deve essere indicato tutto il personale – e devono essere allegate anche le attestazioni degli oneri sociali della ditta madre (imposte cantonali, comunali e rispetto CCL).
Personale amministrativo	(unità):	.....
Personale operativo su progetti e cantieri (impiegati) domiciliato in CH	(unità):	.....
Personale operativo su progetti e cantieri (impiegati) domiciliato all'estero	(unità):	.....
TOTALE complessivo d. studio, <u>senza</u> apprendisti o stagisti	(unità):	.....

Condizioni contrattuali del personale dello studio

Personale con contratto <u>a tempo pieno</u> (100% della durata lavorativa)	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Personale con contratto <u>a tempo parziale</u> ma con impiego minimo garantito 50%-100%	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Personale con contratto a ore senza impiego minimo garantito, oppure con % di impiego < 50%	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Apprendisti	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Questo dato serve per quantificare il diritto al prestito di manodopera (Art. 37 RLC Pubbl/CIAP)				TOTALE

Elenco di tutto il personale impiegato nell'ufficio (filiale/succursale) con relativa funzione

Se lo studio concorrente è **una filiale** deve essere indicato solo il personale della filiale (il concorrente è la filiale).

Se lo studio concorrente è **una succursale** deve essere indicato il solo personale della succursale.

Se il concorrente è **un consorzio** deve essere compilata singolarmente una tabella per ogni studio consorziato.

Per questioni pratiche si chiede tuttavia di limitare l'inserimento al massimo a **30 persone**, per studio di progettazione. I dati necessari per i criteri di valutazione verranno ricavati da questa lista.

Cognome e nome	Anno di nascita	Formazione professionale	Anno diploma	Domicilio	Funzione	% di occupazione
Esempio Gianluigi	1966	ingegnere ETH-Z	1991	TI	Titolare	100%

Formazione professionale: titolo, scuola (politecnico, scuola tecnica, ecc.) o apprendistato. Per le scuole estere, indicare la città (p. es. Ing. Poli Milano, Arch. UNI Venezia).

Domicilio: indicare solo TI (Ticino), IT, CH, ecc..

Funzione: titolare, contitolare, dipendente o apprendista.

% di occupazione: secondo il contratto/rapporto di lavoro.

Elenco degli strumenti di lavoro disponibili (apporre una crocetta su quanto fa al caso)

Licenze CRB		
<input type="checkbox"/> documentazione completa	<input type="checkbox"/> documentazione parziale	<input type="checkbox"/> nessuna, ev. acquisti mirati
Norme SIA		
<input type="checkbox"/> documentazione completa	<input type="checkbox"/> documentazione parziale	<input type="checkbox"/> nessuna, ev. acquisti mirati
Norme VSS		
<input type="checkbox"/> documentazione completa	<input type="checkbox"/> documentazione parziale	<input type="checkbox"/> nessuna, ev. acquisti mirati

Programmi di disegno e versione

.....
.....
.....
.....

Programmi di simulazione (per traffico, corsi d'acqua, ecc.)
Programmi per strutture/dimensionamenti

.....
.....
.....
.....

Strumenti di misurazione/topografia (solo >5'000.- CHF)

.....
.....
.....
.....

Altro

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dichiarazione degli effettivi - CONSORZIATO D - al %

Studio concorrente (nome, ragione sociale):	.....	
Isritto al Registro di commercio nel Cantone: (se non iscritto, non compilare)	.....	dal :	.....
L'attività dello studio concorrente è assoggettata al rispetto dei seguenti contratti collettivi di lavoro :	<input type="checkbox"/> CCL	.....
	<input type="checkbox"/> Altro	.....
	<input type="checkbox"/> Nessuno		
Titolari iscritti a RC con diritto di firma che soddisfano l'art. 34 RLCPubb/CIAP	Titolo di studio (o altra abilitazione) e settore	Una fotocopia del titolo è allegata ?	
1.	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No
2.	<input type="checkbox"/> Sì	<input type="checkbox"/> No

Personale impiegato e ruolo

La stazione appaltante si avvale di questi dati sulla base dell'art. 22 LCPubb e art. 13 d) CIAP per il controllo della capacità tecnica del partecipante. Il concorrente deve pertanto fornire le seguenti precisazioni:

Membri di Direzione	(unità):	DI PRINCIPIO : Se lo studio concorrente è una filiale deve essere indicato solo il personale - e devono essere allegate le attestazioni degli oneri sociali - della filiale (concorrente) in Ticino. Se lo studio concorrente è una succursale deve essere indicato tutto il personale – e devono essere allegate anche le attestazioni degli oneri sociali della ditta madre (imposte cantonali, comunali e rispetto CCL).
Personale amministrativo	(unità):	.....
Personale operativo su progetti e cantieri (impiegati) domiciliato in CH	(unità):	.....
Personale operativo su progetti e cantieri (impiegati) domiciliato all'estero	(unità):	.....
TOTALE complessivo d. studio, <u>senza</u> apprendisti o stagisti	(unità):	.....

