



DIPARTIMENTO DEL TERRITORIO  
**DIVISIONE DELLE COSTRUZIONI**  
AREA DEL SUPPORTO E DEL COORDINAMENTO  
CASELLA POSTALE 2170 - 6501 BELLINZONA

**2763.402-2**

Strada Cantonale – PA13  
Magadino - Brissago  
**Comune di Ascona**

**Rinnovo impianti elettromeccanici Galleria di Ascona**  
**Impianto di videosorveglianza**  
Opere di elettromeccanica

**ESEMPIO DIRETTIVA PER LA  
COMPILAZIONE DEL QUADERNO  
D'ONERI REALIZZATIVO**

---

**Direttiva per la realizzazione del quaderno oneri realizzativo (QOR)**

---

## Indice

<b>DIRETTIVA PER LA REALIZZAZIONE DEL QUADERNO ONERI REALIZZATIVO (QOR)</b>	<b>3</b>
<b>1. SCOPO DEL DOCUMENTO</b>	<b>3</b>
<b>2. ORGANIZZAZIONE DEL QUADERNO ONERI REALIZZATIVO (QoR)</b>	<b>3</b>
2.1 FORNITURA DEL QOR SU CARTA	3
2.2 FORNITURA DEL QOR SU SUPPORTO ELETTRONICO	3
<b>3. COSTITUZIONE DEI CAPITOLI/REGISTRI</b>	<b>4</b>
3.0. INDICE	4
3.1. GENERALITÀ	4
3.2. PIANIFICAZIONE	4
3.3. SPECIFICHE TECNICHE	4
3.4. SCHEMI, PIANI DI DETTAGLIO	4
3.5. SCHEDE TECNICHE EQUIPAGGIAMENTI	4
3.6. METODOLOGIA DI TEST E DI MESSA IN SERVIZIO	4
3.7. VARI	4
3.8. RISERVA	4

---

## **Direttiva per la realizzazione del quaderno oneri realizzativo (QOR)**

---

## **Direttiva per la realizzazione del quaderno oneri realizzativo (QOR)**

### **1. Scopo del documento**

Il presente documento ha lo scopo di fornire le indicazioni principali necessarie alla realizzazione del quaderno oneri realizzativo per le ditte esecutrici dei lavori.

Il contratto della ditta è la base per la realizzazione del quaderno oneri realizzativo (QOR). Il presente documento definisce la struttura e i documenti necessari alla realizzazione, montaggio, test e messa in esercizio dell'impianto della ditta.

### **2. Organizzazione del quaderno oneri realizzativo (QoR)**

#### **2.1 Fornitura del QOR su carta**

- il QOR è presentato in un classificatore A4;
- il contenuto del QOR è anche trasmesso su formato elettronico, pen drive;
- modelli di etichetta per il classificatore sono allegati;
- ogni capitolo corrisponde a un registro (separazione);
- se un capitolo non ha motivo d'esistere, quest'ultimo sarà comunque creato e completato con una pagina dove si menziona chiaramente la non necessità;
- tutti i documenti, eccetto per il sinottico generale, sono forniti dall'impresa.

#### **2.2 Fornitura del QOR su supporto elettronico**

Le cartelle su formato elettronico devono consentire una copia conforme del QOR così da riprodurre un esemplare completo.

I documenti/cartelle seguenti sono presenti nel supporto elettronico nel modo seguente:

- documenti in formato .pdf;
- nomi dei documenti unici;
- ogni capitolo corrisponde ad un registro (separazione);
- i documenti di un capitolo formano i documenti .pdf in modo da formare la copia esatta del QOR su carta;
- se un documento supera le 350 pagine, un secondo documento dovrà essere creato e così di seguito;
- per i piani, in aggiunta al documento in formato .pdf, saranno forniti in formato editabile .dwg o analogo;
- i nomi dei documenti figurano sia in fondo pagina per i documenti, sia nel cartiglio per i piani.

---

## Direttiva per la realizzazione del quaderno oneri realizzativo (QOR)

---

### 3. Costituzione dei capitoli/registri

#### 3.0. Indice

L'indice si trova in prima pagina del raccoglitore ed è su cartone.

#### 3.1. Generalità

- ▶ Dati della ditta:
  - i. impresa (consorzio), CAP, città, no. di telefono e fax, e-mail, web;
  - ii. cognome/nome, no. di telefono, GSM ed e-mail persone chiave e sost.;
  - iii. organigramma di progetto della ditta/consorzio;
  - iv. lista indirizzi.

#### 3.2. Pianificazione

- ▶ Planning dettagliato dei lavori della ditta/consorzio.

#### 3.3. Specifiche tecniche

- ▶ Descrizione della soluzione tecnica per garantire le funzionalità richieste;
- ▶ Interfacce per la trasmissione dei dati e interdomini;
- ▶ Descrizione dei sensori;
- ▶ Descrizione degli attuatori;
- ▶ Piani d'installazione degli impianti (in scala);
- ▶ Interfacce fisiche di montaggio.

#### 3.4. Schemi, piani di dettaglio

- ▶ Schemi elettrici;
- ▶ Piani di officina;
- ▶ Lista di cablaggio e liste cavi;
- ▶ Codifiche dei cavi e delle apparecchiature secondo CDR;
- ▶ Tracciati cavi.

#### 3.5. Schede tecniche equipaggiamenti

- ▶ Una scheda tecnica per ogni tipo di equipaggiamento

#### 3.6. Metodologia di test e di messa in servizio

- ▶ Controlli previsti durante la fabbricazione;
- ▶ Controlli previsti durante il montaggio;
- ▶ Descrizione dei test parziali d'integrazione;
- ▶ Descrizione dei test di funzionamento;
- ▶ Protocolli di collaudo, di test e messa in esercizio.

#### 3.7. Vari

- ▶ Concetto di sicurezza della ditta;
- ▶ Altre informazioni che l'impresa giudica utile per la realizzazione del progetto.

#### 3.8. Riserva

