

Resoconto finanziario per partecipazione ad attività di formazione continua

Procedura

Il resoconto, accompagnato dai giustificativi relativi alle spese sostenute e da un attestato di frequenza o da un rapporto di sintesi con il contenuto del corso, deve essere stampato e inoltrato in forma cartacea alla Sezione della pedagogia speciale.

Dati personali

Cognome, Nome _____ **CID** _____
Indirizzo completo _____
Numero di telefono / cellulare _____

Dati dell'attività di formazione continua

Titolo dell'attività di formazione continua _____
Luogo e data dell'attività _____
Numero di giorni/ore in tempo di scuola _____ Numero di giorni/ore fuori tempo di scuola _____
(indicare i giorni/ore complessivi di assenza) (indicare i giorni/ore complessivi di assenza)
L'attività è inclusa nel quantitativo minimo sì no
La partecipazione è stata autorizzata dalla Sezione della pedagogia speciale con decisione del _____

Spese per pasti, pernottamenti e trasferte

lasciare in bianco p.f.

Num. di pasti _____ (x Fr. 18.-- o Fr. 25.-- fuori Cantone)	Fr.	_____
Num. di pernottamenti _____ (x max Fr. 150.--, fuori Cantone)	Fr.	_____
Tassa d'iscrizione	Fr.	_____
Deduzione per sussidi o partecipazione dell'ente organizzatore [mettere segno (-) davanti all'importo]	Fr.	_____
<i>Totale parziale</i>		Fr. _____
Mezzo di trasporto pubblico	Fr.	_____
Veicolo privato Km _____ x Fr.	Fr.	_____
Totale rimborso		Fr. _____

Percentuale di rimborso

in tempo di scuola _____
fuori tempo di scuola _____
Fr. _____
Fr. _____
Fr. _____
Fr. _____

Firma del docente/operatore

Data _____ Firma del docente/operatore _____

Resoconto finanziario per partecipazione ad attività di formazione continua**Decisione di rimborso**

lasciare in bianco p.f.

Preavviso della Sezione della pedagogia speciale	Favorevole
Entità del sussidio	Fr. _____
Conto	Nr. <u>30900113 WBS 447 01 1004</u>
_____	_____
Data	Firma/Timbro