Condizioni contrattuali del personale dello studio

Personale con contratto <u>a tempo pieno</u> (100% della durata lavorativa)	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Personale con contratto <u>a tempo parziale</u> ma con impiego minimo garantito 50%-100%	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Personale con contratto a ore senza impiego minimo garantito, oppure con % di impiego < 50%	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Apprendisti	(unità):	.....	di cui previsti per questo mandato	.....
Questo dato serve per quantificare il diritto al prestito di manodopera (Art. 37 RLCPubb/CIAP)				TOTALE

Elenco di tutto il personale impiegato nell'ufficio (filiale/succursale) con relativa funzione

Se lo studio concorrente è **una filiale** deve essere indicato solo il personale della filiale (il concorrente è la filiale). Se lo studio concorrente è **una succursale** deve essere indicato il solo personale della succursale.

Se il concorrente è **un consorzio** deve essere compilata singolarmente una tabella per ogni studio consorziato.

Per questioni pratiche si chiede tuttavia di limitare l'inserimento al massimo **a 30 persone**, per studio di progettazione. I dati necessari per i criteri di valutazione verranno ricavati da questa lista.

Cognome e nome	Anno di nascita	Formazione professionale	Anno diploma	Domicilio	Funzione	% di occupazione
Esempio Gianluigi	1966	ingegnere ETH-Z	1991	TI	Titolare	100%

Formazione professionale: titolo, scuola (politecnico, scuola tecnica, ecc.) o apprendistato. Per le scuole estere, indicare la città (p. es. Ing. Poli Milano, Arch. UNI Venezia).

Domicilio: indicare solo TI (Ticino), IT, CH, ecc..

Funzione: titolare, contitolare, dipendente o apprendista.

% di occupazione: secondo il contratto/rapporto di lavoro.

Elenco degli strumenti di lavoro disponibili (apporre una crocetta su quanto fa al caso)

Licenze CRB		
<input type="checkbox"/> documentazione completa	<input type="checkbox"/> documentazione parziale	<input type="checkbox"/> nessuna, ev. acquisti mirati
Norme SIA		
<input type="checkbox"/> documentazione completa	<input type="checkbox"/> documentazione parziale	<input type="checkbox"/> nessuna, ev. acquisti mirati
Norme VSS		
<input type="checkbox"/> documentazione completa	<input type="checkbox"/> documentazione parziale	<input type="checkbox"/> nessuna, ev. acquisti mirati

Programmi di disegno e versione

.....
.....
.....
.....

Programmi di simulazione (per traffico, corsi d'acqua, ecc.)
Programmi per strutture/dimensionamenti

.....
.....
.....
.....

Strumenti di misurazione/topografia (solo >5'000.- CHF)

.....
.....
.....
.....
.....

Altro

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Altre informazioni amministrative

(In caso di consorzio, fornire solo i dati già conosciuti)

Indirizzo esatto dell'offerente	Nome :		
	via e n. :		
N. IVA/ IDI	NAP : Località		
In Ticino il concorrente è una	Casa madre o ditta autonoma <input type="checkbox"/>	Filiale <input type="checkbox"/>	Succursale <input type="checkbox"/>
Persona di contatto :	.....	
Telefono :	E-Mail :	Fax : .....	.....
Assicurazione RC, compagnia			
N. polizza	Scadenza	Importo danni a cose CHF .....	.....
		Importo danni a persone CHF .....	.....

