

COVID, misure di protezione e obbligo del telelavoro: come si muove l'Amministrazione cantonale?¹

Risposta del 25 gennaio 2021 all'interpellanza presentata il 14 gennaio 2021 da Angelica Lepori Sergi e cofirmatari per l'MPS-POP-Indipendenti

LEPORI SERGI A. - Abbiamo già avuto modo di parlare di questo tema quando abbiamo presentato i risultati di un nostro sondaggio dai quali emergeva come in realtà la direttiva che prevedeva 3 giorni di telelavoro non era applicata in modo completo. Ora c'è una direttiva che obbliga al telelavoro e quindi chiediamo informazioni circa l'evoluzione di questa modalità di lavoro all'interno dell'Amministrazione cantonale.

VITTA C., DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DELLE FINANZE E DELL'ECONOMIA - Rispondo di seguito ai quesiti posti.

1 Quanti sono i dipendenti dell'Amministrazione cantonale che, attualmente, praticano il telelavoro? Quale è stata l'evoluzione di questa pratica negli ultimi dodici mesi?

Quale premessa si ricorda che rispetto al numero totale di collaboratori dell'Amministrazione cantonale, pari a 5'724 persone, circa 1'850 svolgono mestieri non compatibili con il telelavoro. Per esempio, agenzia uniformati della Polizia e delle strutture carcerarie, infermieri presso l'OSC, operai del Centro di manutenzione stradale, della Sezione della logistica, del Centro del Verde di Mezzana, custodi, cuochi, inservienti, guardiacaccia, guardiapescia, guardie forestali, meccanici, eccetera. Per i restanti 3'874 collaboratori, che svolgono altre funzioni, i funzionari dirigenti verificano, tenuto conto della natura dell'attività svolta e qualora ciò sia possibile e attuabile senza un onere sproporzionato, l'applicazione del telelavoro, definendo le attività che necessitano una presenza in sede. Al 22 gennaio, i collaboratori con accesso remoto ai sistemi che permette di operare in telelavoro sono 3'490. La pratica del telelavoro è evoluta in funzione delle fasi pandemiche osservate. Più precisamente, da marzo ad aprile 2020, con la parziale chiusura dell'Amministrazione cantonale, sono stati attivati oltre 3'000 accessi remoti che hanno consentito di operare in telelavoro alle collaboratrici e ai collaboratori. Da maggio a settembre 2020, con la riapertura dell'Amministrazione con il progressivo ritorno alla normalità, il telelavoro è stato concesso su base autorizzativa ai sensi del Regolamento sul telelavoro dell'8 luglio 2020 (le autorizzazioni concesse al 31 agosto 2020 erano 785). Da ottobre a dicembre 2020, con l'avvio della seconda ondata, il Governo ha incentivato ulteriormente il telelavoro (in deroga al Regolamento sul telelavoro, le autorizzazioni sono passate a 1'739). Per quanto riguarda il mese di gennaio 2021, si rimanda a quanto indicato in precedenza.

2. Come intende muoversi il Consiglio di Stato per dar seguito alle indicazioni federali di obbligo del telelavoro?

In data 15 gennaio 2021, il Consiglio di Stato ha emanato una specifica risoluzione governativa che riprende le disposizioni sul telelavoro deciso dal Consiglio federale il 13 gennaio 2021.

3. Quali saranno gli ambiti che non verranno toccati da questa misura? Quanti i dipendenti coinvolti? E per quali ragioni?

¹ Per il testo dell'interpellanza si rinvia alla p. 4788.

Vi sono dei mestieri non compatibili col telelavoro, come indicato nella risposta alla domanda n. 1. Per le altre funzioni, come detto in precedenza, i funzionari dirigenti verificano, tenuto conto della natura dell'attività svolta e qualora ciò sia possibile e attuabile senza un onere sproporzionato, l'applicazione del telelavoro, definendo le attività che necessitano una presenza in sede.

4. Con quali strumenti verrà controllata l'applicazione di questo obbligo?

Il compito di monitorare l'applicazione del telelavoro in questa fase particolare è stato attribuito al gruppo di coordinamento interdipartimentale.

5. Vista l'evoluzione pandemica e l'introduzione dell'obbligo del telelavoro, non ritiene necessario favorire le pratiche online e tornare ad un modello organizzativo come quello del mese di marzo del 2020? Se no, perché?

Durante il mese di marzo, l'Amministrazione cantonale era chiusa e venivano garantiti unicamente i compiti essenziali e urgenti. La situazione non è quindi paragonabile a quella attuale, nella quale l'Amministrazione è tenuta a garantire l'attività ordinaria a favore della cittadinanza.

6. Gli uffici, gli spazi comuni che rimarranno aperti e quelli aperti all'utenza vengono puliti più di una volta al giorno? Chi svolge questi lavori? Se no, come mai?

A partire dalla primavera del 2020, le ore di pulizia sono state incrementate per fornire una pulizia giornaliera. Prima della pandemia, le frequenze della pulizia erano di 2-3 interventi alla settimana per le sedi amministrative e di 4 interventi alla settimana per le sedi scolastiche. Le frequenze sono state aumentate a 5 interventi alla settimana, dunque a un intervento al giorno. Le pulizie vengono effettuate dagli addetti alle pulizie. Nei vari uffici sono disponibili per i collaboratori prodotti disinfettanti per assicurare il mantenimento dell'igiene degli spazi durante l'arco della giornata.

7. Il personale di pulizia è stato potenziato? Se sì, in che misura? Se no, come mai?

L'aumento delle ore dedicate alla pulizia è stato implementato in parte aumentando le ore al personale già operante ed in parte tramite personale aggiuntivo.

LEPORI SERGI A. - Ringrazio per la risposta, rimane comunque il problema che l'implementazione delle direttive compete ai funzionari dirigenti e, da quanto emerge anche dal nostro sondaggio, alcuni di loro oppongono una forte resistenza a concedere il telelavoro e a organizzarsi in modo tale che sia effettivo e che le persone non si incontrino durante lo svolgimento delle proprie attività. Per quanto riguarda la pulizia, deduco che anche nelle scuole avvengono una volta al giorno.

VITTA C., DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DELLE FINANZE E DELL'ECONOMIA - Verificherò la frequenza delle pulizie nelle scuole e comunicherò l'informazione all'interpellante.

Parzialmente soddisfatta l'interpellante, l'atto parlamentare è dichiarato evaso.