

TESTO DELL'INTERROGAZIONE

Informazioni ai cittadini da parte dei dipendenti statali

Come deve comportarsi un dipendente statale che riceve, nel suo ufficio, corrispondenza non di propria competenza?

1. Deve comunicare all'utente che non è di competenza di quell'ufficio e indicare quale sia l'ufficio competente?
2. Deve inviare la pratica all'ufficio competente, comunicando all'utente a chi è stata inviata la pratica?
3. Deve semplicemente ritornare all'utente la pratica con l'indicazione che non è di propria competenza, senza però indicare di chi è la competenza?

Per gli oltre 20 anni che ho lavorato presso l'Amministrazione cantonale mi sono sempre preoccupata di indirizzare il cittadino nella giusta direzione, senza perdita di tempo e denaro da entrambe le parti, perché ho sempre pensato - e ne sono convinta a tutt'oggi - che questo fosse il compito del dipendente statale.

Sembra invece che più di "qualche" dipendente statale non la pensi così e invece di informare il cittadino, gli faccia perdere tempo e denaro.

1. Non ritiene, il Consiglio di Stato, che il comportamento corretto di un funzionario pubblico verso il cittadino, sia effettivamente quello di comunicargli le informazioni utili affinché la sua pratica giunga, nel più breve tempo possibile, presso l'ufficio competente?
2. Come intende sollecitare in questo senso i propri funzionari?

PATRIZIA RAMSAUER