Autocertificazione sul rispetto delle condizioni di lavoro

Apporre una crocetta su quanto fa al caso

1 Rispetto dei contratti collettivi di lavoro	SI	NO
<p>1.1 Per le prestazioni oggetto della presente offerta valgono:</p> <p>CCL DEL SETTORE DEL DISEGNO (disegnatori di studi d'ingegneria e architettura)</p> <p>L'offerente dichiara di rispettare tutte le condizioni indicate dal contratto collettivo di lavoro (CCL) vigente nel luogo d'esecuzione delle prestazioni?</p> <p>L'offerente abilita la corrispondente Commissione paritetica cantonale a procedere ai relativi controlli durante tutta la durata d'esecuzione della commessa?</p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>
2 Rispetto delle disposizioni di sicurezza sul lavoro e della tutela della salute	SI	NO
<p>L'offerente si impegna a rispettare le disposizioni vigenti nel luogo d'esecuzione delle prestazioni e in particolare in cantiere per quanto riguarda la sicurezza sul lavoro e la tutela della salute (art.3 OLCostr.)?</p> <p>Apponendo la crocetta sulla casella "sì", e tramite la firma sulla copertina del presente documento, lo studio offerente dichiara che tutte le misure obbligatorie necessarie per garantire la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute dei propri collaboratori sono state previste e integrate nei prezzi dell'offerta. In caso di delibera, le stesse dovranno essere applicate e rispettate da tutti i propri collaboratori e per tutta la durata della prestazione.</p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>
3 Rispetto degli oneri fiscali e sociali	SI	NO
<p>L'offerente dichiara di aver pagato e di essere aggiornato con lo stato dei pagamenti dovuti di:</p> <p>Imposte cantonali</p> <p>Imposte comunali</p> <p>Imposte federali dirette</p> <p>Imposte sul valore aggiunto (IVA)</p> <p>Imposte alla fonte - per le ditte che impiegano personale non residente</p> <p>AVS / AI / IPG</p> <p>Assicurazione contro la disoccupazione (AD)</p> <p>Assicurazione contro la perdita di guadagno in caso di malattia (se pagata privatamente)</p> <p>Assicurazione contro gli infortuni SUVA o istituto analogo</p> <p>Cassa pensione (LPP)</p> <p>Premio per il pensionamento anticipato (PEAN) - per le categorie assoggettate</p> <p>Contributi professionali - per le categorie assoggettate</p> <p>Assegni familiari obbligatori</p> <p>>> Per le voci a cui i concorrenti, in funzione della loro situazione, non sono assoggettati, crociare "sì"</p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>

Apporre una crocetta su quanto fa al caso

4 Fallimento o concordato /pegno (in caso di consorzio vale per tutti i consorziati)	SI	NO
L'offerente è oggetto di una procedura fallimentare o di una moratoria concordataria?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Negli ultimi 12 mesi egli ha dovuto concordare un piano di pagamento degli arretrati con i suoi fornitori ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Negli ultimi 12 mesi, l'offerente ha effettuato una cessione di credito con una banca?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Negli ultimi 12 mesi, l'offerente è stato oggetto di una procedura di esecuzione forzata?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Segreto d'ufficio (in caso di consorzio vale per tutti i consorziati)	SI	NO
L'offerente dichiara il suo consenso a liberare le autorità fiscali, gli istituti delle assicurazioni sociali e gli altri organi pubblici dal segreto di funzione e ad autorizzarli a fornire al mandante, su richiesta e nell'ambito in oggetto, ev. informazioni relative ai punti 1, 2, 3, 4, qui sopra elencati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Osservazioni / chiarimenti dell'offerente
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

AVVISO

Questo documento dev'essere compilato in modo completo, con tutti i dati richiesti. In caso di mancato rispetto delle condizioni obbligatorie (crocetta sulla casella "no" rispettivamente "si" per il punto 4), l'offerta verrà, di regola, esclusa dalla procedura d'aggiudicazione.

Referenza per il criterio d' idoneità CI 3 del partecipante (ing. civile)

Oggetto					
Mandante					
	Persona responsabile				
	Funzione				
	N. telefono		E-Mail		
Breve descrizione delle prestazioni (progetto)					
Descrizione del compito svolto					
La partecipazione dello studio è stata	come mandatario individuale <input type="checkbox"/>	come consorzio <input type="checkbox"/>	se consorzio indicare la % di partecipazione <input type="checkbox"/>	%	come capofila ? <input type="checkbox"/>
Se l'oggetto è stato eseguito da un consorzio di progettisti, gli altri membri erano :					
Fasi elaborate come Regolamento SIA 103	31 <input type="checkbox"/>	32 <input type="checkbox"/>	33 <input type="checkbox"/>	41 <input type="checkbox"/>	51 <input type="checkbox"/>
L'opera è stata terminata nell'anno		Costo di costruzione finale (IVA inclusa) CHF			

La tabella soprastante deve essere compilata in ogni campo.

Per illustrare meglio l'oggetto della referenza è possibile allegare anche una breve documentazione.

Criterio d'aggiudicazione D. Collaboratori responsabili proposti

Nominativo delle tre persone responsabili previste per il mandato e loro funzione.
Responsabile dello studio: Capoprogetto (ing. civile), specialista traffici e specialista ambiente

La tabella sottostante serve per la valutazione del criterio d'aggiudicazione D. "Collaboratori responsabili proposti". È lasciata facoltà ai concorrenti di produrre le loro referenze (max 1 foglio A4 o A3 per oggetto).

In caso di delibera, il mandante avrà il diritto di pretendere almeno le prestazioni corrispondenti alle persone e ai valori indicati.

Cognome e nome	Anno di nascita	Formazione professionale (1)	Anno diploma	Ruolo nell'ufficio	Funzione prevista per questo mandato	% di occupazione (2)
					CP	

CP = Capoprogetto ; SCP = Sostituto Capoprogetto

(1) Formazione professionale: titolo, scuola (politecnico, scuola tecnica, ecc.).

(2) % di occupazione minima per questo mandato, che il mandante può richiedere in caso di delibera. Le % NON vengono sommate, pertanto la somma NON deve per forza dare 100%.

Criterio d'aggiudicazione E. Organizzazione dell'offerente

Team dei collaboratori previsti per il mandato e loro funzione (indicare al massimo 8 collaboratori: max 4 studio d'ingegneria civile, max 2 specialista traffico, max 2 specialista ambiente).

La tabella sottostante serve per la valutazione del criterio d'aggiudicazione E1 "Aspetti organizzativi – Possibilità di sostituire le persone chiave".

In caso di delibera, il mandante avrà il diritto di pretendere almeno le prestazioni corrispondenti alle persone e ai valori indicati.

Cognome e nome	Anno di nascita	Formazione professionale (1)	Anno diploma	Ruolo nell'ufficio (2)	Funzione prevista per questo mandato	% di occupazione (3)
					CP	

CP = Capoprogetto ; SCP = Sostituto Capoprogetto

(1) Formazione professionale: titolo, scuola (politecnico, scuola tecnica, ecc.) o apprendista

(2) Ruolo nell'ufficio: titolare, contitolare, dipendente o apprendista

(3) % di occupazione minima per questo mandato, che il mandante può richiedere in caso di delibera. Le % NON vengono sommate, pertanto la somma NON deve per forza dare 100%.

Dichiarazioni relative all'offerta

Elenco degli (eventuali) submandatari

L'offerente deve menzionare il nome degli eventuali studi ai quali intende affidare una parte delle prestazioni, alle condizioni da loro offerte. In base all'art. 36 RLCPubb/CIAP è **ammessa la presentazione di un solo nominativo per ogni submandato**.

Il submandato è ammesso ai sensi del Regolamento SIA 112, pag. 8, e alle condizioni del RLCPubb/CIAP.

L'offerente intende submandatare		
	genere della prestazione	submandate allo studio:
1.
2.
3.

OFFERTA - Riassunto dei documenti da consegnare

Documenti costituenti l'offerta di prestazione

Questa pagina vale unicamente come lista di controllo (check-list) per la consegna e non costituisce un elenco assoluto e vincolante.

E' responsabilità dei concorrenti completarla con ev. ulteriori documenti se le condizioni del bando lo richiedono.

1	Eventuale atto di consorzio per concorrenti che offrono in team con altri professionisti	originale carta	su	1 esemplare
2	Titolo di studio per i titolari dello studio	fotocopia		1 copia
3	Ev. documentazione che illustri la referenza per oggetti già svolti in precedenza, criterio d'idoneità - CI 3	su carta, max. A3	A4	1 copia
4	Dichiarazioni di pagamento degli oneri sociali , fiscali e di rispetto dei CCL validi dell'offerente (o ev. motivazioni scritte per esenzioni)	fotocopie obbligatorie*		1 copia
	Piattaforma informatica <i>L'offerente che ha già caricato le dichiarazioni soprastanti sul portale offerenti del mandante, www.offerenti.ti.ch, può rinunciare ad allegarle. <u>P.F. apporre una crocetta di conferma</u></i>			<input type="checkbox"/>

* Non necessarie per gli offerenti che hanno utilizzato la piattaforma informatica **Portale offerenti** (www.offerenti.ti.ch) per la trasmissione di tutti i documenti previsti dall'art. 39 RLPubb/CIAP del 12 settembre 2006.

5	Offerta d'onorario Fascicolo debitamente compilato e firmato, se del caso usare il foglio di correzione	stampa originale		1 esemplare
6	Dichiarazioni dell'offerente Fascicolo debitamente compilato e firmato	stampa originale		1 esemplare
7	Referenze del capoprogetto (ing. civile), dello specialista del traffico e dello specialista ambiente, criterio di aggiudicazione - D.	1 foglio A4 o A3 per oggetto		1 copia per ogni referenza

Gli atti del bando di concorso sono scaricabili dal sito www.ti.ch/dc-commesse alla pagina "Commesse di progettazione"; documenti reperibili per il Concorso in oggetto.